



Cisco Jabber 使用者指南

第一次發佈日期: 2024 年 3 月 18 日

上次修改日期: 2024 年 4 月 9 日

Americas Headquarters

Cisco Systems, Inc.
170 West Tasman Drive
San Jose, CA 95134-1706
USA
<http://www.cisco.com>
Tel: 408 526-4000
800 553-NETS (6387)
Fax: 408 527-0883

THE SPECIFICATIONS AND INFORMATION REGARDING THE PRODUCTS IN THIS MANUAL ARE SUBJECT TO CHANGE WITHOUT NOTICE. ALL STATEMENTS, INFORMATION, AND RECOMMENDATIONS IN THIS MANUAL ARE BELIEVED TO BE ACCURATE BUT ARE PRESENTED WITHOUT WARRANTY OF ANY KIND, EXPRESS OR IMPLIED. USERS MUST TAKE FULL RESPONSIBILITY FOR THEIR APPLICATION OF ANY PRODUCTS.

THE SOFTWARE LICENSE AND LIMITED WARRANTY FOR THE ACCOMPANYING PRODUCT ARE SET FORTH IN THE INFORMATION PACKET THAT SHIPPED WITH THE PRODUCT AND ARE INCORPORATED HEREIN BY THIS REFERENCE. IF YOU ARE UNABLE TO LOCATE THE SOFTWARE LICENSE OR LIMITED WARRANTY, CONTACT YOUR CISCO REPRESENTATIVE FOR A COPY.

The Cisco implementation of TCP header compression is an adaptation of a program developed by the University of California, Berkeley (UCB) as part of UCB's public domain version of the UNIX operating system. All rights reserved. Copyright © 1981, Regents of the University of California.

NOTWITHSTANDING ANY OTHER WARRANTY HEREIN, ALL DOCUMENT FILES AND SOFTWARE OF THESE SUPPLIERS ARE PROVIDED "AS IS" WITH ALL FAULTS. CISCO AND THE ABOVE-NAMED SUPPLIERS DISCLAIM ALL WARRANTIES, EXPRESSED OR IMPLIED, INCLUDING, WITHOUT LIMITATION, THOSE OF MERCHANTABILITY, FITNESS FOR A PARTICULAR PURPOSE AND NONINFRINGEMENT OR ARISING FROM A COURSE OF DEALING, USAGE, OR TRADE PRACTICE.

IN NO EVENT SHALL CISCO OR ITS SUPPLIERS BE LIABLE FOR ANY INDIRECT, SPECIAL, CONSEQUENTIAL, OR INCIDENTAL DAMAGES, INCLUDING, WITHOUT LIMITATION, LOST PROFITS OR LOSS OR DAMAGE TO DATA ARISING OUT OF THE USE OR INABILITY TO USE THIS MANUAL, EVEN IF CISCO OR ITS SUPPLIERS HAVE BEEN ADVISED OF THE POSSIBILITY OF SUCH DAMAGES.

Any Internet Protocol (IP) addresses and phone numbers used in this document are not intended to be actual addresses and phone numbers. Any examples, command display output, network topology diagrams, and other figures included in the document are shown for illustrative purposes only. Any use of actual IP addresses or phone numbers in illustrative content is unintentional and coincidental.

All printed copies and duplicate soft copies of this document are considered uncontrolled. See the current online version for the latest version.

Cisco has more than 200 offices worldwide. Addresses and phone numbers are listed on the Cisco website at www.cisco.com/go/offices.

Cisco 和 Cisco 標誌為 Cisco 及/或其附屬機構在美國和其他國家/地區的商標或註冊商標。若要檢視 Cisco 商標的清單請瀏覽至此 URL：<https://www.cisco.com/c/en/us/about/legal/trademarks.html>。文中所提及之第三方商標均屬於其各自所有者。「夥伴」一詞不表示 Cisco 與其他任何公司之間具有合作關係。(1721R)

© 2024 Cisco Systems, Inc. 版權所有。



目錄

第 1 章

開始使用 1

歡迎使用 Cisco Jabber 1

Jabber 設定 1

下載並安裝 2

登入並連接 2

使用指紋或臉部辨識登入 2

Android 版 Cisco Jabber 中的憑證驗證 3

解除安裝 Windows 版 Jabber 3

解除安裝 Windows 7 版 Jabber 3

在 Windows 11 中解除安裝 Jabber 4

Jabber 使用者介面 4

依版本 Jabber 介面 8

14.0 - 14.1 8

12.7 - 12.9 10

12.6 12

12.5 18

12.0 24

表情符號 28

Jabber 基本資訊 29

變更可用性狀態 29

個人狀態訊息 29

在 Cisco Jabber 中分享您的位置 29

從 Cisco Jabber 連接至裝置 29

尋找您的 Cisco Jabber 版本 30

傳送有關 Cisco Jabber 的問題報告 30

Accessibility	30
可存取的状态圖示	31
螢幕助讀程式	32
Turn Off Timestamps in Windows	32
Android 螢幕助讀程式	32
在 iPhone 和 iPad 版 Cisco Jabber 中設定振動選項	32
鍵盤導覽和快速鍵	33
Windows 鍵盤導覽及快速鍵	33
Mac 版的鍵盤導覽和快速鍵	34
注意事項與免責聲明	36
在 iPhone 和 iPad 中檢視注意事項與免責聲明	36
在 Android 中檢視注意事項與免責聲明	37
移動應用程式管理許可協定	37

第 2 章

通話	39
電話服務帳號	39
撥話	40
在桌面選擇多線的電話號碼	40
使用桌面鍵台撥話	41
聯絡人清單通話	41
在桌面中的聯絡人清單中撥話給某人	41
在行動裝置上自您的聯絡人名單撥話給某人	41
傳訊視窗通話	41
在桌面中傳送訊息時撥話給某人	41
在 iPhone 和 iPad 中傳送訊息時撥話給某人	42
在 Android 中傳送訊息時撥話給某人	42
SIP URI 通話	42
在 Windows 中使用 SIP URI 撥話給聯絡人	42
在 Mac 中使用 SIP URI 撥話給聯絡人	43
接聽來電	43
在 Windows 中使用聊天回覆來電	43
Turn on Automatic Answering	43

自動通話靜音	44
在視窗中自動將我的通話靜音	44
在 Mac 中自動將我的通話靜音	44
在行動裝置中自動將我的通話靜音	44
通話期間	44
在 iPhone 和 iPad 中合併通話	45
在 Android 中合併通話	45
將通話轉移至 iPhone 和 iPad 的行動網路	45
將通話轉移至 Android 版行動網路	46
在 Android 中駐留來電	46
電話會議	46
在 Windows 中召開電話會議	46
在 Android 中召開電話會議	47
在 Android 中保留及恢復通話	47
在 Android 中切換通話	47
在 Android 中轉接來電	47
來電轉接	48
在視窗中轉撥通話	48
在 Mac 中轉撥來電	48
在 iPhone 和 iPad 中轉撥來電	48
在 Android 中轉撥通話	48
遠端攝影機控制	49
在 Windows 中控制遠端攝像頭	49
在 Mac 中控制遠端攝像頭	49
在 iPhone 和 iPad 中控制遠端攝像頭	50
在 Android 中控制遠端攝像頭	51
控制通話錄音	51
在 Android 中顯示通話統計資料	52

第 3 章**語音信箱 53**

語音信箱 53

從語音留言返回通話 53

轉寄訊息	53
在桌面裝置上轉撥留言	54
在 iPhone 和 iPad 上轉寄留言	54
在 Android 上轉寄留言	54
文字回覆語音留言	55
在 iPhone 和 iPad 上通過文字回覆訊息	55
在 Android 上通過文字回覆訊息	55
傳送語音留言而不撥話	55
訊息的音訊輸出	56
在 iPhone 和 iPad 上設定音訊輸出	56
在安卓上設定音訊輸出	56

第 4 章

聯絡人與聯絡人群組 57

聯絡人	57
在 Windows 中新增聯絡人	57
自訂聯絡人	57
在視窗中新增自訂聯絡人	58
新增 Mac 版的自訂聯絡人	58
匯入聯絡人	58
整合本地 Mac 聯絡人	59
聯絡人排序	59
對 Mac 版聯絡人排序	59
對 Android 版聯絡人排序	60
使用 Spotlight 搜尋功能尋找聯絡人	60
在 iPhone 和 iPad 中使用聯絡人	60
配置 Jabber 警報	60
聯絡人群組	61
來電者的聯絡人群組	61
新增聯絡人至桌面裝置的聯絡人群組	61
新增聯絡人至行動裝置的聯絡人群組	61
目錄群組	62
在 Windows 中新增目錄群組	62

在 Mac 中新增目錄群組	62
新增 iPhone 和 iPad 的目錄群組	62
新增適用於 Android 的目錄群組	63
Android 版將聯絡人移至其他群組	63
移除聯絡人群組	63
移除 iPhone 和 iPad 中的聯絡人群組	64
在 Android 中移除聯絡人群組	64
廣播訊息	64
在 Windows 中傳送廣播訊息	64
在 Mac 中傳送廣播訊息	64
在 iPhone 和 iPad 中傳送廣播訊息	65
在 Android 中傳送廣播訊息	65

第 5 章

訊息 67

視窗中的聊天選項	67
尋找聊天室	68
聊天室參與	68
在 Windows 中參與聊天室	68
在 Mac 中參與聊天室	68
在聊天中使用搜尋	69
傳送訊息以在桌面開始聊天	69
傳送訊息以在行動裝置中開始聊天	69
傳送聊天中通話的通話圖示	69
過濾視窗中的聊天室	70
聊天中的螢幕共用	70
在 Windows 的 Chat 中共用螢幕	70
在 Mac 的聊天中共用螢幕	70
檢視聊天記錄	71
聊天中的檔案	71
在桌面的聊天中傳送檔案	71
在 iPhone 和 iPad 的聊天中傳送檔案	71
在 iPhone 和 iPad 的 Chat 中分享檔案	71

多方聊天	72
在 Windows 中開始群組聊天	72
在 Mac 中發起群組聊天	72
在行動裝置中發起群組聊天	73
將群聊轉換為會議	73
在 Windows 中將多方聊天變成會議	73
在 Mac 中將多方聊天變成會議	74
在 iPhone 和 iPad 中將多方聊天變成會議	74
在 Android 中將多方聊天變成會議	74
持續聊天室	75
在 Windows 中搜尋持續聊天室	75
在 Mac 中搜尋持續聊天室	76
在行動裝置中搜尋持續聊天室	76
在持續聊天室中提及某人	76
第 6 章	會議 77
會議	77
加入會議	78
在桌面裝置上加入會議	78
在行動裝置上加入會議	78
在通話或會議期間共用您的螢幕或應用程式	78
個人會議室會議	79
在桌面裝置上開始個人會議室會議	79
在 iPhone 和 iPad 上開始個人會議室會議	79
在 Android 裝置上開始個人會議室會議	80
使用 Webex 會議客戶	80
為 Windows 新增 Webex 網站	80
新增 Mac 版 Webex 網站	80
行事曆整合	81
整合 Windows 版行事曆	81
整合 Mac 版行事曆	81
整合行動裝置的行事曆	82

第 7 章

自訂 83

自訂 83

變更應用程式檢視 84

在視窗中新增自訂聊天提示音 84

允許通知 85

允許 Windows 的特定聯絡人和網域 85

在 Windows 中封鎖特定聯絡人和網域 86

在 Android 中變更備用 Dial via Office 回撥號碼 86

Google 日曆活動 87

在 Windows 中存取 Google 日曆活動 87

在 Mac 中存取 Google 日曆活動 87

音訊裝置 88

在 Windows 中變更音訊裝置 88

在 Mac 中變更音訊裝置 88

在 Android 中變更音訊裝置 88

Jabber 中的音訊選項 89

在 Windows 中選擇您的 Jabber 音訊選項 89

在 Mac 中選擇您的 Jabber 音訊選項 89

在 iPhone 和 iPad 中選擇 Jabber 音訊選項 89

在 Android 中選擇您的 Jabber 音訊選項 89

行動網路中的通話選項 90

在 iPhone 和 iPad 中選擇通話選項 90

在 Android 中選擇通話選項 90

鈴聲 91

新增自訂鈴聲 91

在 Windows 中設定鈴聲 91

在 Mac 中設定鈴聲 92

在 iPhone 和 iPad 中設定鈴聲 92

多個電話號碼的鈴聲 92

在 Windows 中為多個電話號碼設定鈴聲 92

在 Mac 中為多個電話號碼設定鈴聲 92

在 Android 中設定鈴聲	93
控制誰可以在 Windows 中與您互動	93
顏色主題	94
變更視窗中的顏色主題	94
在 Mac 中變更顏色主題	94
Mac 版 Jabber 中的位置	95
為 Mac 啟用位置	95
新增 Mac 版的位置	96
編輯 Mac 版的位置	96
在 Mac 上移除位置	96
在 Mac 上重新指定位置	96
在 Windows 中管理狀態請求	97
在 Mac 中移除自訂標籤	97
通話選項	98
在 iPhone 和 iPad 中設定通話選項	98
在 Android 中設定通話選項	98
低頻寬模式	99
為 iPhone 和 iPad 設定低頻寬模式	99
設定 Android 的低頻寬模式	99
電話會議橋接器	100
在 Windows 中設定電話會議橋接器資訊	100
在 Mac 中設定電話會議橋接器資訊	100
在行動裝置中設定電話會議橋接器資訊	101
視訊偏好設定	101
設定 Windows 的視訊偏好設定	101
設定 Mac 的視訊偏好設定	102
第 8 章	
整合、工具和附件	103
Jabber 與配件和工具的整合	103
配件	103
Plantronics	103
Jabra	103

Logitech	103
Sennheiser	103
生產力工具	104
恩布拉瓦配件	104
寬多忙碌之光	104
Cisco Webex	104
將聯絡人和常用設定移至 Webex	104
Jabber 中的聊天和 Webex 中的會議	107
在 Windows 版 Jabber 中聊天時加入 Webex 會議	107
在 Mac 版 Jabber 中聊天時加入 Webex 會議	107
在 iPhone 和 iPad 版 Jabber 中聊天時加入 Webex 會議	108
在 Jabber for Android 中聊天時加入 Webex 會議	108
鬆弛	108
使用者	109
安裝 Slack 的 Jabber	109
自 Slack 撥話	109
Slack 中的 Jabber 應用程式指令	109
管理員	111
為您的工作空間的所有成員安裝 Slack 的 Jabber	111
使用 Jabber 在 Slack 中啟用通話	111
在 Slack 中配置通話	112
為 Slack 自訂 Jabber Calling	112
Microsoft Teams	113
Cisco Jabber for Microsoft Teams	113
面向 Microsoft Teams 的 Cisco Jabber 新增功能	114
桌面	115
在對話標籤中進行撥話	115
使用撥號台撥話	116
進行快速撥號	116
在 iPhone 和 Android 上撥打 Microsoft Teams 電話	117
在 iPad 上進行 Microsoft Teams 通話	118
VDI	119

VDI 裝置選擇器	119
使用 VDI 裝置選擇器	119
相機變更	120
螢幕鎖定和通話控制	120
調整 Jabra 藍牙裝置的設定	120
耳機和鈴聲	121
支援 VDI 功能的 Jabber Softphone	121
檢查 VDI 版 Jabber 軟體電話的連接設定	125
VDI 版 Jabber 軟體電話的顯示設定	126

第 9 章

疑難排解	129
Sign-In Issue Resolutions	129
Jabber 組態重新整理	131
重新整理 Windows 組態	131
重新整理您的 Mac 設定	131
重新整理您的行動設定	132
Jabber 重設	132
重設 Windows App	132
重設 Mac App	132
重設行動應用程式	132



第 1 章

開始使用

- [歡迎使用 Cisco Jabber](#)，第 1 頁上的
- [Jabber 設定](#)，第 1 頁上的
- [Jabber 使用者介面](#)，第 4 頁上的
- [Jabber 基本資訊](#)，第 29 頁上的
- [尋找您的 Cisco Jabber 版本](#)，第 30 頁上的
- [傳送有關 Cisco Jabber 的問題報告](#)，第 30 頁上的
- [Accessibility](#), on page 30
- [注意事項與免責聲明](#)，第 36 頁上的
- [移動應用程式管理許可協定](#)，第 37 頁上的

歡迎使用 Cisco Jabber

Cisco Jabber 是企業的多合一通信工具。您可以使用它來發送即時訊息，撥打電話，加入會議和管理您的聯絡人。

有適用於這些裝置的 Jabber 應用程式版本：

- 視窗電腦
- Mac 電腦
- iPhone 和 iPad
- 安卓裝置

Jabber 設定

使用此區段在您的裝置上設定 Jabber。

下載並安裝

請與系統管理員聯繫以取得有關如何下載和安裝 Windows 版 Cisco Jabber 或 Mac 版 Cisco Jabber 的說明。您可直接從 [Google Play](#) 或 [App Store](#) 取得行動版本。

桌面

系統管理員控制安裝 Jabber 於電腦上的方式。管理員通常會自訂安裝檔案以使您更輕鬆地連線至您網絡中的服務。

要安裝、重新安裝或升級 Jabber，請詢問管理員。

行動裝置

直接在 [App Store](#) 或 [Google Play](#) 下載 Cisco Jabber。

登入並連接

登入 Jabber 的方式取決於貴組織如何驗證使用者。您的通話、訊息、會議和其他服務會自動連接。若遇到問題，請聯絡瞭解貴組織設定 Jabber 方式細節的系統管理員。

當您登入 Jabber 時，您組織的系統會驗證您的使用者名稱和密碼。然後，Jabber 會自動連接您的所有服務。

有許多方法可以執行該身份驗證。貴組織會選擇 Jabber 取得驗證資訊的方式。因此，您的登錄方式因以下因素而異：

- 您使用的裝置類型
- 連接到組織網路的方法（本地、VPN、MRA）
- 組織的身份驗證類型（簡單帳戶、使用組織帳戶進行單點登錄、多重身份驗證）

您在登錄螢幕上看到的內容以及您遵循的步驟會相應更改。

如果遇到問題，請與系統管理員聯絡。管理員可能會新增指向 Jabber 登入畫面的自訂連結以回報問題。否則，請通過標準渠道報告您的問題。

使用指紋或臉部辨識登入

步驟 1 首次使用密碼登入時，Jabber 會詢問您是否要使用指紋或臉部辨識。點按**是**將此作為您的預設登入選項。

步驟 2 下次啟動 Jabber 時，請按照裝置的說明使用指紋或臉部辨識功能登錄。如果嘗試三遍後仍無法使用則會要求您輸入密碼。

提示 您可以阻止 Jabber 使用指紋或臉部辨識。點擊您的個人資料圖片，然後轉到“[設置 > 隱私](#)”。

Android 版 Cisco Jabber 中的憑證驗證

在設定及使用 Cisco Jabber 時，可能會提示您驗證伺服器憑證來連線至服務。

根據您的帳戶設定，您可能必須對下列服務驗證伺服器憑證：

- 即時訊息
- 電話服務
- 語音信箱
- 目錄
- Expressway Mobile and Remote Access
- SSO 部署的 SSO IdP 憑證



附註 根據管理員對伺服器的設定，對即時訊息及電話服務可能必須驗證多個憑證。

如果您拒絕憑證，則會發生下列情況：

即時訊息

無法登入 Cisco Jabber。

電話服務

- 將顯示無效的憑證通知。
- 如果系統僅有一個伺服器，您無法登入 Cisco Jabber。
- 如果系統有兩個伺服器，您拒絕一個憑證，則您可以接受另一個憑證而登入該特定伺服器。
- 無法登入 Cisco Jabber。

語音信箱

- 將顯示無效的憑證通知。
- 您可以登入 Cisco Jabber 但無法存取語音郵件服務。必須登出 Cisco Jabber 然後重新登入，才可再次檢視憑證驗證訊息。

解除安裝 Windows 版 Jabber

您可以根據 Windows 版本以不同的方式解除安裝 Windows 版 Jabber。

解除安裝 Windows 7 版 Jabber

步驟 1 轉到 開始 > 控制面板。

步驟 2 解除安裝程式連結或點選程式和功能圖示。

步驟 3 右鍵按下 Cisco Jabber，然後選擇 卸載。

步驟 4 當提示您確認解除安裝時點按是。

步驟 5 按一下確定。

在 Windows 11 中解除安裝 Jabber

步驟 1 在任務欄上的“在此處鍵入搜索”字段中，鍵入“程式”。

步驟 2 按一下「應用程式與功能」項目或按 **Enter** 鍵。

步驟 3 點按 **Cisco Jabber**，然後選擇解除安裝。

步驟 4 當提示您確認解除安裝時，請點按解除安裝。

步驟 5 按一下確定。

下一步

卸載 Cisco Jabber 後，HKEY_CLASSES_ROOT\安裝程式\產品\註冊表項中 可能存在一些 Jabber 檔案和資料夾，需要手動刪除這些檔案和資料夾。

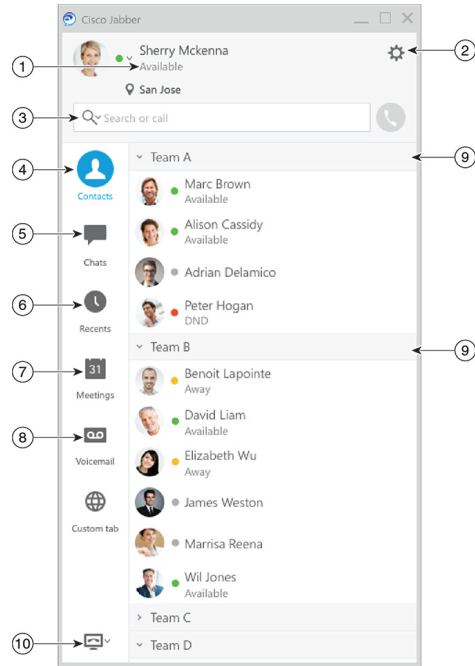
Jabber 使用者介面

無論同事與您同在一間辦公室還是遍佈全球，您都可以使用 Cisco Jabber 與同事進行協作，您可以發訊息和撥話給聯絡人，您可以設定自己的狀態、查看同事的狀態、搜尋人員、管理您的通話、查看即將召開的會議資訊等。



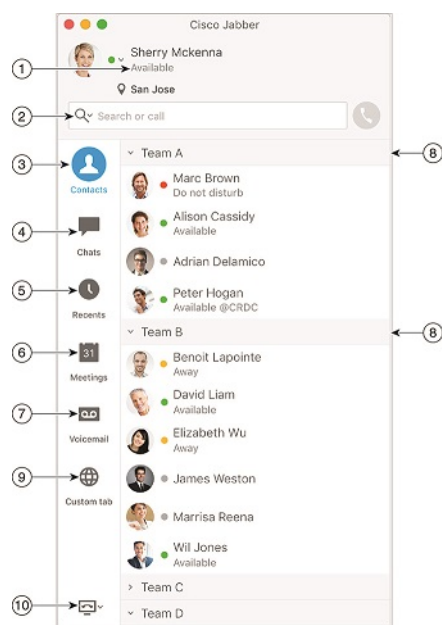
附註 本部分可能包含正在使用的 Cisco Jabber 部署中不可用的功能或控件。

視窗配置



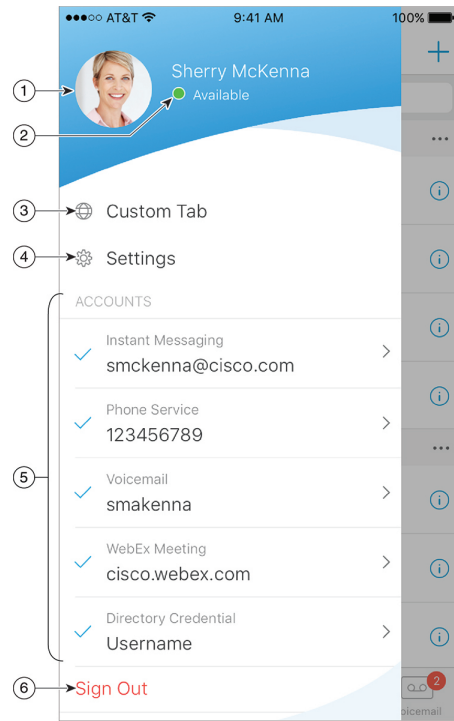
1. 您的狀態	6. 最近通話
2. 功能表	7. 會議
3. 搜尋或通話列	8. 語音信箱
4. 聯絡人	9. 自訂群組
5. 聊天	10. 電話控制鈕

Mac 版面配置



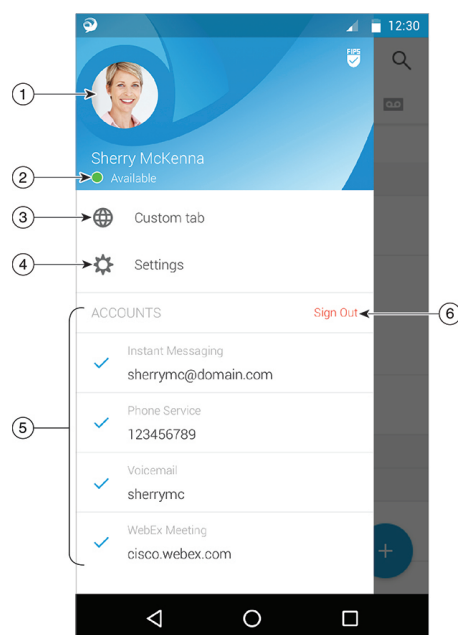
1. 您的狀態	6. 會議
2. 搜尋或通話列	7. 語音信箱
3. 聯絡人	8. 自訂群組
4. 聊天	9. 自訂標籤
5. 最近通話	10. 電話控制鈕

iPhone 和 iPad 版面配置



1. 您的設定檔
2. 狀態
3. 自訂標籤
4. 設定
5. 帳戶
6. 登出

Android 佈局



1. 您的設定檔

2. 狀態

3. 自訂標籤

4. 設定

5. 帳戶

6. 登出

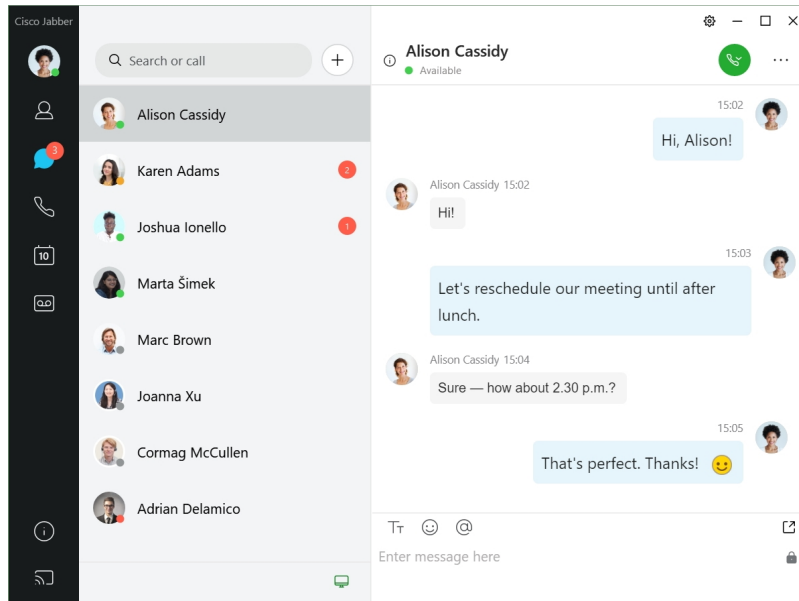
依版本 Jabber 介面

每個主要 Jabber 版本的介面各有不同。以下各節介紹每個版本的介面。

14.0 – 14.1

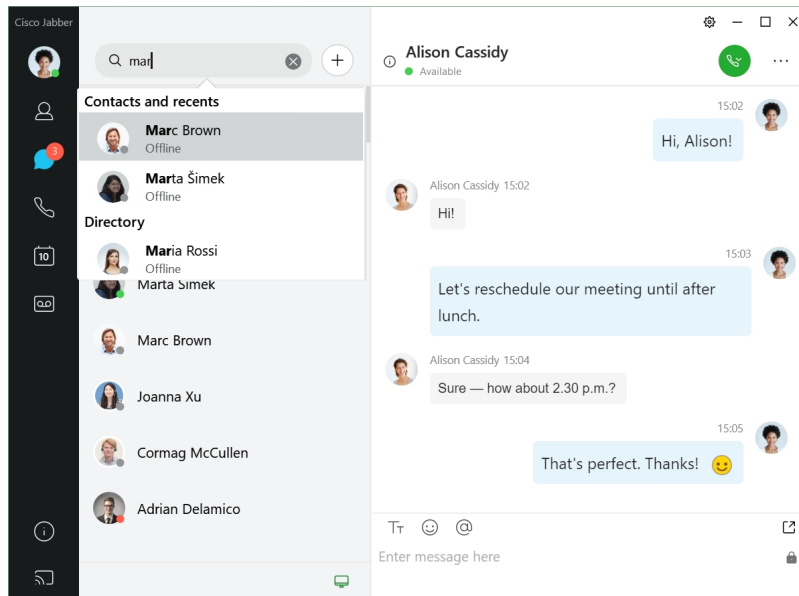
認識 Cisco Jabber

Cisco Jabber 介面非常淺顯易懂，易於操作。



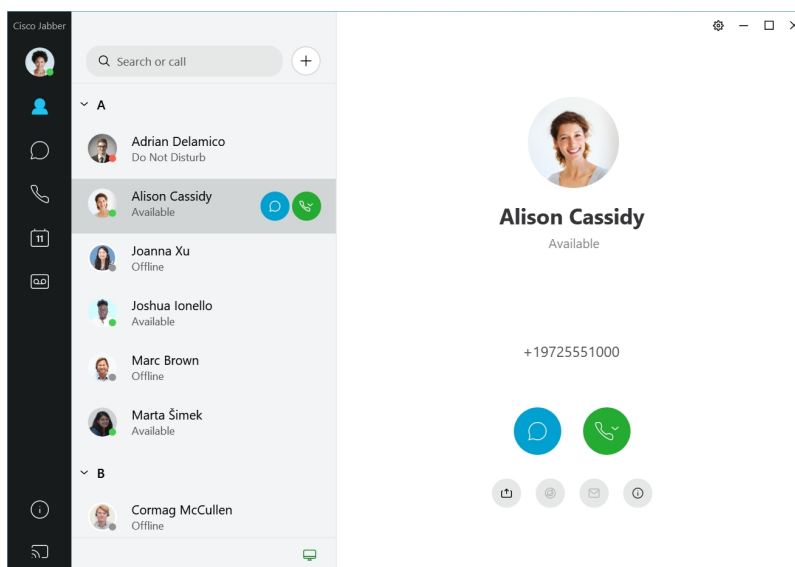
傳送和接收訊息

傳送訊息給聯絡人— 在搜尋列中輸入姓名然後自聯絡人名單中選取人員。

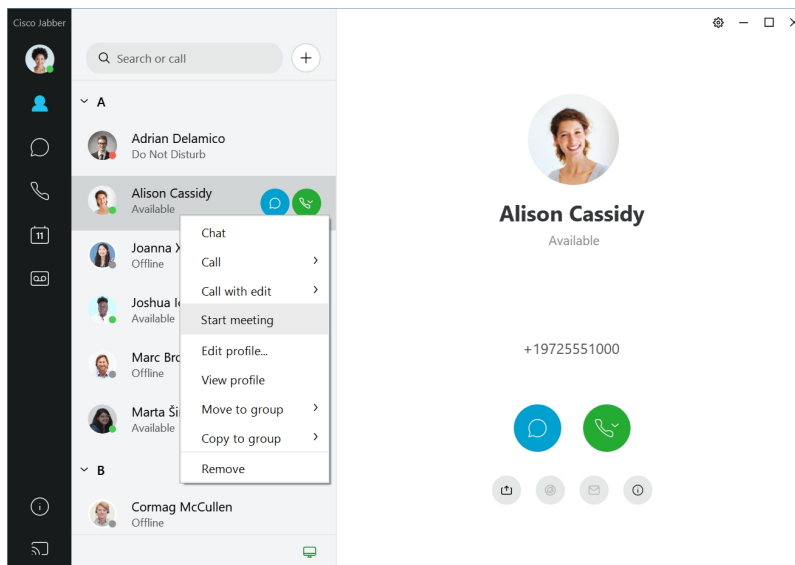


您可以變更字型 and 色彩、傳送螢幕擷取畫面、傳送檔案、提及使用者，或在訊息中加入表情符號。

使用 **Cisco Jabber** 應用程式即可直接與其他 **Cisco Jabber** 使用者通話和開會
撥話給聯絡人— 直接從作用中對話視窗或從聯絡人清單中選取通話圖示。



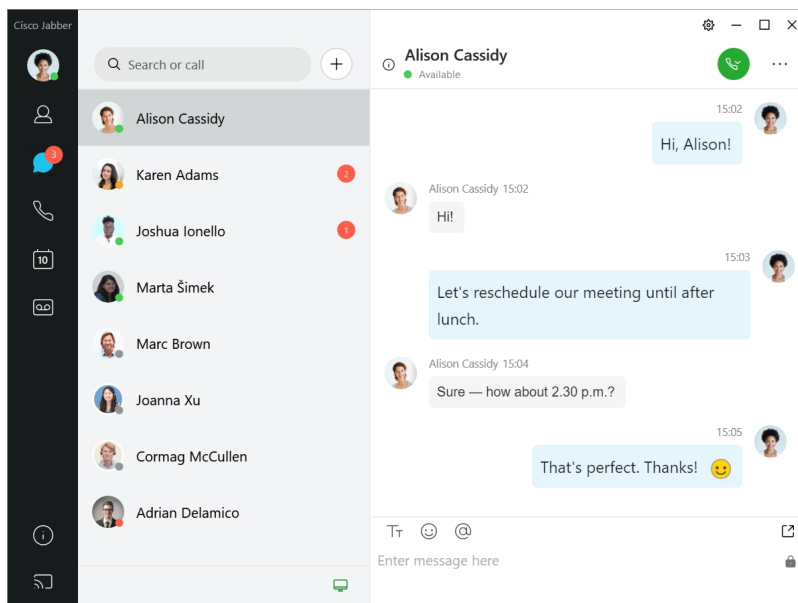
排定會議—若您想要與多人交談或開會，可以輕鬆建立會議專屬空間；只需選取您希望將其加入會議的聯絡人，再按右鍵並選取**開始會議**。



12.7 - 12.9

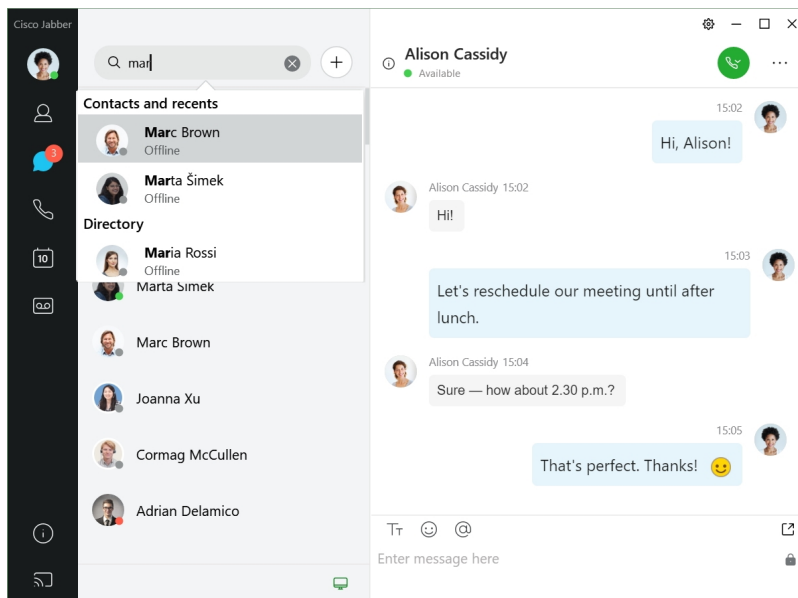
認識 Cisco Jabber

Cisco Jabber 介面非常淺顯易懂，易於操作。



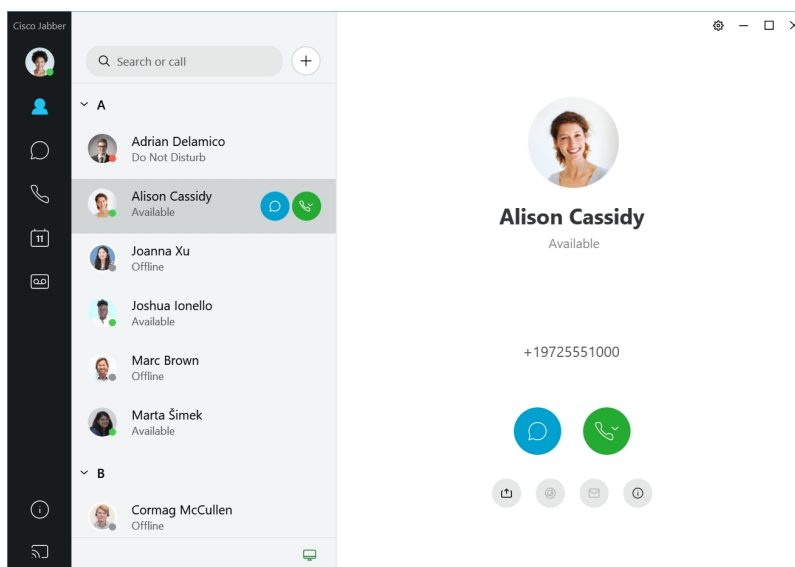
傳送和接收訊息

傳送訊息給聯絡人—在搜尋列中輸入姓名然後自聯絡人名單中選取人員。

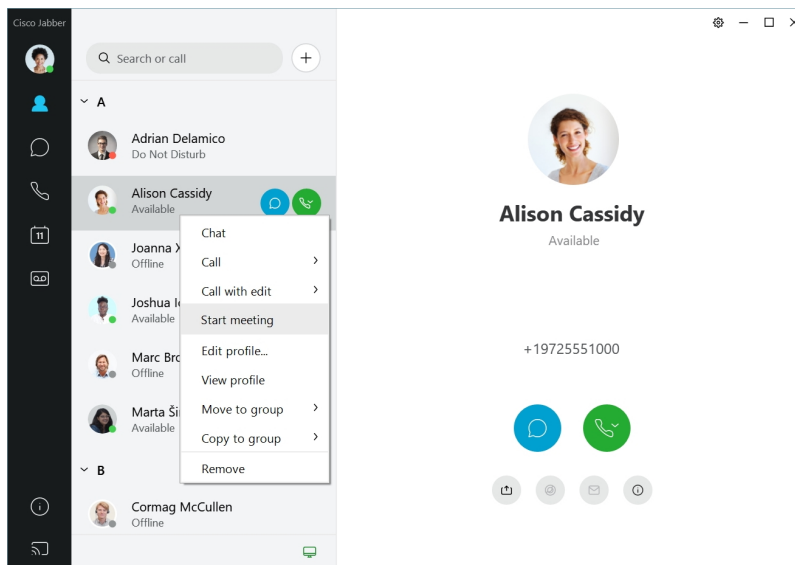


您可以變更字型 and 色彩、傳送螢幕擷取畫面、傳送檔案、提及使用者，或在訊息中加入表情符號。

使用 **Cisco Jabber** 應用程式即可直接與其他 **Cisco Jabber** 使用者通話和開會
撥話給聯絡人—直接從作用中對話視窗或從聯絡人清單中選取通話圖示。



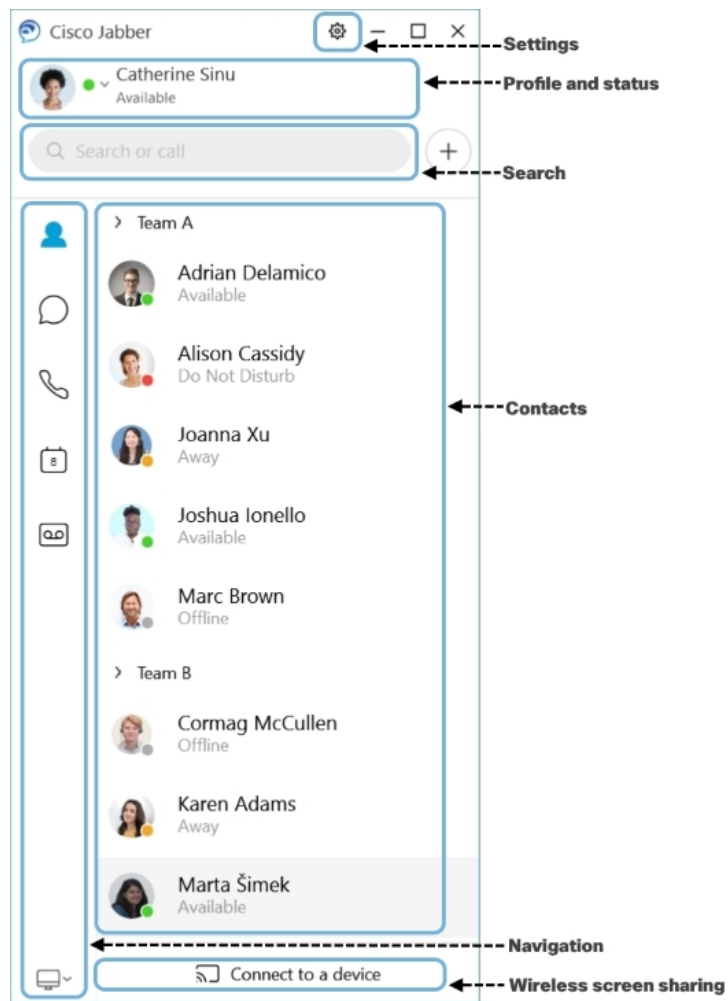
排定會議—若您想要與多人交談或開會，可以輕鬆建立會議專屬空間；只需選取您希望將其加入會議的聯絡人，再按右鍵並選取**開始會議**。



12.6

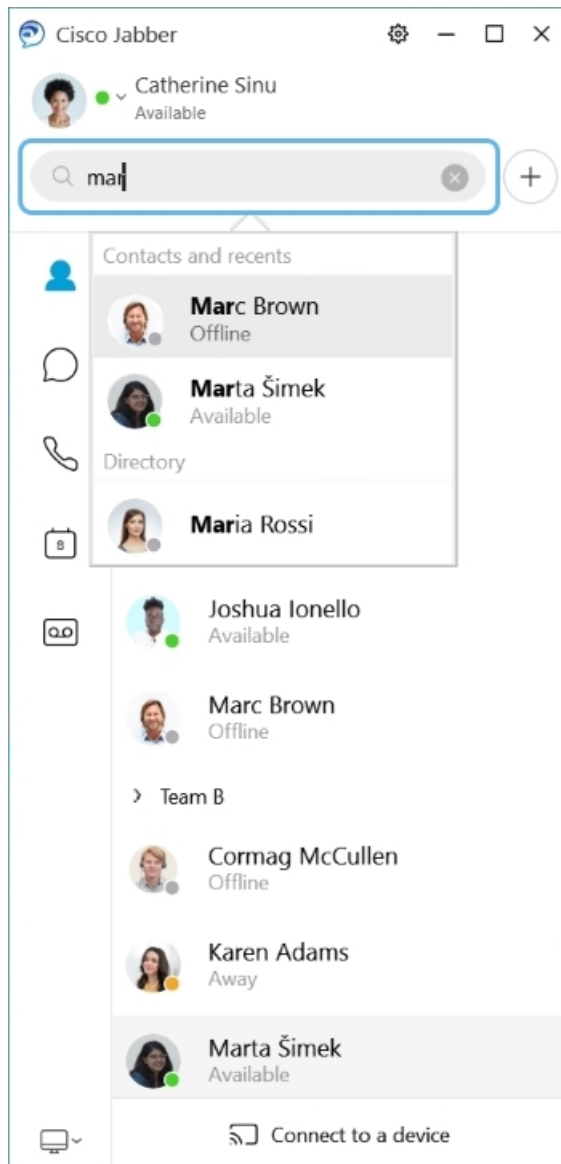
認識 Cisco Jabber

Cisco Jabber 介面非常淺顯易懂，易於操作。



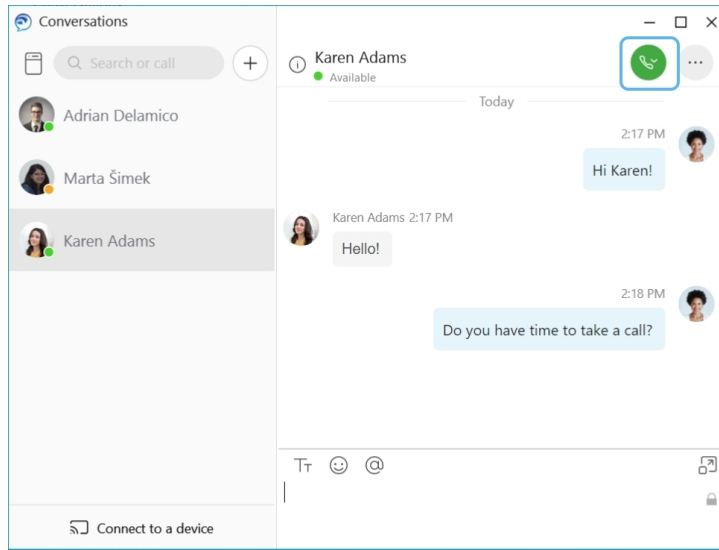
傳送和接收訊息

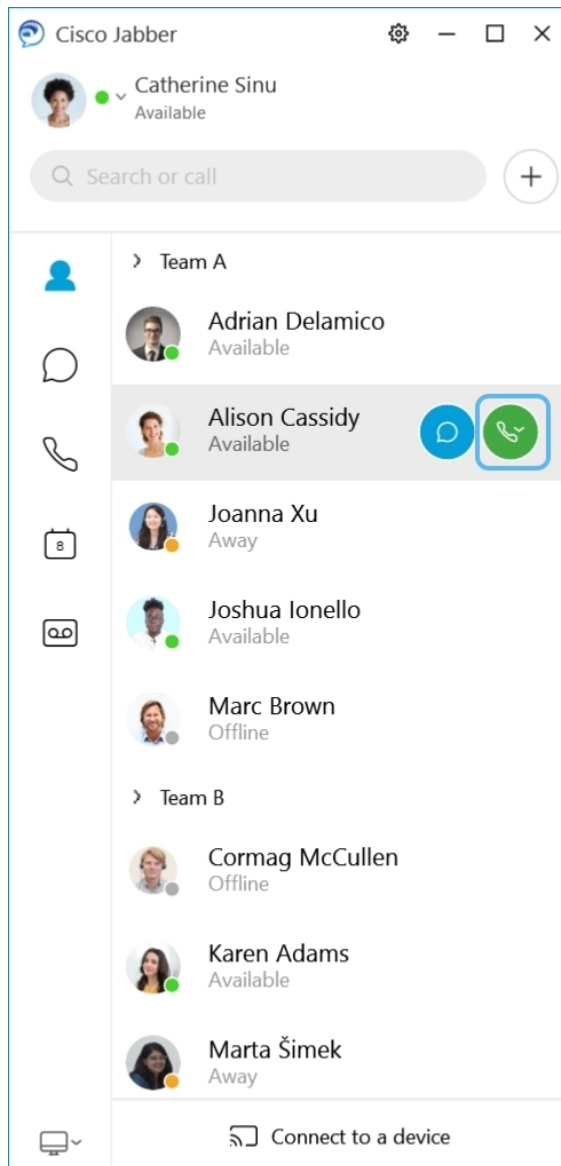
傳送訊息給聯絡人— 在搜尋列中輸入姓名然後自聯絡人名單中選取人員。



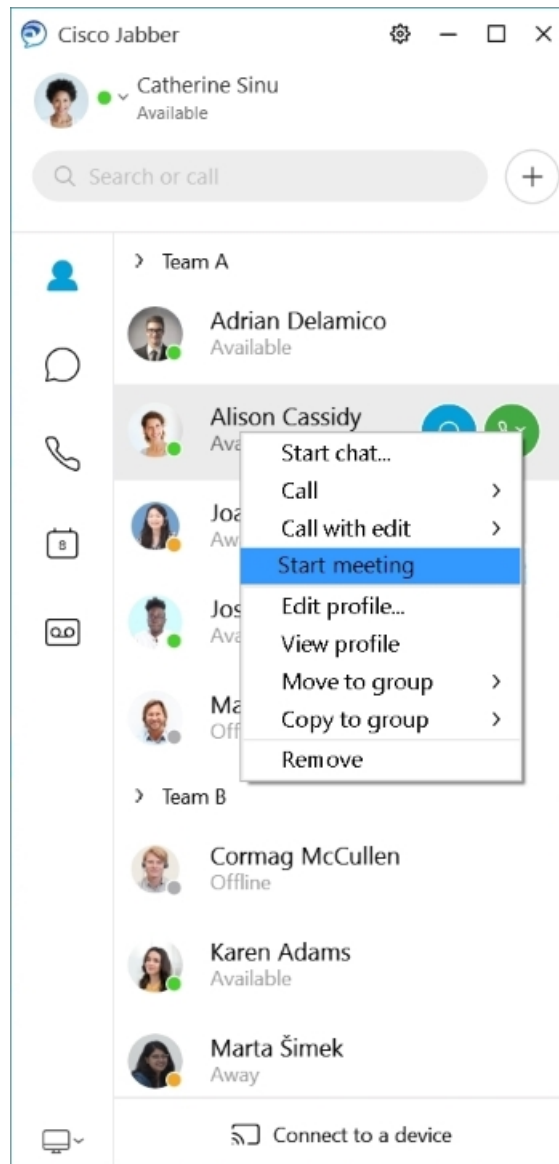
您可以變更字型和色彩、傳送螢幕擷取畫面、傳送檔案、提及使用者，或在訊息中加入表情符號。

使用 **Cisco Jabber** 應用程式即可直接與其他 **Cisco Jabber** 使用者通話和開會撥話給聯絡人—直接從作用中對話視窗或從聯絡人清單中選取通話圖示。

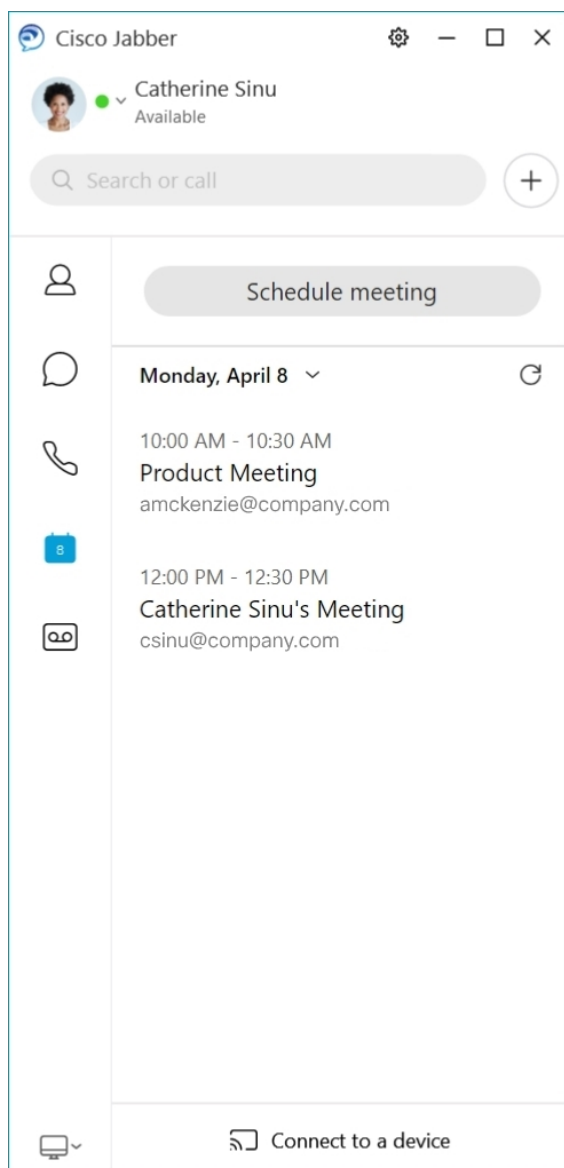




排定會議—若您想要與多人交談或開會，可以輕鬆建立會議專屬空間；只需選取您希望將其加入會議的聯絡人，再按右鍵並選取開始會議。



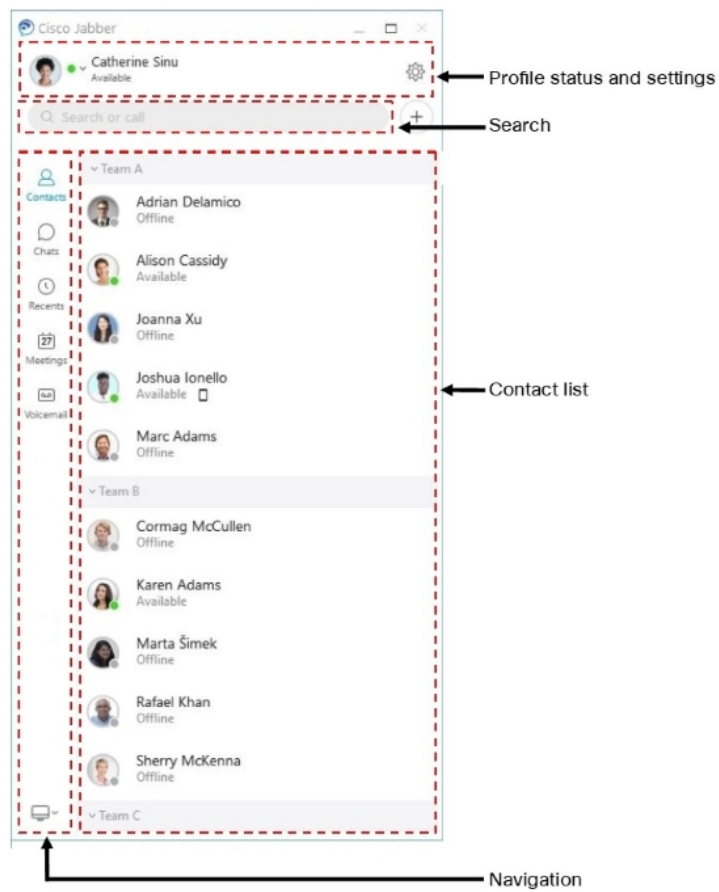
整合您的行事曆—將您的行事曆與 Jabber 整合，即可直接從 Cisco Jabber 查看您的會議和行事曆活動。



12.5

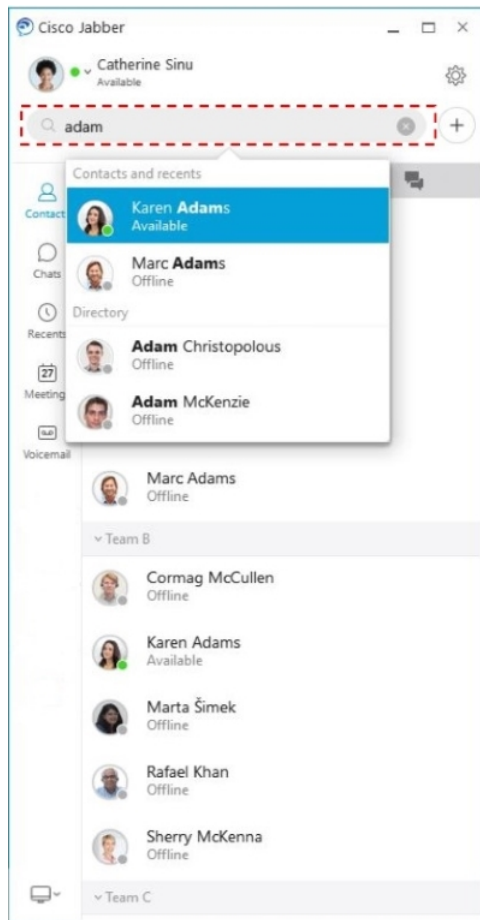
認識 Cisco Jabber

Cisco Jabber 介面非常淺顯易懂，易於操作。



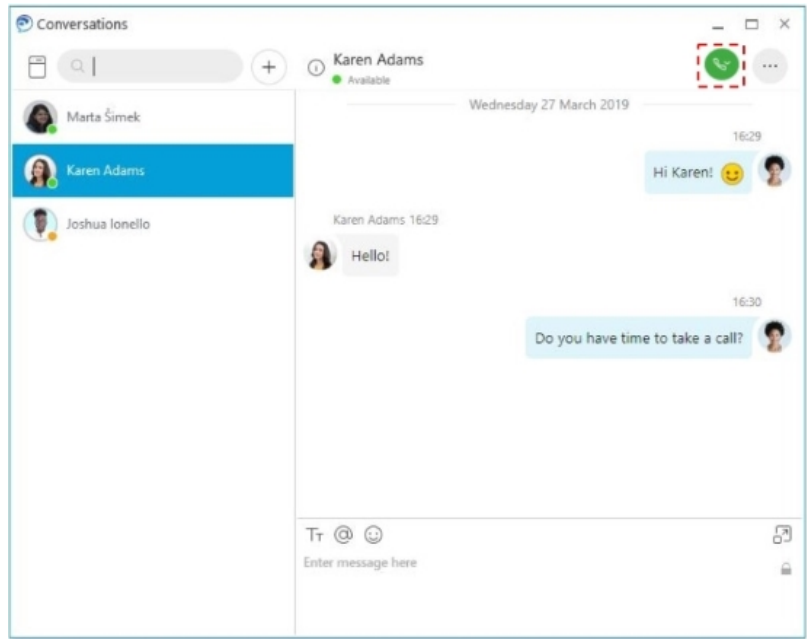
傳送和接收訊息

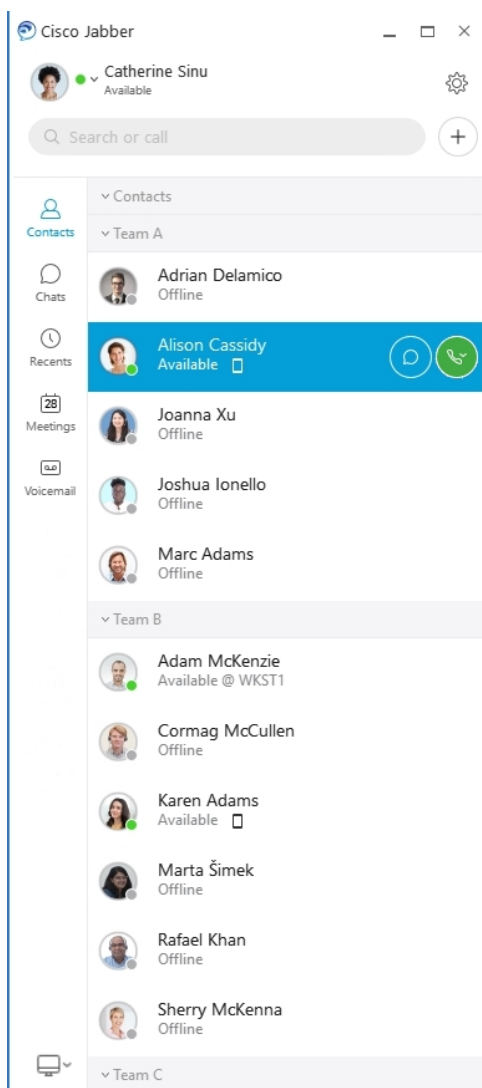
傳送訊息給聯絡人— 在搜尋列中輸入姓名然後自聯絡人名單中選取人員。



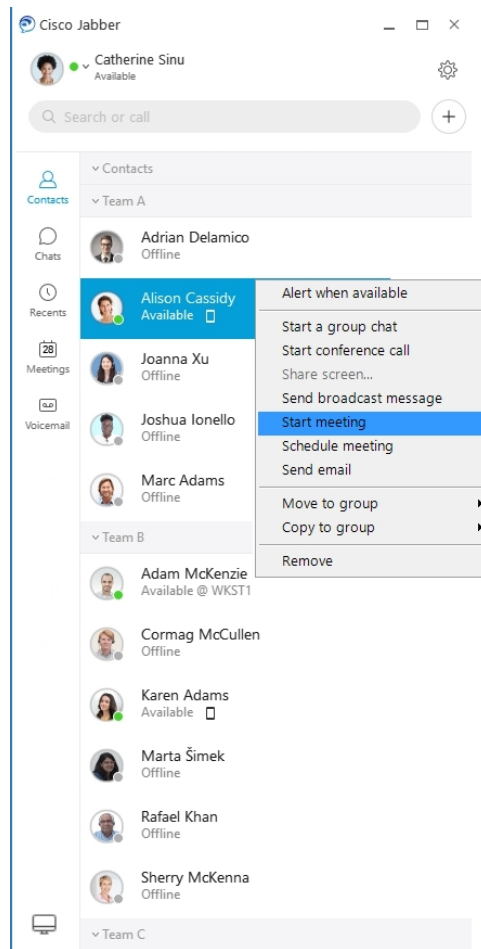
您可以變更字型和色彩、傳送螢幕擷取畫面、傳送檔案、提及使用者，或在訊息中加入表情符號。

使用 **Cisco Jabber** 應用程式即可直接與其他 **Cisco Jabber** 使用者通話和開會撥話給聯絡人—直接從作用中對話視窗或從聯絡人清單中選取通話圖示。

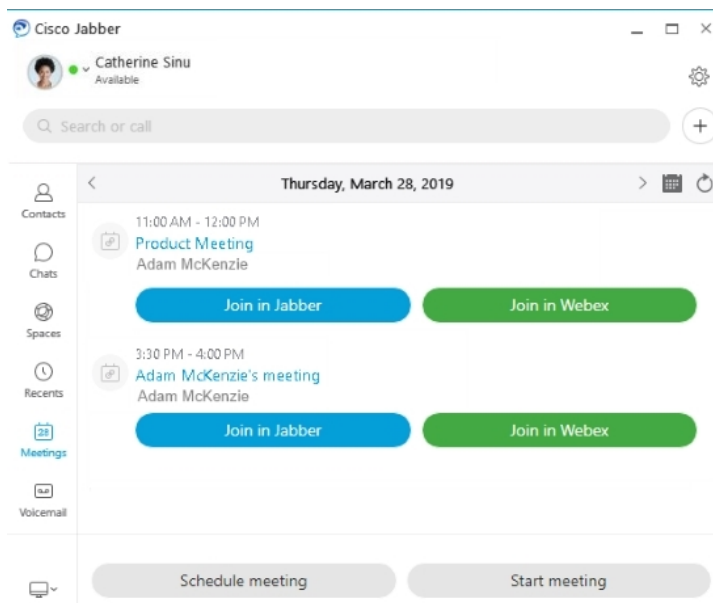




排定會議—若您想要與多人交談或開會，可以輕鬆建立會議專屬空間；只需選取您希望將其加入會議的聯絡人，再按右鍵並選取開始會議。



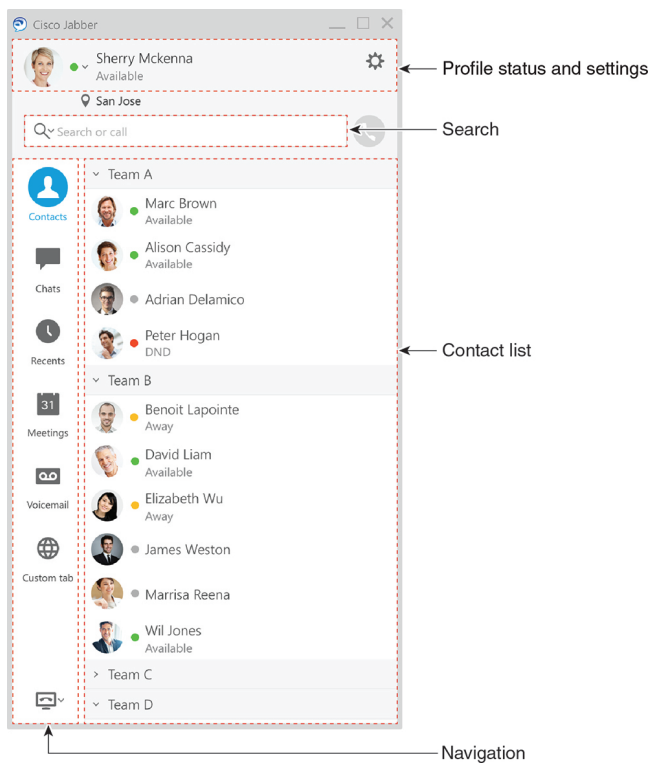
整合您的行事曆—將您的行事曆與 Jabber 整合，即可直接從 Cisco Jabber 查看您的會議和行事曆活動。



12.0

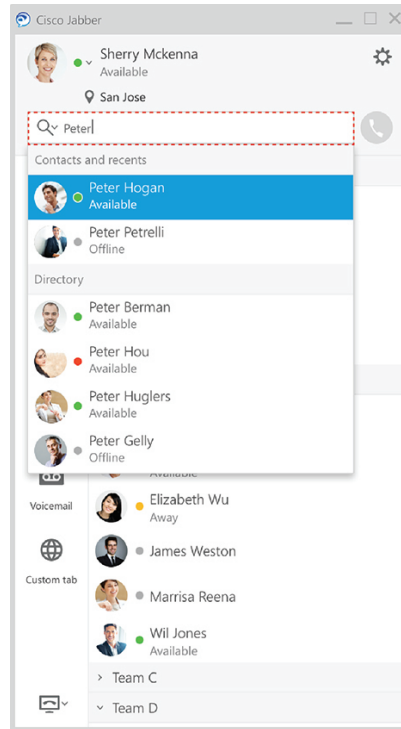
認識 Cisco Jabber

Cisco Jabber 介面非常淺顯易懂，易於操作。



傳送和接收訊息

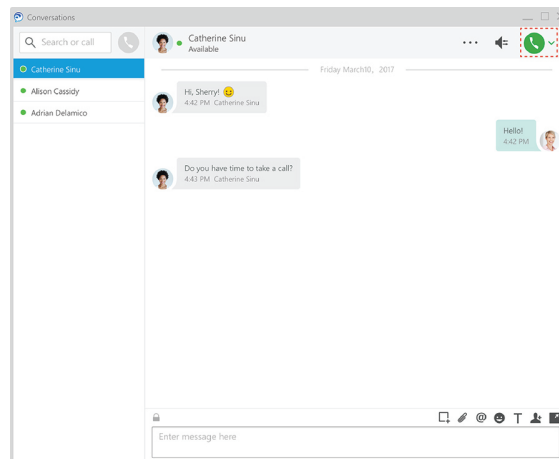
傳送訊息給聯絡人—在搜尋列中輸入姓名然後自聯絡人名單中選取人員。

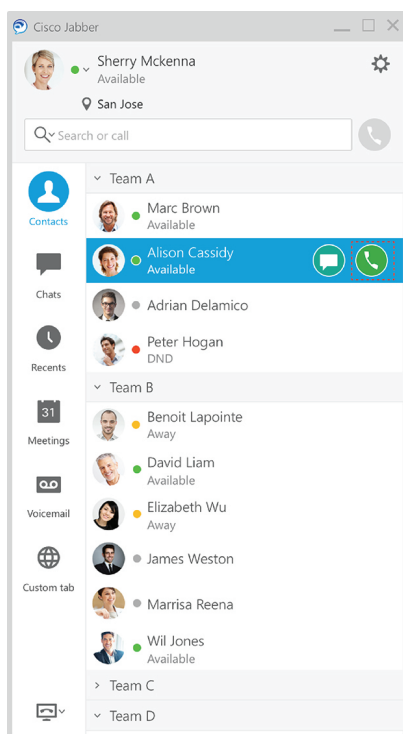


您可以變更字型和色彩、傳送螢幕擷取畫面、傳送檔案、提及使用者，或在訊息中加入表情符號。

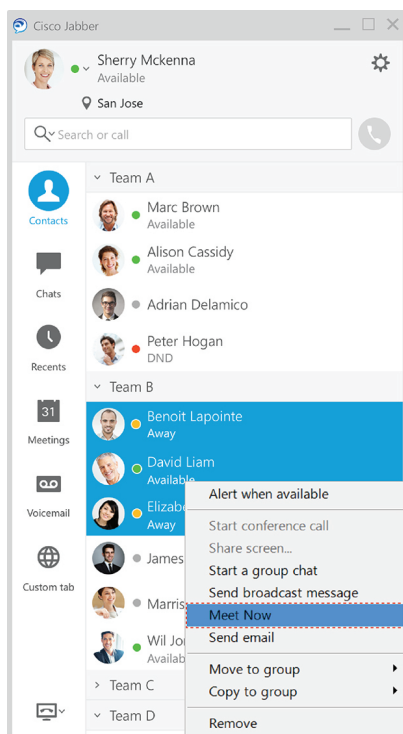
使用 **Cisco Jabber** 應用程式即可直接與其他 **Cisco Jabber** 使用者通話和開會

撥話給聯絡人—直接從作用中對話視窗或從聯絡人清單中選取通話圖示。

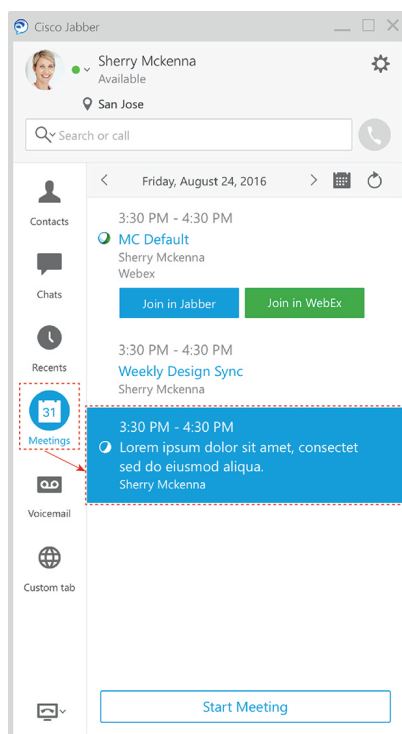




排定會議—若您想要與多人交談或開會，可以輕鬆建立會議專屬空間；只需選取您希望將其加入會議的聯絡人，再按右鍵並選取**開始會議**。



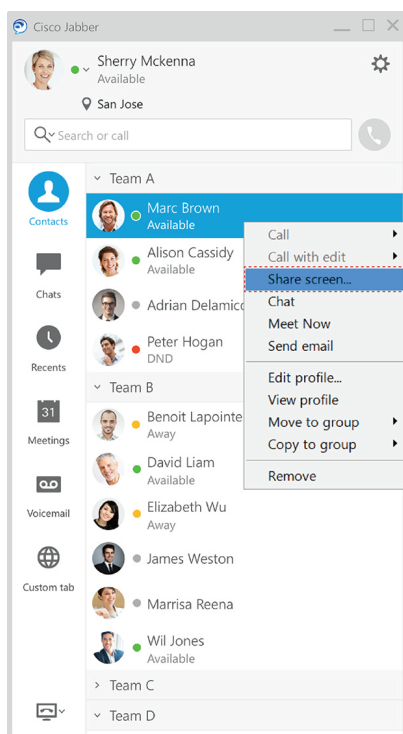
整合您的行事曆—將您的行事曆與 Jabber 整合，即可直接從 Cisco Jabber 查看您的會議和行事曆活動。



分享螢幕

如果您在電腦上使用 Cisco Jabber 應用程式，可以共用整個螢幕畫面或選取您要共用的應用程式。

使用快顯工具列可存取其他功能，例如註釋、授權另一名使用者控制您的螢幕畫面，或是停止共用您的螢幕畫面。



表情符號

您可以使用鍵盤快速鍵和 Jabber 的表情符號面板插入表情符號。您的系統管理員可以自訂 Jabber 中可用的表情符號。


您可以輸入快速鍵或從表情符號面板選擇來新增 Jabber 表情符號。表情符號面板提供一般表情符號

😊 和動畫表情符號 🎭。

爲了節省空間，表情符號面板不會顯示所有可用的表情符號。請嘗試使用這些快速鍵來查看其他表情符號。

: - {	= . =	: - +	: - I
(sleepy)	= . =b	(picknose)	(beer)
(clock)	: parcel	(drink)	(: kevin)
(snow)	(panda)	: spockon	: callme



使用「給我打電話」 表情符號發送一個圖示，某人可以點選該圖示給您打電話。

使用 Jabber 桌面應用程式時，您也可以使用作業系統的表情符號，但這類表情符號必須符合全球標準。請透過 Mac 觸控列或 Windows 觸控式鍵盤存取這些表情符號。

Jabber 基本資訊

您可以使用以下部分來瞭解 Jabber 的一些基礎知識。

變更可用性狀態

隨時更新您的線上狀態，可確保讓人知道您何時能夠在 Cisco Jabber 中接聽來電。

請使用下列一種方法變更可用性狀態：

- 按一下主視窗上可用性狀態旁的下拉箭頭選擇狀態。
- 將滑鼠移至工作列上的 Cisco Jabber 圖示選擇狀態。
- 在 Windows 系統匣的 Cisco Jabber 圖示上按一下滑鼠右鍵選擇狀態。

您還可以創出自訂狀態訊息以擴展預設的選項。

個人狀態訊息

在 Jabber 中新增個人狀態訊息將取代預設狀態訊息。這樣是告訴聯絡人您目前在做什麼的一個不錯的方法。利用此空間讓聯絡人知道您正在放假中、到遠地出差、特定時段可以接通等。

在 Cisco Jabber 中分享您的位置

步驟 1 選取狀態視窗。

步驟 2 選取行動時顯示圖示。

附註 若您在行動裝置和桌面裝置上設定了不同位置，則桌面裝置的位置優先。

從 Cisco Jabber 連接至裝置

步驟 1 從 Jabber 視窗中，選取**連接至裝置**。Jabber 會尋找要配對的裝置。

步驟 2 偵測到裝置時，選取在裝置上**共用**。完成後，選取**已連接**旁的下拉式功能表，然後選擇**中斷連接**。

尋找您的 Cisco Jabber 版本

您可以使用下列步驟確認您的 Cisco Jabber 版本。

步驟 1 登入 Cisco Jabber。

步驟 2 選擇 功能表 > 幫助 > 關於 Cisco Jabber。

傳送有關 Cisco Jabber 的問題報告

開始之前

- 在您的裝置上設定電子郵件應用程式。
- 向您的管理員取得 Cisco 的電子郵件地址，以傳送您的意見。

步驟 1 移至設定、協助，然後點選問題報告。

步驟 2 開啓詳細記錄。

步驟 3 點選傳送問題報告，並選取您的問題類型。

Cisco Jabber 將會開啓您的電子郵件，並出現包含預填主旨行及附加記錄檔的新郵件。

步驟 4 在電子郵件中描述您的問題、輸入電子郵件地址、新增任何附件，然後點選「傳送」。

提示 包含問題發生的時間。如果是與通話相關的問題，請檢查您的最近通話清單以找到該時間。

下一步



重要須知 若要節省裝置電池電力和儲存空間及避免 Jabber 通話問題，請在報告問題後關閉詳細記錄。

Accessibility

Jabber is accessible to use. The following sections help you set up your app for accessibility.

Click the link to get the [Cisco Accessibility Conformance Report](#) on Cisco Jabber products.

可存取的状态圖示

您可以設定應用程式使用協助工具状态圖示。若您無法辨別用以顯示人員状态的顏色，這將有所幫助，因為協助工具圖示會改為使用符號。

Windows

選取「檢視 > 顯示協助工具状态圖示」。

下表顯示標準和協助工具圖示。



標準標示	協助工具標示	描述
		有空
		離開
		請勿打擾
		沒空

Mac

協助工具状态圖示使用符號來顯示可用性。

要使用協助工具状态圖示，請選取 **Jabber** > 偏好設定 > 状态 > 使用協助工具状态圖示。







下表顯示標準和協助工具状态圖示。

標準標示	協助工具標示	描述
		有空
		離開
		請勿打擾
		沒空

行動裝置

點擊 設置 > 顯示並打開 輔助功能圖示。

下表顯示標準和協助工具状态圖示。

標準標示	協助工具標示	描述
		有空
		離開
		請勿打擾

標準標示	協助工具標示	描述
●	●	離線

螢幕助讀程式

您可以使用螢幕助讀程式存取 Cisco Jabber。如果您有視覺障礙，讀者將為您大聲朗讀螢幕，這使得導航應用程式變得困難。

Turn Off Timestamps in Windows

Cisco Jabber for Windows supports JAWS 15.0 to JAWS 18.0 screen reader on a Windows 7, 8, or 10 operating system.

With pre-12.5 releases, Cisco Jabber for Windows supports JAWS 15.0 to JAWS 18.0 screen reader on a Windows 7, 8, or 10 operating system.

- You must download a script to run JAWS with the client. You can download the scripts and reference guide from the Cisco Jabber software download site. The file that you need is called CiscoJabber-JAWs-Scripts.<latest-version>.zip.
- You can also download the latest scripts from the [Cisco accessibility](#) page.

Starting in Release 12.5, Jabber does not require the JAWS scripts that previous releases used.

You can remove the timestamps from messages you get so that your screen reader doesn't read them for each message.

Press **Ctrl+SHIFT+B**.

Android 螢幕助讀程式

您可以搭配螢幕助讀程式使用 Android 版 Cisco Jabber，也可使用 Assistive Touch 幫助您導覽應用程式。Android 版 Cisco Jabber 與 Google TalkBack 螢幕助讀程式相容。透過該應用程式，您可以使用 Explore by Touch 導覽 Android 版 Cisco Jabber。

在 iPhone 和 iPad 版 Cisco Jabber 中設定振動選項

步驟 1 前往設定，然後點選聲音。

步驟 2 開啓響鈴時震動選項，將 Jabber 通話設為震動模式。

步驟 3 開啓靜音時震動選項，將 Jabber 通話設為靜音。

鍵盤導覽和快速鍵

您可以根據需要使用鍵盤導覽和快速鍵，在 Cisco Jabber 中工作時更容易存取，也可節省時間和減少滑鼠點按次數。

Windows 鍵盤導覽及快速鍵

您可以使用鍵盤導覽 Cisco Jabber。

- 使用 Tab 鍵在應用程式中導覽，使用 Shift + Tab 鍵導覽回各項目。
- 使用方向鍵導覽訊息、聯絡人或功能表項目。
- 使用空格鍵或 Enter 鍵選取項目。

通話

功能	鍵盤快速鍵
接聽來電	Ctrl + L
拒絕來電	Ctrl + D
結束通話	Ctrl + K
靜音	CTRL + 向下鍵
啓動或停止視訊	Ctrl + Shift + V 在虛擬環境中無法使用
停駐通話視窗	Ctrl + Alt + P
保留通話	Ctrl + Shift + H
開啓鍵台	Ctrl + Shift + K 在虛擬環境中無法使用
開啓更多通話選項功能表	Ctrl + Shift + 加號 (+)
轉接來電	Ctrl + Shift + T
回覆聊天通話	Ctrl + R 在虛擬環境中無法使用
顯示通話統計資料	Ctrl + Shift + S
將焦點放在螢幕共享按鈕上。 附註 然後，您可以選擇停止共享或共享其他應用程式。	Ctrl + Shift + M

訊息

功能	鍵盤快速鍵
關閉聊天視窗	Ctrl + W
粗體	Ctrl + B
斜體	Ctrl + I
底線	Ctrl + U
複製	Ctrl + C
貼上	Ctrl + V
剪下	Ctrl + X
復原	Ctrl + Z
重做	Ctrl + Y

全域鍵盤快速鍵

即使使用其他應用程式，您都可以使用這些全域快速鍵來控制 Jabber。

功能	鍵盤快速鍵
存取停駐式視窗	Ctrl + Shift + ?
開啓內容功能表	Shift + F10
將對話視窗置於最前面 開啓未讀對話	Ctrl + Alt + P

Mac 版的鍵盤導覽和快速鍵

您可以使用鍵盤導覽 Cisco Jabber。為在 Mac 上擁有完整的鍵盤導覽，請在「系統偏好設定」中啓用「鍵盤完全存取」。

- 使用 Tab 鍵在應用程式中導覽，使用 Shift + Tab 鍵導覽回各項目。
- 使用方向鍵導覽訊息、聯絡人或功能表項目。
- 使用空格鍵選取項目。

Hub 視窗指令

若要在 Hub 視窗中導覽標籤，請按 Command + 數字鍵 (1 - 9)。若是聯絡人，第一個標籤，請按 Command + 1。若是聊天，第二個標籤，請按 Command + 2 等等。

功能	鍵盤快速鍵
新增聯絡人	Command + D
顯示展開的聯絡人檢視	Shift + Command + T
顯示離線聯絡人	Shift + Command + H
將Hub視窗帶至最前面	Command + /

通話

功能	鍵盤快速鍵
新通話	Shift + Command + N
撥話給選取的聯絡人	選項 + Command + C
重撥	Command + R
結束通話	Command + K
接聽來電	Command + L
拒絕來電	Shift + Command + D
靜音	選項 + Command + 向下鍵
調高音量	Command + 向上鍵
調低音量	Command + 向下鍵
轉接來電	選項 + Command + T
通話控制區自動淡出	Command + 選項 + Shift + H 只有啓用在旁白時可用

訊息

功能	鍵盤快速鍵
與選取的聯絡人開始聊天	Command + N
與多個選取的聯絡人開始群組聊天	選項 + Shift + Command + N
在訊息間切換	Control + Tab
關閉聊天	Command + W
編輯訊息文字輸入欄位	Shift + Tab
還原預設字型	選項 + Shift + Command + T

功能	鍵盤快速鍵
顯示全部字型	Command + T
粗體	Command + B
斜體	選項 + Command + I
底線	Command + U
放大字型	Command + 加號 (+)
縮小字型	Command + 連字符 (-)
顯示顏色	Shift + Command + C

語音信箱

功能	鍵盤快速鍵
刪除語音留言	刪除
清空語音留言垃圾筒	選項 + Command + Delete
播放或暫停語音留言	選項 + Command + P

全域快速鍵

全域鍵盤快速鍵是用於 Cisco Jabber 視窗在背景中執行時。您可能需要先通過轉到“系統偏好設置 > 鍵盤快捷鍵”來啟用它們。

功能	鍵盤快速鍵
接聽來電	Control + Command + L
將進行中的通話靜音	Shift + 選項 + Command + 向下鍵

注意事項與免責聲明

隨時從「說明」功能表存取「關於」區段，檢視與 Cisco Jabber 相關的法律注意事項與免責聲明。

在 iPhone 和 iPad 中檢視注意事項與免責聲明

步驟 1 在設定畫面中的說明下，點選關於。

步驟 2 點選注意事項與免責聲明。

步驟 3 點選下列其中一項操作以查看相關內容：

- 緊急號碼注意事項
- 開放原始程式碼注意事項
- 問題報告注意事項
- 強化加密注意事項
- 使用與錯誤追蹤

在 Android 中檢視注意事項與免責聲明

步驟 1 在設定畫面中的說明下，點選關於。

步驟 2 點選注意事項與免責聲明。

步驟 3 點選下列其中一項操作以查看相關內容：

- 緊急號碼注意事項
- 開放原始程式碼注意事項
- 強化加密注意事項
- 使用與錯誤追蹤

移動應用程式管理許可協定

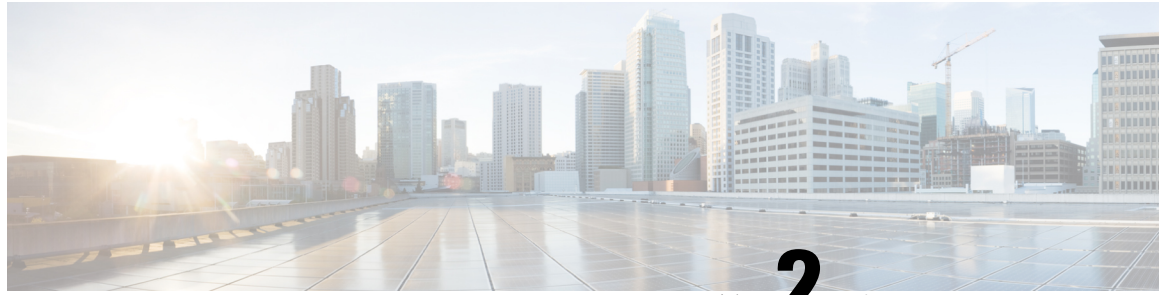


附註 在線客戶目前不支援 Webex Meetings 移動應用程式管理。

- 移動應用程式管理（MAM）包裝器計劃的重點是向應用商店以外的客戶提供 IPA 和 APK 檔，以便進行 MAM 集成。此計劃免費提供（需支付正常的 Jabber 和 Webex 授權費用）。
- Cisco 不會測試任何 MAM 包裝器或 SDK 與 Jabber 的整合，或者 Webex 僅支援解包的 Jabber 版本 Webex。客戶在修改後的 Jabber 版本中發現的任何問題，或 Webex 必須在提交 Cisco 支援案例之前，使用解包的版本重現的任何問題。
- 當其他人可能會測試其與 Cisco 應用程式的整合時，Cisco 無法圍繞這些整合做出任何支援聲明。
- 集成可能會對應用程式進行沙盒處理，這意味著與其他應用的某些交互（例如 Webex 交叉發佈）可能無法正確執行。
- Cisco 僅支援最新版本的 Cisco Jabber Webex 應用程式及 Webex Meetings 行動應用程式。因此，一旦思科在 App Store 和 Google Play 商店中發佈新版本，客戶就會升級他們的使用者群。這些版本也將通過 MAM 程式提供。

- 即使初始 MAM 集成成功，對生態系統的後續更改（包括作業系統更新、新設備、新 Jabber 或 Webex 版本、新包裝器、SDK 或其他軟體版本）也可能中斷後續集成。因此，我們也建議客戶參與我們的早期採用者計劃（EAP），以確保 Jabber 的更新不會中斷客戶所針對的使用案例。

“移動應用管理許可協定”是 Cisco 與希望包裝移動應用的其他組織或被許可方之間達成的協定。有關更多資訊，[請聯繫您的網站管理員或 CSM](#)。



第 2 章

通話

- [電話服務帳號](#)，第 39 頁上的
- [撥話](#)，第 40 頁上的
- [接聽來電](#)，第 43 頁上的
- [通話期間](#)，第 44 頁上的

電話服務帳號

當您撥 Cisco Jabber 時，應用程式會使用您的工作電話號碼，並向通話方顯示該號碼。

根據您的帳戶的設定，您可以採用不同的方式撥話。

基本電話服務帳戶可讓您使用網際網路協定語音 (VoIP) 進行音訊撥話。系統管理員亦可為您的帳戶啟用下列功能：

基本電話服務帳號可讓您使用 VoIP 進行音訊/視訊通話。依預設會啟用視訊功能。系統管理員也可以啟用 Dial via Office (DVO) 功能。可讓您使用工作電話號碼及行動語音網路進行通話。

檢查您的帳戶設定，確保您的系統管理員已啟用 DVO 功能。

- 視訊：可讓您進行視訊通話。
- DVO 僅在 iPhone 中可用。其在協作邊緣環境中不受支援。當您在辦公室之外的地方使用此功能時，需要 VPN。

下表根據各種準則比較 VoIP 與 DVO 通話的通話行為：

表 1: VoIP 與 DVO 通話行為之比較

標準	VoIP	DVO
使用的網路	Wi-Fi 或行動資料網路	行動語音網路
每次的最大通話數	二一次只有一通電話在作用中;另一個會自動保留。	1

標準	VoIP	DVO
通話中功能 (例如保留或會議)	有空	不可用
來電	在 Cisco Jabber 開放	在本機電話應用程式中開啓
去電	Cisco Jabber 立即撥出您輸入的號碼。	在撥打您輸入的號碼前，公司通話系統將回撥您。

下表列出您可以根據電話服務帳號設定，在「Cisco Jabber 設定」功能表中設定的通話設定。

表 2: 通話設定

如果您的帳戶...	您可以修改這些 Cisco Jabber 設定
已啓用視訊	<p>自動傳送： 使用此設定可自動開啓或關閉通話中的視訊。</p> <p>行動網路： 使用此設定可在您使用行動網路時自動開啓或關閉視訊。</p> <p>附註 如果您啓用低頻寬模式，這些選項將無法使用。</p>
未啓用 DVO	<p>低頻寬模式： 若您在連線至低頻寬網路時進行 VoIP 通話，使用此設定可最佳化音訊。</p>
已啓用 DVO	<p>通話選項： 指定是希望 Cisco Jabber 始終撥打 VoIP 電話、始終使用行動語音網路進行通話，還是根據您的網路連接自動選擇通話方式。</p> <p>低頻寬模式： 如果您選取使用 VoIP 的通話選項，Cisco Jabber 會顯示「低頻寬模式」設定。若您在連線至低頻寬網路時進行 VoIP 通話，使用此設定可最佳化音訊。</p>

撥話

使用 Cisco Jabber 撥話給您的同事以及您需要聯繫的任何其他人。

在桌面選擇多線的電話號碼

如果您在 Windows 或 Mac 上使用 Cisco Jabber 12.0 或更高版本，並且您的管理員已為您設定了多行功能，則可以選擇撥話給某人時要使用的線路。

步驟 1 從搜尋列旁的電話號碼下拉式清單中，選取您想要在撥話時使用的電話號碼。

步驟 2 進行撥話。

使用桌面鍵台撥話

若您使用 Windows 或 Mac 版 Cisco Jabber 12.6 或更新版本，您可以使用鍵台。

步驟 1 移至「通話」，然後選擇鍵台圖示。

步驟 2 使用滑鼠在鍵台上點按以撥出所要的號碼，然後按下通話。您可以使用退格鍵修正任何撥號錯誤。

聯絡人清單通話

您可以使用搜尋列快速撥號給通訊錄中的任何人。如果人員只有一個號碼，Cisco Jabber 將撥打該號碼；否則，您可以選取要先撥話的號碼。

在桌面中的聯絡人清單中撥話給某人

步驟 1 點選搜尋列並輸入您要撥號的人員姓名。

步驟 2 在搜尋結果中，將滑鼠懸停在其姓名上，然後點擊 呼叫。

在行動裝置上自您的聯絡人名單撥話給某人


步驟 1 前往「聯絡人」，點選搜尋列，然後輸入您要撥號的人員姓名。

步驟 2 在搜尋結果中，點擊其姓名，然後點擊「通話」。


傳訊視窗通話

有時候，比起傳送許多冗長的訊息，說話較為簡單方便。但是如果您已在傳送訊息給某人，可以直接從訊息視窗快速撥話給對方。

在桌面中傳送訊息時撥話給某人

在對話視窗中，選取對話視窗右上角的「通話」。


在 iPhone 和 iPad 中傳送訊息時撥話給某人

在對話視窗點選 ，然後點選要撥號的號碼。

在 Android 中傳送訊息時撥話給某人

當您在 Cisco Jabber 中與某人聊天時，可能會收到來自其他人的新聊天訊息，Cisco Jabber 將在目前的聊天視窗中顯示新聊天訊息的預覽，使您不致錯過任何訊息。

若您正在進行視訊通話，點選裝置上的返回按鈕可將視訊通話視窗最小化。點選最小化視訊通話視窗可以全螢幕模式檢視視訊通話。您可以將視訊拖放至裝置上的任意位置。

在對話視窗點選 ，然後點選要撥號的號碼。

SIP URI 通話

您可以使用統一資源標識符 (URI) 撥號進行通話及解析與 URI 的聯絡人。例如，名為 Anita Perez 的使用者具有下列與其目錄號碼關聯的 SIP URI：aperez@example.com。URI 撥號可讓您使用 Anita 的 SIP URI（而不是她的目錄號碼）撥話給她。

也可以利用 SIP URI 傳送 DTMF 通話音。使用這些音調來撥打分機或其他數字序列。例如，若要撥打 Anita Perez 的分機 1234，請輸入 aperez@example.com,1234。逗號 (,) 在撥打下一個字元之前會給出 2 秒鐘的暫停時間。

要存取連線至 Cisco TelePresence Video Communication Server (VCS) 的使用者，僅可使用其關聯 URI。

從 Microsoft Outlook 匯入的聯絡人可能包含 SIP URI。對於 Apple OS X Maverick 10.9 版之前的版本，Mac 通訊錄可能不顯示某些字元，例如 aperez@example.com 可能顯示為 aperezexamplecom。然而，您仍可使用這些 URI 搜尋和通話。

相關主題

- [在 Android 中轉撥通話](#)，第 48 頁上的
- [傳送聊天中通話的通話圖示](#)，第 69 頁上的
- [在 Windows 中設定電話會議橋接器資訊](#)，第 100 頁上的
- [在 Mac 中設定電話會議橋接器資訊](#)，第 100 頁上的
- [Slack 中的 Jabber 應用程式指令](#)，第 109 頁上的

在 Windows 中使用 SIP URI 撥話給聯絡人

開始之前

系統管理員必須啟用 URI 撥號。

步驟 1 輸入 SIP URI。

步驟 2 (可選) 新增逗號和 DTMF 音調。

步驟 3 點按通話。

在 Mac 中使用 SIP URI 撥話給聯絡人

步驟 1 輸入 URI 的字元，包括 @ 符號和 @ 之後至少兩個字元。例如，aperez@ex。

步驟 2 在程式塊中選擇「通話」，以使用聯絡人的 SIP URI 撥話給聯絡人。

接聽來電

在 Windows 中使用聊天回覆來電

在 Jabber 中接獲來電時，您可以選擇接聽或拒接。若您無法接聽來電，也可用訊息予以回覆。

如果選擇聊天回覆，通話會自動轉接至您的語音信箱。此外還會彈出一個顯示來電者的聊天視窗，您可以選擇發送快速回覆至來電者。

開始之前

若要使用聊天回覆功能，必須設定語音信箱。

步驟 1 收到來自聯絡人的來電時，請選擇下列一個選項：

- 接聽
- 拒絕
- 聊天回覆

步驟 2 如果選擇 聊天回覆，則可以在聊天視窗中向來電者傳送快速回覆。

Turn on Automatic Answering

Jabber for iPhone and iPad can answer calls automatically, even from the lock screen. Before you can turn this on, you need to open the Jabber app in an active Guided Access session. Your administrator controls whether you can turn on automatic answering.

Before you begin

Jabber needs to be open in an active Guided Access session. You can learn how to start a Guided Access session from [Apple Support](#).

Jabber needs to have made at least one phone call before automatic answering can work. If you're on a fresh installation, make a phone call before you attempt to turn on automatic answering.

步驟 1 Tap your profile picture, and then go **Settings > Call Option**.

步驟 2 Toggle **Auto Answer** to on.

自動通話靜音

若您不願擔心背景噪音會干擾通話，請設定 Cisco Jabber 接通電話時自動將音訊靜音。

在視窗中自動將我的通話靜音

移至 **選項 > 通話**，然後為 Jabber 通話 預設設定靜音。

「通話」標籤僅在您在「帳戶」標籤中已設定好電話服務時可用。

在 Mac 中自動將我的通話靜音

移至 **偏好設定 > 通話**，然後為 Jabber 通話 預設設定靜音。

「通話」標籤僅在您在「帳戶」標籤中已設定好電話服務時可用。

在行動裝置中自動將我的通話靜音

前往「**設定 > 通話**」，然後在「**在所有 Jabber 通話 中將我靜音**」欄位中點選「**自動靜音**」。

「通話」標籤僅在您在「帳戶」標籤中已設定好電話服務時可用。

通話期間



相關主題

[聊天中的螢幕共用](#)，第 70 頁上的

在 iPhone 和 iPad 中合併通話

使用合併功能可將兩個通話合併到一個多點會議中。



此程序僅適用於 Cisco Jabber VoIP 通話。合併功能不適用於 DvO 通話。

-
- 步驟 1 從通話中視圖中，點擊 **更多** 。
 - 步驟 2 點選**合併**。
 - 步驟 3 點選**確定**。
 - 步驟 4 (可選) 點選  可檢視會議參與者清單。

在 Android 中合併通話

使用合併功能可將兩個通話合併到一個多點會議中。

此程序僅適用於 Cisco Jabber VoIP 通話。合併功能不適用於 DvO 通話。

-
- 步驟 1 從通話中視圖中，點擊 **更多** 。
 - 步驟 2 點選**合併**。
 - 步驟 3 點選**確定**。
 - 步驟 4 (可選) 點選  可檢視會議參與者清單。


將通話轉移至 iPhone 和 iPad 的行動網路

如果您的 Cisco Jabber VoIP 通話存在品質問題，您可以將通話移至您的行動網路並在行動網絡上接收通話。

此程序僅適用於 Cisco Jabber VoIP 通話。此功能不適用於 DvO 通話。




附註 系統管理員必須在伺服器上啟用「**轉移到行動網路**」選項。

-
- 步驟 1 從通話中視圖中，點擊 **更多** 。
 - 步驟 2 點擊 **移至行動裝置**，然後點擊 **確定**。
 - 步驟 3 在裝置響鈴時點選**接聽**。
-

將通話轉移至 Android 版行動網路

您可以將通話轉移至行動網路此程序僅適用於 Cisco Jabber VoIP 通話。此功能不適用於 DvO 通話。

步驟 1 從通話中視圖中，點擊 **更多** 。

步驟 2 點擊 **移至行動裝置**，然後點擊 **確定**。

步驟 3 在裝置響鈴時點選接聽。

在 Android 中駐留來電

如果您正在通話，可以將通話駐留到來電駐留內線 (例如，別處辦公室或會議室的電話)，或者暫時將通話保留。系統中的另一部電話可撥打來電駐留內線號碼以擷取該通話。

完成此工作以駐留來電，以便您將其轉接至另一部裝置或暫時保留。

步驟 1 從通話中視圖中，點擊 **更多** 。

步驟 2 點選駐留。

步驟 3 從另一個裝置擷取通話或從當前裝置恢復通話。

電話會議

若您需要同時與多人交談，可以在 Cisco Jabber 中發起多點會議。您可以立即開始群組通話而不必透過傳送邀請函和預訂會議室來召開正式會議。

在 Windows 中召開電話會議

步驟 1 要開始進行多點會議，請選擇以下任一種方法：

- 進行通話 - 按一下通話控制條中的「**更多...**」按鈕，再選取「**電話會議**」選項，將通話轉換為電話會議。
- 從群組標題 - 將滑鼠移至群組標題，並按一下通話按鈕來與該群組中所有可用的聯絡人發起電話會議。
- 從多個聯絡人選項 - 選取您在電話會議中需要的聯絡人，並按一下將滑鼠移至選取的任何聯絡人時出現的通話按鈕。

步驟 2 使用下列選項新增聯絡人至電話會議：

- 在「**新增參與者**」欄位中搜尋聯絡人。
- 自聯絡人標籤拖曳聯絡人並放到電話會議視窗中。

在 Android 中召開電話會議

步驟 1 從通話中視圖中，點擊 **更多** 。

步驟 2 點選會議。


步驟 3 執行下列其中一個步驟：

- 輸入電話號碼並選取**通話**。
- 輸入名稱或視訊位址，然後點選搜尋結果中的項目。

Cisco Jabber 會自動保留第一通電話並顯示兩通電話的狀態。

步驟 4 在控制列中點選合併。

在 Android 中保留及恢復通話

步驟 1 從通話中視圖中，點擊 **更多** 。

步驟 2 點一下保留。


步驟 3 要恢復通話，請點選恢復。

在 Android 中切換通話

若您連線了兩通網際網路電話，一次僅有一通電話在通話中；另一通電話會自動保留。

點選紅色條以在兩通電話之間切換。

在 Android 中轉接來電

步驟 1 從通話中視圖中，點擊 **更多** 。

步驟 2 點選轉接。

步驟 3 執行下列其中一個步驟：

- a) 輸入電話號碼並選取**通話**。
 - b) 輸入名稱或視訊位址，然後點選搜尋結果中的項目。
-

來電轉接

如果您要離開辦公桌，但不想錯過重要的電話，可將您的來電轉接至其他電話號碼或語音信箱。

在視窗中轉撥通話

步驟 1 在主視窗中選取電話控制功能表。

步驟 2 選取轉撥來電至，然後再選取適當的選項。

在 Mac 中轉撥來電

步驟 1 選取 **Jabber > 偏好設定 > 通話**。

步驟 2 選取來電轉接。

步驟 3 在「轉撥來電至」部分中，執行下列其中一個選項：

- 選取 **加號 (+)**，然後在可用清單中新增一個號碼。
- 輸入電話號碼，包括國家和區域代碼。

在 iPhone 和 iPad 中轉撥來電

步驟 1 前往「設定 > 來電 > 轉接」。

步驟 2 選取下列一個選項：

- 不轉接來電
- 語音信箱
- 行動裝置
- 首頁
- 自訂 -- 輸入號碼（包含國家及區域代碼），將來電轉撥至替號碼。

在 Android 中轉撥通話

步驟 1 前往「設定 > 來電 > 轉接」。

步驟 2 選取下列一個選項：

- 停用來電轉接
- 語音信箱
- 行動裝置

- 首頁
- 新增號碼一輸入將通話轉撥至替號碼的 URI 或電話號碼（包含國家和區域代碼）。

相關主題

[SIP URI 通話](#)，第 42 頁上的

遠端攝影機控制

若您撥話的單位或人員其裝置配有可控攝影機，您即可在視訊通話期間控制遠端攝影機以獲得更優質的畫面。若您撥話至 Cisco 橋接器，則可選擇多點會議期間顯示的視訊版面配置。

在 Windows 中控制遠端攝像頭

開始之前

確定您呼叫的系統支援遠端攝影機控制 (FECC)。有關詳細資訊，請參閱每個設備的文件。

您的視訊會議管理員必須啓用此功能。

此外，需要採用軟體電話模式，這意味著您已在 Hub 視窗中選取使用我的電腦進行通話。

步驟 1 開始視訊通話之後選取顯示遠端攝影機控制圖示。

步驟 2 選擇下列一個選項：

- 直接撥話至通話裝置時，使用控制按鈕向左或向右平移、向上或向下傾斜攝影機，以和拉近和推遠攝影機。
- 對於呼叫會議橋的通話，使用控制按鈕來選取您想要使用的會議版面配置。
- 使用下列鍵盤快速鍵手動控制攝影機。

選項	描述
向上傾斜	向上箭頭鍵
向下傾斜	向下箭頭鍵
向左平移	向左箭頭鍵
向右平移	向右箭頭鍵
放大	加號 (+) 鍵 (Shift + 等號鍵)
縮小	減號 (-) 鍵

在 Mac 中控制遠端攝像頭

開始之前

確定您呼叫的系統支援遠端攝影機控制 (FECC)。有關詳細資訊，請參閱每個設備的文件。

您的視訊會議管理員必須啓用此功能。

步驟 1 開始視訊通話之後選取顯示遠端攝影機控制圖示。

步驟 2 選擇下列一個選項：

- 直接撥話至通話裝置時，使用控制按鈕向左或向右平移、向上或向下傾斜攝影機，以和拉近和推遠攝影機。
- 對於呼叫會議橋的通話，使用控制按鈕來選取您想要使用的會議版面配置。
- 使用下列鍵盤快速鍵手動控制攝影機。

選項	描述
向上傾斜	向上箭頭鍵
向下傾斜	向下箭頭鍵
向左平移	向左箭頭鍵
向右平移	向右箭頭鍵
放大	加號 (+) 鍵 (Shift + 等號鍵)
縮小	減號 (-) 鍵

在 iPhone 和 iPad 中控制遠端攝像頭

開始之前

確定您呼叫的系統支援遠端攝影機控制 (FECC)。有關詳細資訊，請參閱每個設備的文件。

您的視訊會議管理員必須啓用此功能。

步驟 1 開始視訊通話之後選取顯示遠端攝影機控制圖示。

步驟 2 選擇下列一個選項：

- 直接撥話至通話裝置時，使用控制按鈕向左或向右平移、向上或向下傾斜攝影機，以和拉近和推遠攝影機。
- 對於呼叫會議橋的通話，使用控制按鈕來選取您想要使用的會議版面配置。
- 使用下列鍵盤快速鍵手動控制攝影機。

選項	描述
向上傾斜	向上箭頭鍵
向下傾斜	向下箭頭鍵
向左平移	向左箭頭鍵
向右平移	向右箭頭鍵
放大	加號 (+) 鍵 (Shift + 等號鍵)

選項	描述
縮小	減號 (-) 鍵

在 Android 中控制遠端攝像頭

開始之前

確定您呼叫的系統支援遠端攝影機控制 (FECC)。有關詳細資訊，請參閱每個設備的文件。

您的視訊會議管理員必須啓用此功能。

步驟 1 開始視訊通話之後選取顯示遠端攝影機控制圖示。

步驟 2 選擇下列一個選項：

- 直接撥話至通話裝置時，使用控制按鈕向左或向右平移、向上或向下傾斜攝影機，以和拉近和推遠攝影機。
- 對於呼叫會議橋的通話，使用控制按鈕來選取您想要使用的會議版面配置。
- 使用下列鍵盤快速鍵手動控制攝影機。

選項	描述
向上傾斜	向上箭頭鍵
向下傾斜	向下箭頭鍵
向左平移	向左箭頭鍵
向右平移	向右箭頭鍵
放大	加號 (+) 鍵 (Shift + 等號鍵)
縮小	減號 (-) 鍵

控制通話錄音

在設有此功能的 Jabber 安裝中，您可以開始和停止 Cisco Jabber 通話錄音。

根據您的 Jabber 組態，您可以錄製您與另一個使用者之間的通話。您們其中一人可以開始和停止錄製。通話結束後，您們其中一人將會收到電子郵件，其中包含下載錄音的連結。

步驟 1 在「Jabber 電話」標籤上，撥打會議橋接器號碼，或是按一下提供給您的連結。然後，根據需要輸入密碼。


步驟 2 在通話視窗中，單擊 **更多...** 以顯示功能表並選擇 “錄製”。

幾秒鐘後，自動語音會宣佈錄製已開始。

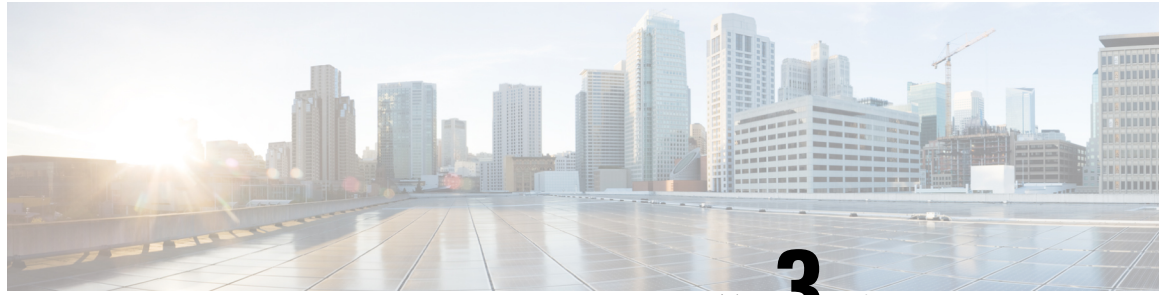
步驟 3 要停止錄製，請按兩下 **更多...>** 停止。

通話結束時，錄製作業會自動停止，然後系統會傳送錄音的連結。

在 Android 中顯示通話統計資料

步驟 1 從通話中視圖中，點擊 **更多** 。

步驟 2 點按 **通話統計資訊**。



第 3 章



語音信箱

- [語音信箱](#)，第 53 頁上的
- [從語音留言返回通話](#)，第 53 頁上的
- [轉寄訊息](#)，第 53 頁上的
- [文字回覆語音留言](#)，第 55 頁上的
- [傳送語音留言而不撥話](#)，第 55 頁上的
- [訊息的音訊輸出](#)，第 56 頁上的

語音信箱

如果您未接聽來電，來電者可留下語音信箱留言。

從語音留言返回通話

步驟 1 移至 [語音信箱](#) ，點選 。

步驟 2 在語音訊息的詳細資訊畫面中，點選回撥。

步驟 3 若使用經由辦公室撥號 (DVO)，請遵循下列步驟：


- a) 點選**接聽**以接受通話。
- b) 如有提示，按鍵台上的數字。

在接受來電之後，公司通話系統將回撥您。DVO 通話在本機電話應用程式中開啓。

轉寄訊息

您可以將語音留言轉送給貴公司中也使用 Cisco Jabber 的其他人。轉送語音留言之前，您可以錄製一段隨其一起傳送的留言，以便讓對方知道為何您要轉送留言。

在桌面裝置上轉撥留言

步驟 1 移至 語音信 。

步驟 2 選擇語音留言，在語音留言上按右鍵，然後按一下轉撥語音留言。


步驟 3 (可選) 單擊「錄製」以錄製要包含在語音郵件中的消息。

您可以播放和重新錄製留言。

步驟 4 在轉撥語音留言至對話方塊中，加入您想要傳送語音留言的使用者。

步驟 5 按一下傳送。

在 iPhone 和 iPad 上轉寄留言

步驟 1 移至 語音信 。


步驟 2 選擇語音留言，點選更多，然後點選轉撥語音留言。

步驟 3 (可選) 點擊附加您的語音消息，然後點擊麥克風圖示將您的錄音添加到語音消息中。您可以錄製一段長達 30 分鐘的留言。完成後，點選停止。

步驟 4 將聯絡人加入至收件欄位，或在通話記錄標籤中選擇聯絡人。

步驟 5 點選傳送。

在 Android 上轉寄留言

步驟 1 移至 語音信 。

步驟 2 選擇語音留言，然後點選轉接。

步驟 3 (可選) 若要錄製自己的訊息：

a) 點選新增語音留言開始錄製您的留言。

您可以錄製一段長達 30 分鐘的留言。

b) 完成後，點選停止。

您的錄音會隨即加入至語音留言。

步驟 4 將您的聯絡人加入至收件欄位，或從通話記錄標籤選擇聯絡人。



步驟 5 點選傳送。

文字回覆語音留言

所有未接聽的來電都將轉接至您在 Cisco Jabber 的語音信箱。若您因忙碌無法回去接聽電話，您可以從「語音信箱」畫面以文字回覆來電者。

在 iPhone 和 iPad 上通過文字回覆訊息


若您的語音信箱帳戶已設定可視化語音信箱功能請使用此流程。

步驟 1 移至 語音信 ，點選 。


步驟 2 在語音留言的詳細資訊畫面中，點選聊天，或點選文字訊息。

在 Android 上通過文字回覆訊息

您可以使用文字訊息回覆語音信箱留言。如果您的語音信箱帳號已設定用於 Visual Voicemail，您也可以使用聊天訊息回覆。

步驟 1 移至 語音信 ，點選語音信箱使用者名稱即可檢視語音信箱詳細資料

步驟 2 選擇下列一個選項：

- 使用可視化語音信箱：在語音消息 詳細資訊 螢幕上，點擊 聊天 。
- 無可視化語音信箱：在語音留言 詳細資訊 螢幕上，輕點“短信”。

傳送語音留言而不撥話

您可以錄製語音留言並在 Cisco Jabber 中傳送，就像傳送電子郵件或簡訊一樣。使用電腦麥克風或連接 Jabber 的電話錄製語音訊息，然後將其發送給一個或多個使用者。同樣地，就像電子郵件一樣，收件人可以轉寄錄製的留言，收件人也可以使用他們自己的語音留言來回覆。

您的語音訊息會送達收件人的 Cisco Jabber 語音信箱，亦可視為電話語音留言，但需注意的是一個例外情形：因為以此方式錄製的語音留言可以傳送給多個收件人，所以任何一個收件人都可以按一下回覆所有人。這將打開一個新的錄音視窗，以便可以錄製新的語音訊息並將其發送到收件人名單。

步驟 1 按一下語音信箱。然後在搜尋列旁邊，按一下錄製語音留言。

步驟 2 (可選) 輸入訊息的主題。

步驟 3 使用「搜尋」欄位，輸入要接收您訊息的使用者。您可以輸入多個收件人。

步驟 4 按一下錄製按鈕。

倒數計時器會顯示在視窗的最上方。當計時器到達 0:00 時，會發出嗶聲並開始錄音。

步驟 5 錄製您的訊息，然後在完成時按一下停止。

步驟 6 按一下「傳送」將語音留言傳送給收件人。

訊息的音訊輸出

當您在 Cisco Jabber 收到語音留言時，您可以透過耳機或裝置喇叭聽取留言。您可以設定聽取語音留言的預設選項。

在 iPhone 和 iPad 上設定音訊輸出

開始之前

確認您的帳戶已啟用電話服務。

步驟 1 在設定畫面中的通話下，點選音訊和視訊。

步驟 2 在音訊下，將語音留言停用喇叭設為關閉。

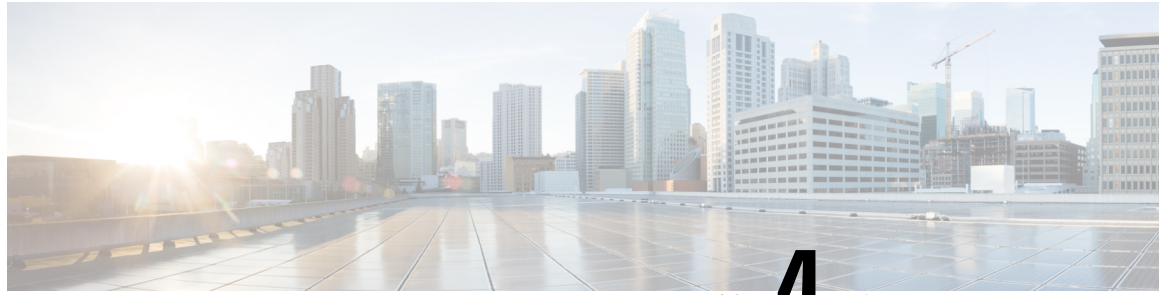
每當您播放語音訊息時，訊息就會在電話的聽筒上播放。

在安卓上設定音訊輸出

步驟 1 前往設定，點選音訊與視訊。

步驟 2 點選語音留言停用喇叭。

語音郵件將透過耳機播放。



第 4 章

聯絡人與聯絡人群組

- [聯絡人](#)，第 57 頁上的
- [聯絡人群組](#)，第 61 頁上的

聯絡人

聯絡人是您經常與之互動的人員。

在 Windows 中新增聯絡人

可以在組織中搜尋人員，將其新增至聯絡人清單。聯絡人新增至聯絡人清單後，您可以按兩下他們的姓名，輕鬆發起電話通話或聊天。

步驟 1 從中心視窗，選取「功能表」圖示。

步驟 2 選取「檔案 > 新 > 聯絡人」。

步驟 3 鍵入人員的姓名以搜尋目錄；如果知道使用者名稱，也可以直接輸入使用者名稱。

步驟 4 選取要將聯絡人新增至的群組，然後選取確定。

自訂聯絡人

您可以透過將非公司目錄名單中的人員或沒有 IM 位址的人員新增至聯絡人名單，個人化您的聯絡人清單。您也可以新增聯絡人電話號碼至現有的公司目錄清單。這有助於您與更廣泛的人群共同協作及通訊。

在桌面用戶端的 Jabber 中建立的自訂聯絡人將顯示在 Jabber for Android 中。自定義聯繫人允許您將非目錄聯繫人添加到現有目錄聯繫人清單中，即使聯繫人沒有 IM 位址也是如此。

自訂聯絡人可讓您將電話號碼新增至現有的目錄聯絡人。可以通話、聊天、傳送電子郵件和傳送簡訊。可以讓自訂聯絡人成爲其最愛聯絡人。



附註 不能與自訂聯絡人進行 Webex 階段作業。

如果沒有 IM 位址或電話聯絡人詳細資料，則會隱藏通話或聊天按鈕。如果自訂聯絡人有 IM 位址，則會顯示其線上狀態。如果自訂聯絡人只有電話號碼，則不會顯示其線上狀態。

如果自訂聯絡人的 IM 或電子郵件與公司目錄聯絡人相符，則公司目錄聯絡人會顯示合併的資訊。對於顯示名稱屬性，Jabber 會顯示自訂聯絡人姓名，對於其他聯絡人詳細資料，Jabber 會顯示合併的資訊。

在視窗中新增自訂聯絡人

自訂聯絡人只能在公司網路內新增。

步驟 1 轉到 檔案 > 新 > 自定義聯繫人。

步驟 2 輸入人員的資訊，選擇聯繫人組，然後按下“添加”。

如果您嘗試新增的自訂聯絡人詳細資料已經存在，Jabber 會顯示一則通知。只有在使用者已經是目錄聯絡人，Jabber 才允許您複製聯絡人。

新增 Mac 版的自訂聯絡人

自訂聯絡人只能在公司網路內新增。

步驟 1 轉到 檔案 > 新 > 自定義聯繫人。

步驟 2 輸入人員的資訊，選取聯絡人群組，然後按一下**新增**。

如果您嘗試新增的自訂聯絡人詳細資料已經存在，Jabber 會顯示一則通知。只有在使用者已經是目錄聯絡人，Jabber 才允許您複製聯絡人。


匯入聯絡人

Mac 版 Jabber 不支援使用聯絡人清單定義檔案匯入聯絡人。對於 Jabber 行動使用者端，您不必匯入聯絡人，因為聯絡人會自動同步。

開始之前

在匯入您的聯絡人之前，您必須建立聯絡人清單定義檔案。這個檔案會列出您的所有聯絡人。您最多可以。xml、.csv 或。vcf 格式新增 500 名聯絡人。以下是定義檔案的範例。

```
<?xml version="1.0" encoding="UTF-8"?>
- <buddylist>
- <group>
  <gname>CiscoJabber</gname>
  - <user>
    <uname>Marc Brown@example.com</uname>
    <fname>Marc Brown</fname>
  </user>
  - <user>
    <uname>Alison Cassidy@example.com</uname>
    <fname>Alison Cassidy</fname>
  </user>
  - <user>
    <uname>Adrian Delamico@example.com</uname>
    <fname>Adrian Delamico</fname>
  </user>
  - <user>
    <uname>Peter Hogan@example.com</uname>
    <fname>Peter Hogan</fname>
  </user>
</group>
</buddylist>
```

步驟 1 從 Cisco Jabber 中，按一下齒輪圖示  「檔案 匯入聯絡人 >」。

步驟 2 瀏覽到聯絡人清單定義檔案的位置，並選擇聯絡人清單定義檔案，然後按一下開啟。

隨即匯入聯絡人清單，而且「匯入聯絡人結果」視窗中會顯示結果。

整合本地 Mac 聯絡人

您可以讓 Cisco Jabber 從您的 Mac 聯絡人清單中搜尋人員，使您能夠直接透過 Jabber 輕鬆地與對方聯繫。當您在 Jabber 中搜尋某人時，搜尋結果將包含 Mac 聯絡人清單中的人員。若接到本地聯絡人的來電，Jabber 會將該號碼與 Mac 聯絡人清單中的人員進行比對。

步驟 1 選取 Jabber > 偏好設定。

步驟 2 選取一般標籤。

步驟 3 在「聯絡人」部分，選取整合本機 Mac 聯絡人與您的 Cisco Jabber 聯絡人。

步驟 4 重新啟動用戶端以查看聯絡人。

聯絡人排序

選擇您想要以怎樣的順序查看您的 Cisco Jabber 聯絡人。您可依姓名或可用性對聯絡人進行排序。

對 Mac 版聯絡人排序

若要檢視有空的聯絡人，您可以依狀態或姓名對聯絡人排序。

步驟 1 選取「聯絡人排序依據」>

步驟 2 選取狀態或姓名對聯絡人排序。

對 Android 版聯絡人排序

您可以根據狀態或名稱對聯絡人排序。

步驟 1 移至 **設定 > 顯示 > 聯絡人排序方式**。

步驟 2 選取名稱或狀態。

使用 Spotlight 搜尋功能尋找聯絡人

在 iPhone 或 iPad 上利用 Spotlight 搜尋功能，尋找您的 Cisco Jabber 聯絡人。然後，您可以開始對話或進行呼叫。

開始之前

您必須先登入 Jabber。

步驟 1 從主螢幕的中央向下滑動。

步驟 2 點選搜尋欄位，然後輸入您要尋找的人員姓名。




步驟 3 點選其 Cisco Jabber 聯絡人名片以撥話給對方或發起對話。

在 iPhone 和 iPad 中使用聯絡人

Jabber 中的快速鍵可為您節省與人聯繫的時間。例如，選擇「聊天」圖示可立即開始聊天。

步驟 1 在聯絡人視窗中，選取要與其通訊或加入我的最愛之聯絡人。

步驟 2 在聯絡人上向左滑動，然後選取下列其中一個選項：

- 點選 **聊天**  以與聯絡人聊天。
- 點選 **通話**  以撥話給聯絡人。
- 點選 **我的最愛**  可將聯絡人新增至我的最愛，或移除已新增至我的最愛的聯絡人。

配置 Jabber 警報

設定 Cisco Jabber 在您的聯絡人有空時通知您。您可以選擇此選項，若某位聯絡人或聯絡人群組在線上，您即會收到提示。這便於您得知其他人是否有空回覆您的訊息。

步驟 1 選取聯絡人、聯絡人群組或聯絡人群組的標頭。

步驟 2 按右鍵並選取有空時提示。

每個聯絡人有空時，您都會收到提示。


聯絡人群組

在 Jabber 中，您可以建立群組來幫助您更井然有序分組聯絡人。例如，若您正在處理多個專案，便可分別為各專案建立群組。或者，若您通常從事大型跨部門專案工作，則可分別為各部門建立群組，如：行銷、工程、文書等。

來電者的聯絡人群組

您的聯絡人群組會保留您經常合作之人員的聯絡人資訊。將人員新增至聯絡人群組時，您可以按一下就能傳送訊息和撥打電話。

新增聯絡人至桌面裝置的聯絡人群組


步驟 1 在搜索欄中輸入人員的姓名，將滑鼠懸停在搜尋結果中的姓名上，然後按下添加 。

步驟 2 選擇下列一個選項：

- 使用現有群組：從下拉清單中選擇聯絡人群組。
- 創建新組：按下新建 組，輸入組名稱，然後按兩下 創建。


步驟 3 點擊新增。

新增聯絡人至行動裝置的聯絡人群組

步驟 1 從 聯絡人 ，點選搜尋列並輸入您要新增的人員姓名。

步驟 2 點選搜尋結果中的聯絡人，然後點選新增至聯絡人。

步驟 3 輕點 分配到群組，然後選擇以下選項之一。

- 使用現有群組：從清單中選擇聯絡人群組。
- 創建新群組：點擊 加號 ，輸入新的群組名稱，然後點擊 創建。

步驟 4 返回到新增聯絡人螢幕並點選完成。

目錄群組

目錄群組是隸屬於您的組織內某個特定群組的人員清單。這些清單將由您的管理員維護，若有人離開或加入該群組時即會自動同步。您可將現有的目錄群組新增至 Cisco Jabber，以便聯繫其中的所有人員。這有助於您與更多的人聯絡和共同協作。

在 Windows 中新增目錄群組

如果目錄群組人數超過 100，則該群組不會再顯示任何其他人的線上狀態，除非該人也在您的個人聯絡人名單中。

步驟 1 選擇「功能表」圖示，然後選擇「檔 > 新 > 目錄組」。

步驟 2 在對話框中，輸入目錄組名稱。

您可以搜尋要新增的目錄群組。但是，如果您沒有任何搜索功能，則必須由管理員為您提供目錄組名稱。

步驟 3 選取新增，然後按一下確定。

在 Mac 中新增目錄群組

您可以新增目錄群組至您的聯絡人清單。

步驟 1 選取 Jabber > 聯絡人 > 新目錄群組。

步驟 2 輸入目錄群組的名稱。

步驟 3 選取確定。

新增 iPhone 和 iPad 的目錄群組

若目錄群組超過 100 人，則不會再顯示該群組中任何人的線上狀態。

開始之前

系統管理員必須啟用此功能。若無法新增目錄群組，請聯絡您的系統管理員尋求協助。

步驟 1 在「聯絡人」畫面中，點選加 +。

步驟 2 點選新增目錄群組。

附註 您無法在聯絡人清單中新增 1000 位以上的聯絡人。

步驟 3 在新增目錄群組中輸入您要新增的群組名稱。

步驟 4 點選完成。

目錄群組中的所有聯絡人將新增至您的聯絡人清單中。

新增適用於 Android 的目錄群組

若目錄群組超過 100 人，則不會再顯示該群組中任何人的線上狀態。

開始之前

系統管理員必須啟用此功能。若無法新增目錄群組，請聯絡您的系統管理員尋求協助。

步驟 1 在「聯絡人」畫面中，點選加號圖示。

步驟 2 點選新增目錄群組。

附註 您無法在聯絡人清單中新增 1000 位以上的聯絡人。

步驟 3 在新增目錄群組中輸入您要新增的群組名稱。

附註 若沒有搜尋功能，則必須由您的管理員提供目錄群組名稱。

步驟 4 點選完成。

目錄群組中的所有聯絡人將新增至您的聯絡人清單中。

Android 版將聯絡人移至其他群組

若您認為必須將 Cisco Jabber 聯絡人清單中的人員移至另一群組，可以逐次個別將其移至該群組，但有一些例外情況。您無法將自訂聯絡人及目錄群組聯絡人移至任何其他群組，亦無法將聯絡人移至目錄群組。

步驟 1 若要將聯絡人從一個群組移至另一個群組，輕觸並按住一個聯絡人。

步驟 2 輕觸並按住聯絡人名稱旁邊的編輯圖示。

步驟 3 將聯絡人拖放至所需群組。

移除聯絡人群組

如果您在 Cisco Jabber 上為聯絡人建立了一個群組但現已不再需要，可以將其移除。移除群組時，也會從聯絡人名單中移除隸屬該群組的聯絡人。系統管理員必須啟用此功能以供您使用。

移除 iPhone 和 iPad 中的聯絡人群組

步驟 1 在聯絡人畫面中點住您要移除的聯絡人群組。

步驟 2 點選**移除**以移除聯絡人群組。

聯絡人群組將從您的聯絡人清單中移除。

在 Android 中移除聯絡人群組

步驟 1 輕觸並按住聯絡人群組。

步驟 2 點選垃圾桶圖示。

廣播訊息

您可以從聯絡人清單中選取多位聯絡人，然後一次傳送廣播訊息給所有人。您只需要傳送一次該訊息，但您的聯絡人會收到如同平常般的一對一聊。

在 Windows 中傳送廣播訊息

步驟 1 在 Hub 視窗執行以下選項之一：

- 選取所有您要傳送訊息的聯絡人
- 若您想要傳送訊息給整個群組，則選取聯絡人群組的標頭。

步驟 2 在選取的聯絡人上按一下滑鼠右鍵，然後選取**傳送廣播訊息**。

步驟 3 在文字方塊中輸入您的訊息。

步驟 4 若您想要新增更多聯絡人以傳送廣播訊息，您可在**收件人**欄位搜尋並新增聯絡人。

步驟 5 按一下**傳送**。

在 Mac 中傳送廣播訊息

步驟 1 從聯絡人清單中，執行以下其中一個選項：

- 選取所有您想要傳送廣播訊息的聯絡人
- 若您想要傳送訊息給整個群組，則選取聯絡人群組的標頭。

步驟 2 在選取的聯絡人上按右鍵，然後選取**傳送廣播訊息**。

步驟 3 在文字方塊中輸入您的訊息。

步驟 4 若您想要新增更多聯絡人以傳送廣播訊息，您可在「聯絡人」欄位搜尋並新增聯絡人。

步驟 5 選取傳送。

在 iPhone 和 iPad 中傳送廣播訊息

步驟 1 在聯絡人名單中，按下群組聯絡人名稱圖示並選擇傳送廣播訊息。

步驟 2 在廣播訊息欄位中輸入您的訊息，然後點選傳送。

在 Android 中傳送廣播訊息

步驟 1 從「聯繫人」螢幕中，點擊「組聯繫人姓名」，然後選擇「發送廣播消息」。

步驟 2 在廣播訊息文字方塊內輸入您的訊息，然後點選傳送。



第 5 章

訊息

- [視窗中的聊天選項](#)，第 67 頁上的
- [尋找聊天室](#)，第 68 頁上的
- [聊天室參與](#)，第 68 頁上的
- [聊天中的檔案](#)，第 71 頁上的
- [多方聊天](#)，第 72 頁上的
- [持續聊天室](#)，第 75 頁上的

視窗中的聊天選項

在談話時可使用一些選項與其他人交流您的意見想法和共同合作，可安全地增強您的工作體驗：傳送表情符號、擷取螢幕畫面或傳送附件等。




在聊天中，您可以：

- 傳送螢幕擷取畫面。
- 傳送檔案。
- 提和其他使用者。
- 插入表情符號。
- 編輯字型大小和顏色。
- 新增參與者建立多人聊天室。
- 在新視窗中顯示訊息。

尋找聊天室

您可以搜尋聊天室列表以快速找到聊天室。

步驟 1 轉到「聊天室」，按下搜索欄，然後輸入要查找的聊天室的名稱。

步驟 2 如要開啓房間，請在搜尋結果中擊點兩下房間名稱。

聊天室參與

您可以使用聊天室與其他人對話並集體交流想法。聊天室能夠讓您無所不談，而且您還可以同時參與多個聊天室。在聊天室時，您可以與聊天室裡的其他人對話、捲動瀏覽聊天室的聊天記錄、提和 (@mention) 其他使用者，並依使用者或關鍵字過濾內容。

對話記錄將持續存在。即使您結束聊天室並關閉用戶端，也可以返回該聊天室檢視對話。回到聊天室時，可以檢視您未登入時其他成員傳送的訊息。

在 Windows 中參與聊天室

步驟 1 在 Hub 視窗選取聊天室圖示，然後選取我的聊天室，檢視您已加入為其成員的聊天室。

步驟 2 在您要進入的聊天室上連按兩下。

步驟 3 檢視聊天視窗右側的目前參與者清單。您可以顯示或隱藏參與者清單。

步驟 4 閱讀討論並輸入您自己的聊天訊息。

步驟 5 選取「顯示更多」以檢視聊天室中較早的訊息。

在 Mac 中參與聊天室

步驟 1 選取聊天室標籤。

步驟 2 在您要進入的聊天室上連按兩下。

步驟 3 檢視聊天視窗右側的目前參與者清單。

步驟 4 閱讀討論並輸入您自己的聊天訊息。

步驟 5 選取「顯示更多」以檢視聊天室中較早的訊息。

在聊天中使用搜尋

您可以在聊天視窗中從搜尋列中尋找、新增和撥話給聯絡人。

步驟 1 在聊天視窗的搜尋列中輸入聯絡人的名稱。


您可以在搜尋列中輸入電話號碼，以直接從聊天視窗通話。

步驟 2 透過使用下列其中一個方法，開始與聯絡人的對話：

- 將游標移到聯絡人上，以將該聯絡人新增至某名單或撥話給該聯絡人。
- 在聯絡人上連按兩下以開始聊天作業階段。

傳送訊息以在桌面開始聊天


您可以傳送訊息給通訊錄中的任何人，開始聊天對話。


步驟 1 在搜尋列中輸入人員的姓名，將游標停留在搜尋結果中的姓名上，然後按一下「聊天」。

步驟 2 撰寫您的訊息並按下 **Enter**。

傳送訊息以在行動裝置中開始聊天

您可以傳送訊息給通訊錄中的任何人，開始聊天對話。

步驟 1 從聯絡人 ，在搜尋列中輸入人員的姓名，然後在搜尋結果中點選其姓名以打開聊天。

步驟 2 寫下您的消息，然後按 **發送** 。

傳送聊天中通話的通話圖示


您可以在聊天視窗中傳送通話圖示給聯絡人，讓對方按一下該圖示即可與您通話。如此可讓他們立即撥話給您，而不必從您的聯絡人名片搜尋您的通話資訊。

開始之前

您的管理員必須啟用 URI 撥號，您才能使用此功能。

在聊天視窗中，執行下列其中一個動作：

- 類型：愈傷組織
- 僅限視窗：類型：電話

他們會收到電話圖示「撥打電話」即可與您通話。

相關主題

[SIP URI 通話](#)，第 42 頁上的

過濾視窗中的聊天室

您可以過濾對話，若聊天室有任何對話符合您的過濾條件，您就會獲得通知。過濾器可搜尋是否使用了某個關鍵字、某位使用者發表評論，或者有人提和您的使用者名稱。

結果會在過濾器標籤中列出，並將顯示一個數字，用以表示有多少找到的結果尚未讀取。每次找到符合過濾器的新項目時，會自動更新結果。當您有過濾器的相符項時，可以在過濾器相符項上按一下，以在找到相符項的聊天室內開啓聊天記錄。

步驟 1 在用戶端中，選擇“聊天室 > 篩選器”，然後選擇“創建篩選器”。

步驟 2 為過濾器指定一個標籤，然後定義過濾器條件。

您可以最多使用三個關鍵字或依使用者名稱過濾聊天室。您必須至少定義一個關鍵字或傳送者的使用者名稱，但您可以指定傳送者和最多三個關鍵字。

步驟 3 選取建立。

聊天中的螢幕共用

相關主題

[通話期間](#)，第 44 頁上的

[電話會議](#)，第 46 頁上的

在 Windows 的 Chat 中共用螢幕

步驟 1 在聊天視窗中，選擇“更多... > “共享螢幕”。

步驟 2 當您完成共用螢幕後，按一下螢幕頂部的停止共用按鈕。

在 Mac 的聊天中共用螢幕

步驟 1 在聊天視窗中，選擇“更多...”，然後選擇“共享螢幕”。

步驟 2 當您完成共用螢幕後，按一下螢幕頂部的**停止共用**按鈕。

檢視聊天記錄

在聊天視窗中，向下滑動以查看您的訊息。

如果您未看到訊息，則可能是此功能未啟用。請聯絡管理員尋求協助。


聊天中的檔案

您可以從聊天視窗傳送文件和其他檔案給個人聯絡人或群組。

從 Cisco Jabber 聊天視窗，您可以與同事分享圖片、影片和其他檔案。傳送圖片前您隨時可以先行預覽。

在桌面的聊天中傳送檔案

步驟 1 打開您與您共用檔案的人員或群組的訊息視窗。

步驟 2 選擇 **發送檔** 。

步驟 3 瀏覽至電腦上檔案所在的位置，選取檔案，然後按 **Enter** 鍵。

在 iPhone 和 iPad 的聊天中傳送檔案


步驟 1 打開您與您共用檔案的人員或群組的訊息視窗。

步驟 2 點擊 **<plus>XXX** 打開 XYZ 功能表，然後選擇 **照片**、**視頻**或 **雲**。

步驟 3 瀏覽至裝置上檔案所在的位置然後選取檔案並點選**傳送**。

在 iPhone 和 iPad 的 Chat 中分享檔案

Jabber 支援在聊天時傳送 .gif、.jpeg、.jpg 及 .png 影像。您可以在 Jabber 聊天視窗中檢視影像。輕觸並按住影像獲取更多選項。聊天中傳送的 .gif 影像會自動播放及循環。

步驟 1 若要傳送影像及視訊，在聊天對話視窗中，點選加 。

步驟 2 從下列選項中選取影像或視訊：

- 攝影機
- 相片
- 視訊
- 檔案
- 快取檔案

步驟 3 若要壓縮檔案再傳送，點選壓縮選項。

步驟 4 點選傳送。


多方聊天

您可以傳送多方聊天邀請，一次與多位人員聊天。Cisco Jabber 不會儲存您的對話。如果關閉聊天視窗，則會丟失聊天記錄。

預設情況下，您可以邀請 50 位參與者參加群聊。您的管理員可以通過 IM & Presence 服務管理頁面來提高此上限。

在 Windows 中開始群組聊天

您可以下列任一種方式，邀請參與者加入群組聊天：

- 開啓與群組聊天的其中一個參與者的聊天視窗。按下 ，添加參與者，然後按兩下 **開始**。
 - 在聯絡人名單上，選取您要邀請加入群組聊天的所有人。在選取的姓名上方按一下滑鼠右鍵，然後選取**發起群組聊天**。
 - 在您的聯絡人清單上，將游標懸停在群組名稱上，然後按一下群組聊天圖示，開始與群組中所有可用參與者的群組聊天。
 - 從聯絡人或聊天標籤中選取參與者，然後按一下多方聊天圖示，而該圖示會在您將游標懸停在任何選取的參與者上時顯示。
 - 現有的一對一聊天中，從聯絡人標籤拖曳聯絡人到訊息內容區域或參與者清單區域。
-

在 Mac 中發起群組聊天

步驟 1 若要建立群組聊天，請選取下列其中一個選項：

- 在聯絡人清單中選取兩個或多個人，然後選取群組聊天圖示。
- 在聊天標籤中，選取**新建聊天**圖示。
- 選取聯絡人群組的標頭，然後選取群組聊天圖示。

步驟 2 在開始聊天視窗中，輸入您想要邀請的其他任何人。

步驟 3 更新群組聊天的主題。

步驟 4 (可選) 自最近聯絡人區域中選取任何其他聯絡人。

步驟 5 選取啟動。

在行動裝置中發起群組聊天

您可以下列方式從訊息畫面或訊息視窗開始多人會議室：

可使用下列其中一種方法開始群組聊天：

- 在聊天螢幕中，點選 **加號 圖示 +** 欄位中 **輸入參與者**，然後點選 **「完成」**。
- 在聊天視窗中，點選 **加號 +**，然後點選 **+**，在 **「收件者：」** 中輸入參與者，然後點選 **「完成」**。

將群聊轉換為會議

進行多方聊天時，您可以對多方聊天的所有參與者發起多點會議以開始一場會議。您需要有 Cisco 協作會議室帳戶或已設定妥私人 telepresence 系統橋接器，以和 Cisco Webex 用戶端 8.0 版或更高版本。

如需更多資訊，請參閱 [電話會議橋接器](#)，第 100 頁上的

在 Windows 中將多方聊天變成會議

您可以選擇使用 Cisco Collaboration Meeting Room (CMR) 從群組聊天中建立電話會議。

步驟 1 選擇下列一個選項：

- 更高版本：選擇 **“功能表”** 圖示，然後從中心視窗打開 **“設置”** 功能表，然後轉到 **“選項”**。
- 早期版本：選擇 **「文件 > 選項」**。

步驟 2 選擇 **「呼叫」**，並確保未選中 **「使用我的會議服務」**。

步驟 3 當您與參與者進行群組聊天時，選取 **通話** 圖示。

您將連接至電話會議，並向群組聊天參與者傳送使用視訊連結或 Cisco Webex 參加會議的邀請

在 Mac 中將多方聊天變成會議

您可以選擇使用 Cisco Collaboration Meeting Room (CMR) 雲端從群組聊天中建立多點會議。

步驟 1 確保未選取「使用我的會議橋進行電話會議」選項。

步驟 2 當您與參與者進行群組聊天時，選取通話圖示。

您將連接至電話會議，並向參與者傳送使用視訊連結或使用 Cisco Webex 參加會議的邀請。

在 iPhone 和 iPad 中將多方聊天變成會議

當您進行群組聊天時，可以對該群組聊天中的所有參與者發起電話會議。

開始之前

已安裝 Cisco Webex 用戶端 8.0 或更高版本並配置為用於電話會議。

為您的帳戶啟用協作會議室的存取權限。



附註 若未啟用協作會議室存取權限，使用者可使用其 Telepresence 會議橋號碼進行多點會議，前提條件是已對多點會議進行私人 Telepresence 會議橋設定。

請確保先安裝 Webex 使用者端，然後再為 iPhone 和 iPad 安裝 Cisco Jabber。

步驟 1 在「群組聊天」視窗中，點選加號 **+**。

步驟 2 邀請參與者加入多點會議。

- 對於 iPhone，點擊會議圖示  以開始 Webex 會議。
- 對於 iPad，在群組聊天視窗的右上角，點選  以開始電話會議，或者點選  以開始 Webex 會議。

您將連接至電話會議，並向參與者傳送加入電話會議或 Cisco Webex 會議的邀請。

在 Android 中將多方聊天變成會議

當您進行群組聊天時，可以對該群組聊天中的所有參與者發起電話會議。

開始之前

已安裝 Cisco Webex 用戶端 8.0 或更高版本並配置為用於電話會議。

為您的帳戶啟用協作會議室的存取權限。





附註 若未啓用協作會議室存取權限，使用者可使用其 Telepresence 會議橋號碼進行多點會議，前提條件是已對多點會議進行私人 Telepresence 會議橋設定。

安裝 Cisco Jabber for Android 之前，請確保先安裝 Webex 使用者端。

步驟 1 點選群組聊天 視窗中的下拉功能表圖示。

步驟 2 邀請參與者加入多點會議。

- 對於行動電話，請點選「開始會議」以開始電話會議，或者點選「立即開會」以開始 Webex 會議。
- 對於平板電腦，點選會議圖示  選  以開始 Webex 會議。

您將連接至電話會議並向與會者傳送加入會議的邀請。

持續聊天室

持續聊天室可讓您持續存取討論文串。即使目前沒有有人在聊天中，它們也可以使用，並且在從系統中明確移除之前仍然可用。它們允許不同地點、國家和時區的員工與其他團隊成員、客戶和合作夥伴一起快速溝通，瞭解正在進行的對話和輕鬆的實時協作。

如果您需要在 Cisco Jabber 持續聊天室中尋找更多資訊，您可以輸入關鍵字來搜尋，甚至可以藉由選擇特定參與者、聊天室名稱和日期來縮小搜尋範圍。您必須是聊天室的成員才能在聊天室中進行搜尋。

在 Windows 中搜尋持續聊天室

您的搜尋結果將顯示最多 200 個項目，依時間先後排序並依聊天室進行分組。您僅能尋找到自加入此聊天室時間之後的內容。

步驟 1 從聊天室選取篩選標籤。

步驟 2 在搜尋方塊中輸入搜尋條件，如同在 Cisco Jabber hub 視窗中搜尋聯絡人一般。

若要搜尋具特殊字元與訊息，包括搜尋條件中的其他字元。例如，輸入 !@ Jabber 若您在搜尋 !@ 這個與 Jabber 並排的符號。

步驟 3 在結果上連按兩下以開啓聊天室。

在 Mac 中搜尋持續聊天室

您的搜尋結果將顯示最多 200 個項目，依時間先後排序並依聊天室進行分組。您僅能尋找到自加入此聊天室時間之後的內容。


步驟 1 在搜尋或通話欄位中，輸入搜尋字詞。

若要搜尋具特殊字元與訊息，包括搜尋條件中的其他字元。例如，輸入 !@Jabber 若您在搜尋 !@ 這個與 Jabber 並排的符號。

步驟 2 選取搜尋聊天室訊息，然後選取輸入移至清單，或您的聊天室可以精簡使用不同的關鍵字搜尋。

在行動裝置中搜尋持續聊天室

您可以搜尋特定聊天室，結果會依字母順序列出，

步驟 1 輕點 客房客房圖示 。

步驟 2 使用搜尋列以尋找聊天室。

在持續聊天室中提及某人

當您需要在受限的持續聊天室中引起某人的注意時可以提和他們。他們將會在持續聊天室過濾器的「提到我的」部分中收到通知。即便您已將該持續聊天室設為靜音，當有人提和您時您還是會收到通知。

在 Windows 版 Cisco Jabber 用戶端中，您可使用 @ 符號搜尋 Cisco Jabber 目錄中所存在但在任何特定會議室中的人員。當您搜尋這些人時，他們不會收到任何通知。

開始之前

在聊天室中，輸入 @，輸入人員的名稱，然後從搜尋結果中加以選取。



第 6 章

會議

- [會議](#)，第 77 頁上的
- [加入會議](#)，第 78 頁上的
- [在通話或會議期間共用您的螢幕或應用程式](#)，第 78 頁上的
- [個人會議室會議](#)，第 79 頁上的
- [使用 Webex 會議客戶](#)，第 80 頁上的
- [行事曆整合](#)，第 81 頁上的

會議

您可以直接從 Cisco Jabber 主持和加入會議，無需啓動 Cisco Webex Meetings。您可以根據您的管理員的設定，查看誰在會議中、將人員靜音和取消靜音、選擇視訊版面配置、記錄會議等等。

當您加入會議時，您可以：

- 顯示參與者的清單
- 變更螢幕版面配置為
- 顯示正在發言的人員
- 顯示正在簡報的人員
- 將其他人靜音和取消靜音
- 從會議捨棄參與者
- 鎖定和解除鎖定會議
- 開始和停止記錄會議

若管理員已設定好，您也可以使用額外的功能：

- 顯示會議的主持人，以和設定為誰 (在 Windows 和 Mac 上)。
- 讓會議參與者在虛擬會議室大廳中等候，直到您讓他們加入會議為止 (在 Windows 和 Mac 上)。
- 可讓主持人選擇結束會議或離開會議 (如果主持人在行動用戶端上，他們只能結束會議)。

- 使用 PIN 碼加入會議。

會議與您的存在狀態


您的 Jabber 應用程式可能設定為在 Webex 中啟動會議。Webex 會議在 Jabber 外部。

- 使用行事曆整合（Outlook 行事曆整合或 IM and Presence Exchange 行事曆整合）安排的會議：當您在排定的會議中時，您的 Jabber 狀態會顯示在會議中。
- 對於未整合行事曆的已排定會議：當您在已排定會議中時，您的 Jabber 狀態不會更新。
- 對於臨時會議：當您在臨時會議中時，您的 Jabber 狀態不會更新。


加入會議

您排定的 Webex 會議即將要開始時，您可使用 Jabber 加入會議。

在桌面裝置上加入會議

轉到 [會議會議圖示](#)  加入。


在行動裝置上加入會議

轉到 [會議會議圖示](#)  加入。

在通話或會議期間共用您的螢幕或應用程式



當您在 Cisco Jabber 中共用螢幕或應用程式時，會議中的每個人都可以輕鬆看到正在討論的內容。任何人都可以共用其內容，但一次只能一個人進行共用。

您可以在通話或會議期間共用內容。

步驟 1 在會議或通話期間，選擇共享  螢幕。

步驟 2 選擇您想要共用的螢幕或應用程式。如果您未看到要共用的應用程式，請捲動來查看所有開啓的應用程式。您會看到指標，告知您正在共用哪些項目。

步驟 3 當您共用時，可以執行以下選項：

- 共用其他內容：選擇 “” 以切換到另一個螢幕或應用程式，而無需先停止共用。
- 停止共用：選擇 “ 停止” 以停止共用螢幕。

個人會議室會議

個人會議室是可供您用於召開會議的虛擬空間。如同辦公室，您的個人會議室位於一個固定的位址，您可以傳送給同事請對方到該處與您會面。若要使用個人會議室，您必須有 Cisco Webex 用戶端 8.0 版或更高版本。

在桌面裝置上開始個人會議室會議

開始之前

確定您的 Cisco Webex Meetings 已選取使用個人會議室進行所有即時會議。

- 12.0 版及更高版本：您可以從會議 選項中的連結更新您的設定。
- 11.9 版及更早版本：您可以通過“即時 會議” 設置中的連結更新設置。

步驟 1 從聯絡人清單中選取一位或多位聯絡人。

步驟 2 右鍵按下它們，然後選擇開始 會議。

您將連接至您的個人會議室，並向您的聯絡人傳送加入會議的邀請。

在 iPhone 和 iPad 上開始個人會議室會議

開始之前

確定您的 Cisco Webex Meetings 已選取使用個人會議室進行所有即時會議。您可以從會議選項中的連結來更新您的設定。

您需要 Jabber 12.x 或更高版本。

步驟 1 打開要邀請參加即時會議的聯絡人的聊天視窗，然後點按 +。

步驟 2 在聯絡人的設定檔上點選 **Webex Meeting**，以使用個人會議室開始即時會議。

您將連線至您的個人會議室，且系統會向您的聯絡人傳送加入會議的邀請。

在 Android 裝置上開始個人會議室會議

開始之前

確定您的 Cisco Webex Meetings 已選取使用個人會議室進行所有即時會議。您可以從會議選項中的連結來更新您的設定。

您需要 Jabber 12.x 或更高版本。

步驟 1 打開要邀請參加即時會議的聯絡人的聊天視窗，然後點按 +。

步驟 2 選擇下列一個選項：

- 點選**開始會議**邀請參與者加入多點會議。
- 點選 **Webex 會議** 邀請出席者加入 Webex 會議。

您將連接至個人會議室，並向參與者傳送加入會議的邀請。

使用 Webex 會議客戶

將 Webex 個站點新增至 Jabber，以便發起、加入和管理會議。您可以在「會議」中查看您的所有會議請求。當您的會議時間逼近時，Jabber 將顯示加入該會議的快顯視窗。您可以從 Jabber 或 Webex 加入該會議。

為 Windows 新增 Webex 網站

在雲端部署中，您無法新增針對單一登入（SSO）設定的會議站點。必須在 Cisco Webex 管理工具中建立 SSO 會議站點。

步驟 1 在 Hub 視窗打開「設定」功能表，然後選擇以下選項之一：

- 對於最新版本：轉到 **選項**
- 對於早期版本，請選擇“文件 > 選項”。

步驟 2 選項視窗開啓時，選取會議標籤，然後選取編輯帳戶。

步驟 3 在 Webex 網站下拉式功能表中，選取新增網站。

步驟 4 輸入所有必要資訊，包括您要新增至 Cisco Jabber 用戶端的 Cisco Webex 網站的名稱，例如，cisco.webex.com。

新增 Mac 版 Webex 網站

在雲端部署中，您無法新增針對單一登入（SSO）設定的會議站點。必須在 Cisco Webex 管理工具中建立 SSO 會議站點。

步驟 1 選取 **Jabber > 偏好設定 > 會議**。

附註 無法編輯或刪除您的管理員佈建的站點。

步驟 2 選取會議站點下拉式清單。

步驟 3 從下拉式清單中，選取**編輯會議站點...**。

步驟 4 選取加號 (+) 按鈕，以新增一個新的會議站點。

步驟 5 在下列欄位中輸入所需的設定。

站點 URL

Cisco Webex 網站的名稱，例如 `cisco.webex.com`

使用者名稱

您的使用者名稱

密碼

您的密碼

步驟 6 選取套用。

行事曆整合

您可以將 Microsoft Outlook、IBM Lotus Notes 或 Google 日曆與 Cisco Jabber 整合。您可以從「會議」標籤中存取您的活動。當您的活動時間逼近時，Cisco Jabber 會顯示一個彈出視窗。您可以使用 Cisco Jabber 或 Cisco WebEx Meetings 加入該活動。

整合 Windows 版行事曆

集成日曆后，您可以開始使用新日曆。

步驟 1 轉到“**設置 > 選項 > 日曆**”，從“**日曆集成**”功能表中選擇一個日曆，然後選擇“**確定**”。

步驟 2 前往**設定 > 登出**以重新 Jabber。

步驟 3 登入 Jabber

整合 Mac 版行事曆

集成日曆后，您可以開始使用新日曆。

步驟 1 移至 **首選項 > 會議**，從 **日曆集成** 下拉清單中選擇一個日曆。

步驟 2 選取**確定**以更新設定。

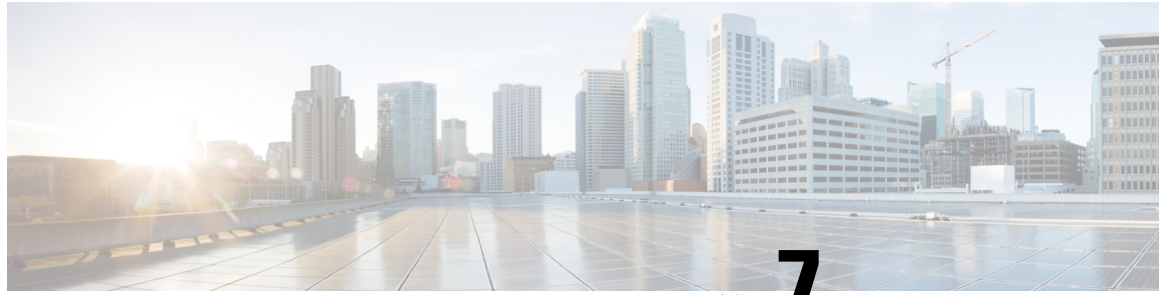
步驟 3 重新啟動 Cisco Jabber。

整合行動裝置的行事曆

整合行事曆後，您可以看到兩天已排程的活動，即當天和隔天。您可以在任何活動上點選「加入」，即可從 Jabber 加入。

步驟 1 啟動 Jabber。

步驟 2 接受提示，將您的裝置行事曆與 Jabber 整合。



第 7 章

自訂

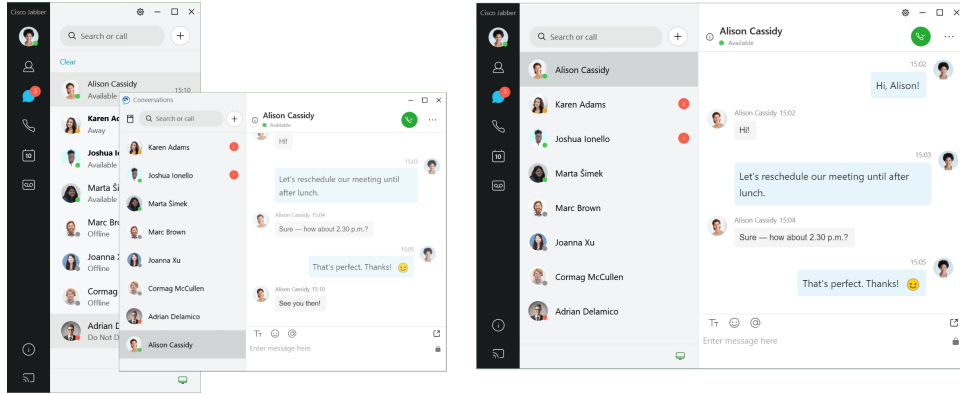
- [自訂](#)，第 83 頁上的
- [變更應用程式檢視](#)，第 84 頁上的
- [在視窗中新增自訂聊天提示音](#)，第 84 頁上的
- [允許通知](#)，第 85 頁上的
- [允許 Windows 的特定聯絡人和網域](#)，第 85 頁上的
- [在 Windows 中封鎖特定聯絡人和網域](#)，第 86 頁上的
- [在 Android 中變更備用 Dial via Office 回撥號碼](#)，第 86 頁上的
- [Google 日曆活動](#)，第 87 頁上的
- [音訊裝置](#)，第 88 頁上的
- [Jabber 中的音訊選項](#)，第 89 頁上的
- [行動網路中的通話選項](#)，第 90 頁上的
- [鈴聲](#)，第 91 頁上的
- [在 Android 中設定鈴聲](#)，第 93 頁上的
- [控制誰可以在 Windows 中與您互動](#)，第 93 頁上的
- [顏色主題](#)，第 94 頁上的
- [Mac 版 Jabber 中的位置](#)，第 95 頁上的
- [在 Windows 中管理狀態請求](#)，第 97 頁上的
- [在 Mac 中移除自訂標籤](#)，第 97 頁上的
- [通話選項](#)，第 98 頁上的
- [低頻寬模式](#)，第 99 頁上的
- [電話會議橋接器](#)，第 100 頁上的
- [視訊偏好設定](#)，第 101 頁上的

自訂

您可以透過多種方式自訂 Jabber 應用程式。但是，某些自定義項可能不適用於你的應用和設備。

變更應用程式檢視

有了 Jabber 的現代設計，您的聯絡人、通話、聊天和會議都集中在單一視窗。如果您喜歡舊的版面配置，則可以在設定中選擇經典設計選項。



步驟 1 按一下您的個人檔案照片，然後選取設定或偏好設定。

步驟 2 轉到“外觀 應用視圖 >”，然後選擇“經典”或“現代”。

此程式將會重新啟動，以套用變更。

在視窗中新增自訂聊天提示音

您可以使用自訂聲音檔案，個人化您的聊天提示音。將自訂聲音檔案 (WAV 格式) 複製到 Jabber Chat Alerts 資料夾，隨即可用於所有的聊天提示。

支援的格式包括：

- WAV_FORMAT_PCM_8KHZ
- WAV_FORMAT_PCM_16KHZ
- WAV_FORMAT_PCM_24KHZ
- WAV_FORMAT_PCM_24KHZ_STEREO
- WAV_FORMAT_PCM_44KHZ
- WAV_FORMAT_PCM_48KHZ
- WAV_FORMAT_PCM_48KHZ_STEREO
- WAV_FORMAT_MU_LAW_8KHZ
- WAV_FORMAT_A_LAW_8KHZ

- WAV_FORMAT_G729

步驟 1 瀏覽至系統上的 Jabber Chat Alerts 資料夾。

典型的安裝路徑為：C:\Program Files (x86)\Cisco Systems\Cisco Jabber\Sounds\Jabber Chat Alerts。

步驟 2 將自訂聊天提示音檔案複製到 Jabber Chat Alerts 資料夾。

您現在可以在「選項」視窗的「聲音與提示」標籤上看到新的聊天提示選項。

允許通知

自訂 Cisco Jabber 如何通知您有新訊息或來電，以及當您的可用性設為「請勿打擾」時該如何處理。

步驟 1 在您的裝置上移至 設定 > 通知 > Jabber。

步驟 2 開啓允許通知。

步驟 3 選擇您偏好的警示樣式。

允許 Windows 的特定聯絡人和網域

Cisco Jabber 可讓您建立一份允許清單，可於封鎖清單新增例外項目。您可將特定聯絡人或網域輸入至允許清單以確保這些聯絡人能夠檢視您的可用性狀態和傳送訊息給您。



附註 Cisco Jabber 以您的聯絡人名單為允許清單。您無需將聯絡人名單中的聯絡人新增至您的允許清單。

例 1：允許您組織內的特定聯絡人

1. 您可以設定基本隱私設定以封鎖您公司內的每個人。
2. 然後，您可以將您公司內聯絡人的特定 IM 位址新增至您的允許清單。

Cisco Jabber 會封鎖您公司內的所有聯絡人，您允許名單內的特定人員除外。

例 2：允許特定網域

1. 您可以設定基本隱私設定以封鎖您公司外的每個人。
2. 然後，您可以將特定網域（如 cisco.com）新增至您的允許清單。

Cisco Jabber 會封鎖您公司外的每個人，在 cisco.com 擁有 IM 帳戶的人員除外。

例 3：允許封鎖網域的特定聯絡人

1. 您可以將特定網域（如 cisco.com）新增至您的封鎖清單。
2. 然後，您可以將 IM 位址（如 anitaperez@cisco.com）新增至您的允許清單。

Cisco Jabber 會封鎖在 cisco.com 擁有 IM 帳戶的所有人員，anitaperez@cisco.com 除外。

步驟 1 在 Hub 視窗中選擇下列其中一個選項：

- 對於較新版本的 Jabber：選擇「設定 > 選項」。
- 對於早期版本的 Jabber：選擇檔案 > 選項

步驟 2 選取隱私標籤，然後選取進階。

步驟 3 在允許清單中輸入特定的聯絡人地址或網域。

步驟 4 選取套用，然後選取確定。

在 Windows 中封鎖特定聯絡人和網域

若您不希望他人透過 Cisco Jabber 與您聯繫，可以封鎖特定個人或來自同一網域的所有人員。例如，您可以封鎖電子郵件地址來自 .example 網域的每一個人。若您封鎖了某位聯絡人，對方將看不到您的線上狀態，也無法傳送即時訊息給您，即便您列於對方的聯絡人清單中。

步驟 1 在 Hub 視窗中選擇下列其中一個選項：

- 對於較新版本的 Jabber：選擇「設定 > 選項」。
- 對於早期版本的 Jabber：選擇檔案 > 選項

步驟 2 選取隱私標籤，然後選取進階。

步驟 3 在封鎖清單中輸入特定的聯絡人地址或網域。

步驟 4 選取套用，然後選取確定。

在 Android 中變更備用 Dial via Office 回撥號碼

此程序適用於 Android 版 Cisco Jabber。

步驟 1 在設定畫面中的通話下，點選通話選項。

步驟 2 點選備用 DvO 回撥號碼。

步驟 3 輸入新的備用 DvO 回撥號碼。

步驟 4 點選儲存。

Google 日曆活動

您可以使用 Google 認證登入以便在 Cisco Jabber 中存取 Google 日曆活動。當您的活動時間逼近時，Cisco Jabber 會顯示快顯視窗，您也可以使用 Cisco Jabber 加入該活動。

在 Windows 中存取 Google 日曆活動

步驟 1 轉到 設置 > 選項 > 日曆。

步驟 2 從“日曆集成”功能表中，選擇“Google 日曆”，單擊“確定”，然後重新啟動 Cisco Jabber。

步驟 3 在“Google 日曆登錄”視窗中，輸入您的 Google 帳戶使用者名和密碼，然後選擇“登錄”。

步驟 4 選取允許存取，並在出現提示時選取是，繼續在頁面上執行指令檔。

步驟 5 在 Cisco Jabber 主視窗中，選取會議標籤。

附註 如果您不想將 Google 日曆與 Cisco Jabber 連接，請轉到日曆標籤，選擇無，然後重新啟動 Cisco Jabber。

附註 您也可以移至您的 Google 帳戶頁面，並在「授權存取您的 Google 帳戶」區段中撤銷對 Cisco Jabber 的存取。

在 Mac 中存取 Google 日曆活動

步驟 1 轉到 首選項 > > 會議首選項會議。

步驟 2 從日曆集成 下拉清單中，選擇 Google 日曆，單擊 確定 以更新設置並重新啟動 Cisco Jabber。

步驟 3 在“Google 日曆登錄”視窗中，輸入您的 Google 帳戶使用者名和密碼，然後選擇“登錄”。

步驟 4 選取允許存取。

步驟 5 在 Cisco Jabber 主視窗中，選取會議標籤。

附註 如果您不想將 Google 日曆與 Cisco Jabber 連接，請轉到日曆標籤，選擇無，然後重新啟動 Cisco Jabber。

附註 您也可以移至您的 Google 帳戶頁面，並在「授權存取您的 Google 帳戶」區段中撤銷對 Cisco Jabber 的存取。

音訊裝置

您可以指定要搭配 Cisco Jabber 使用耳機、喇叭還是麥克風。例如，若您在共用辦公室工作並且通常使用耳機，便可將其設為您的預設選項。

在 Windows 中變更音訊裝置

步驟 1 將耳機或其他音訊裝置的接頭插入適當的 USB 連接埠。

步驟 2 按一下電話控制功能表 ，然後選擇使用 **電腦通話**。

您還會看到目前使用中的任何音訊裝置。

步驟 3 若要更改音訊設備，請點按“音訊選項”，選擇喇叭或麥克風，然後點按“好”。

在 Mac 中變更音訊裝置

步驟 1 將耳機或其他音訊裝置的接頭插入適當的 USB 連接埠。

步驟 2 按一下電話控制功能表 ，然後選擇使用 **電腦通話**。

您還會看到目前使用中的任何音訊裝置。

步驟 3 若要變更音訊裝置，請按一下「音訊/視訊偏好設定」，選取喇叭或麥克風，然後按一下「確定」。

在 Android 中變更音訊裝置

在 Android 版 Cisco Jabber 中選擇預設的音訊裝置。您可以根據 Android 裝置目前連接的配件，挑選耳機或喇叭。

步驟 1 轉到“音訊和視頻設置 >”。

步驟 2 點選 **預設音訊輸出**。

步驟 3 點選 **耳機或喇叭** 以選取預設音訊輸出。

Jabber 中的音訊選項

您可以將 Cisco Jabber 應用程式音訊選項個人化，以便與其他人順暢地協作。當您在辦公室時，可以使用耳機；當您在遠端工作時，可以切換到連接的喇叭或麥克風。有了外接喇叭，您將會更清楚聽到人們的聲音，而有了外接麥克風，他們也會更清楚聽到您的聲音。

在 Windows 中選擇您的 Jabber 音訊選項

步驟 1 從 Cisco Jabber 中，按兩下齒輪圖示 ，選擇 選項，然後選擇 音訊。

步驟 2 選擇要用於鈴聲、喇叭和麥克風的裝置。

在 Mac 中選擇您的 Jabber 音訊選項

步驟 1 在 Cisco Jabber 主功能表中選擇偏好設定，然後選擇音訊/視訊偏好設定。

步驟 2 選擇要用於鈴聲、喇叭和麥克風的裝置和設定選項。

在 iPhone 和 iPad 中選擇 Jabber 音訊選項

步驟 1 在通話中，點選「更多」，然後選擇「音訊設置」。

步驟 2 選擇裝置。

在 Android 中選擇您的 Jabber 音訊選項

在 Android 上，此應用程式預設會使用裝置的麥克風和喇叭。當您將頭戴式裝置連接到裝置時，此應用程式會切換到頭戴式裝置的麥克風和耳機。

要使用耳機，請插入耳機。

行動網路中的通話選項

在大多數的時間，您都可以透過 Wi-Fi 連線使用 Cisco Jabber 撥話。但如果 Wi-Fi 連線無法使用，您可以選擇要如何使用行動網路處理通話。請須注意，使用您的行動網路取決於您的行動數據方案。

在 iPhone 和 iPad 中選擇通話選項

如果不想在行動網路上接收通話或進行通話則可停用行動網路上的 VoIP 通話。

停用行動電話通訊網路上的 VoIP 會造成下列變更：

- Cisco Jabber 上已停用電話服務。
- 您無法從 Cisco Jabber 進行 VoIP 通話或接聽來電。
- 電池耗用量會減少。

步驟 1 在設定畫面上，點選通話選項。

步驟 2 在行動網路中的通話功能底下，點選停用通話功能。

在 Android 中選擇通話選項

您可以在設定選項中停用或啓用行動網路上的 Cisco Jabber 通話。

如果您停用行動網路上的通話功能，則：

- 電話服務會中斷連接。
- 無法接聽來電。
- 您無法撥出 Cisco Jabber 通話。
- Jabber 的電池耗電量會降低。

步驟 1 移至 設定 > 通話。

步驟 2 選擇 通話選項。

步驟 3 選擇下列一個選項：

- 僅限音訊 <default option>
- 使用音訊與視訊
- 停用通話功能

步驟 4 選擇停用通話功能。

鈴聲

您可以為 Cisco Jabber 通話選擇其他鈴聲。

新增自訂鈴聲

使用自訂聲音檔案，個人化您的 Jabber 來電鈴聲。將自訂聲音檔案 (WAV 格式) 複製到 Jabber Chat Ringtones 資料夾，隨即可用於所有來電。

所有聲音檔案必須採用 .wav 音訊格式。支援的格式包括：

- WAV_FORMAT_PCM_8KHZ
- WAV_FORMAT_PCM_16KHZ
- WAV_FORMAT_PCM_24KHZ
- WAV_FORMAT_PCM_24KHZ_STEREO
- WAV_FORMAT_PCM_44KHZ
- WAV_FORMAT_PCM_48KHZ
- WAV_FORMAT_PCM_48KHZ_STEREO
- WAV_FORMAT_MU_LAW_8KHZ
- WAV_FORMAT_A_LAW_8KHZ
- WAV_FORMAT_G729

當您新增鈴聲檔案時，新鈴聲會顯示在「選項 > 聲音與警示」中。

步驟 1 瀏覽至系統上的 Ringtones 資料夾。

典型的安裝路徑為：C:\Program Files (x86)\Cisco Systems\Cisco Jabber\Sounds\Ringtones。

步驟 2 將自訂鈴聲檔案複製到 Ringtones 資料夾。

在 Windows 中設定鈴聲

步驟 1 轉到 設置 > 選項 > 通知。

步驟 2 在鈴聲區塊中選擇一個鈴聲。

步驟 3 選取套用。

在 Mac 中設定鈴聲

步驟 1 轉到 **首選項 > 通知**。

步驟 2 在鈴聲區塊中選擇一個鈴聲。

步驟 3 選取套用。

在 iPhone 和 iPad 中設定鈴聲

步驟 1 轉到「**設置 > 常規 > 聲音**」。

步驟 2 點選鈴聲以選擇鈴聲。

多個電話號碼的鈴聲

您可在 Cisco Jabber 中選擇一種鈴聲搭配用於任一電話號碼或多線路環境下所有已設定接聽來電的號碼。例如，您可為所有的辦公室線路設定一個獨特的鈴聲以個人化您的通話體驗。

在 Windows 中為多個電話號碼設定鈴聲

步驟 1 轉到 **設置 > 選項 > 通知**。

步驟 2 在鈴聲區塊中選擇一個鈴聲。

附註 如果為 Cisco Jabber 12.8 或更高版本啓用了多條線路，請首先選擇該線路，然後選擇要為該線路播放的鈴聲。

步驟 3 選取套用。

在 Mac 中為多個電話號碼設定鈴聲

步驟 1 轉到 **首選項 > 通知**。

步驟 2 在鈴聲區塊中選擇一個鈴聲。

附註 如果為 Cisco Jabber 12.8 或更高版本啓用了多條線路，請首先選擇該線路，然後選擇要為該線路播放的鈴聲。

步驟 3 選取套用。

在 Android 中設定鈴聲

您可以為通話設定提示音，為聊天訊息設定提示音。

步驟 1 若要設定通話鈴聲，請移至「設定 > 聲音 >」通話鈴聲，然後選擇鈴聲。

步驟 2 若要設定聊天通知提示音，請移至「設定 > 聲音 >」通知提示音，然後選擇通知提示音。

控制誰可以在 Windows 中與您互動

Cisco Jabber 的某些部署可讓您控制在您的公司內外與您互動的人員。

步驟 1 選擇下列一個選項：

- 在更高版本的 Jabber 上：從中心視窗，打開“設定”功能表，然後移至“選項”。
- 在早期版本的 Jabber 上，選擇「檔案 > 選項」。

步驟 2 選取隱私標籤。

步驟 3 選取在我的公司內區段中的下列一個選項：

選項	描述
允許每個人	您公司內的所有聯絡人均可以檢視您的可用性狀態，並給您傳送即時訊息。
封鎖每個人	您公司內的任何聯絡人均無法檢視您的可用性狀態，也無法給您傳送即時訊息。 您可以選擇封鎖每個人，然後為您允許清單中的特定聯絡人新增例外。 此選項不會封鎖您聯絡人清單中的聯絡人。

步驟 4 選取在我的公司外區段中的下列一個選項：

選項	描述
每次提示我	當您公司外的人員將您新增為聯絡人時，Cisco Jabber 會通知您。每次用戶端通知您時，您可以選取下列選項： <ul style="list-style-type: none"> • 允許—讓某人檢視您的可用性狀態，並給您傳送即時訊息。 • 阻止 - 不讓某人檢視您的可用性狀態，也不給您傳送即時訊息。將某人新增至您的封鎖清單。 • 新增至聯絡人清單 - 讓某人檢視您的可用性狀態，並給您傳送即時訊息。將某人新增至您的聯絡人名單。

選項	描述
封鎖每個人	<p>您公司外的任何聯絡人均無法檢視您的可用性狀態，也無法給您傳送即時訊息。</p> <p>您可以選擇封鎖每個人，然後為您允許清單中的特定聯絡人新增例外。</p> <p>此選項不會封鎖您聯絡人清單中的聯絡人。</p>

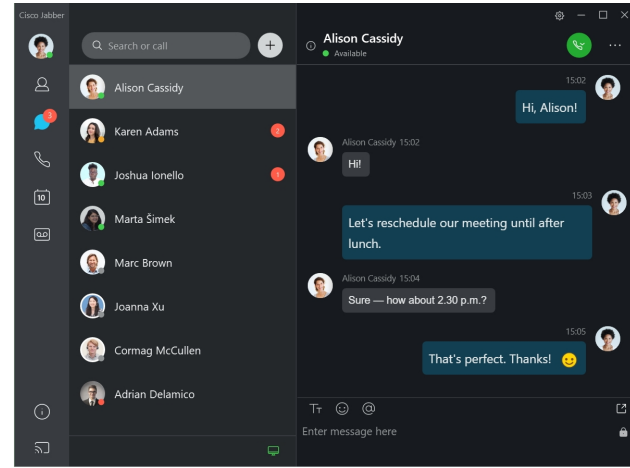
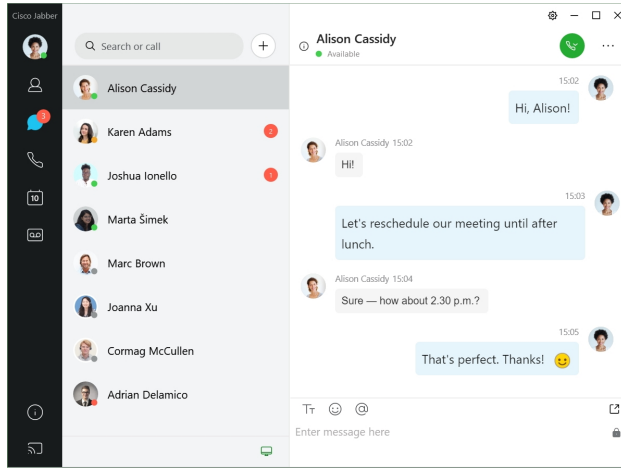
步驟 5 選取套用，然後選取確定。

顏色主題

只需選擇不同的主題，即可將 Jabber 設定為使用深色、淺色或高對比度色彩設定。這些主題會變更應用程式中所有一切內容的外觀。例如，如果您切換到深色主題，則所有內容都將有深色背景，包括訊息、團隊、通話和會議。

變更視窗中的顏色主題

下圖顯示了淺色和深色主題的示例。

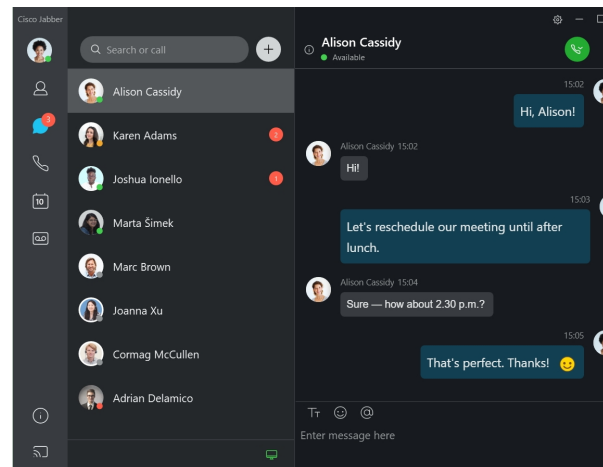
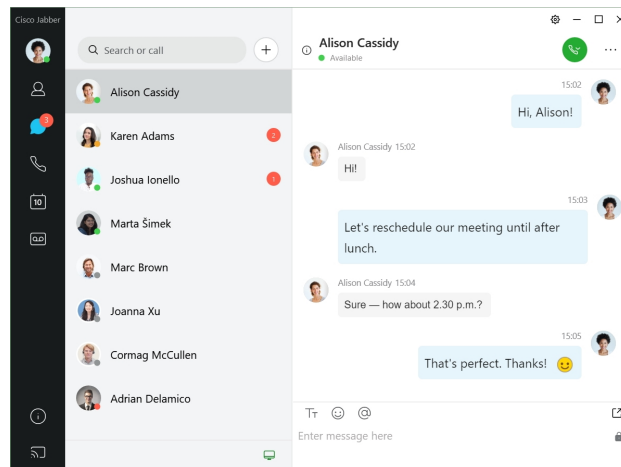


步驟 1 點按您的個人資料圖片，然後選擇「設置 > 外觀」。

步驟 2 請選擇您偏好的主題，然後按一下確定。

在 Mac 中變更顏色主題

下圖顯示了淺色和深色主題的示例。



步驟 1 點按您的個人資料相片，然後選擇「偏好設定 > 外觀」。

步驟 2 按一下下列其中一個選項：

- 自訂 - 指定其中一個可用的顏色主題。
- 基於系統設定 - 使用您在「系統偏好設定」中為 Jabber 設定設定的色彩主題。

步驟 3 按一下確定儲存變更。

Mac 版 Jabber 中的位置

您可以設定讓 Cisco Jabber 顯示您正在什麼位置工作。當您新增位置後，Cisco Jabber 會自動辨識該位置，且將在您返回該處時自動更新您的位置。

為 Mac 啟用位置

啟用您的用戶端中的位置，您的聯絡人即可快速看到您的位置。您的位置將新增至用戶端狀態中。

步驟 1 選取 Jabber > 偏好設定。

步驟 2 選擇「位置」選項卡。

步驟 3 選取啟用位置。

步驟 4 (可選) 選擇「檢測到新位置時告訴我」。

當用戶端偵測到新位置時，將會提示您。

新增 Mac 版的位置

您可以建立位置，讓您的聯絡人看到您的位置。

- 步驟 1 選取 **Jabber** > 偏好設定。
- 步驟 2 選擇「位置」選項卡。
- 步驟 3 選取 + 圖示。
- 步驟 4 如果您希望聯絡人看到您的位置，請選擇共用 **此位置**。
- 步驟 5 在名稱與地址欄位中，輸入位置相關資訊。
- 步驟 6 選取建立。

編輯 Mac 版的位置

您可以編輯已建立的位置，以新增額外資訊。

- 步驟 1 選取 **Jabber** > 偏好設定。
- 步驟 2 選擇「位置」選項卡。
- 步驟 3 在我的位置視窗，從清單中選取位置，然後選取筆或編輯圖示，以編輯位置詳細資訊。
- 步驟 4 更新您的位置資訊，然後選取儲存。

在 Mac 上移除位置

您可以移除任何您設定的位置。

- 步驟 1 選取 **Jabber** > 偏好設定。
- 步驟 2 選擇「位置」選項卡。
- 步驟 3 在“我的位置”視窗中，選擇要刪除的位置。
- 步驟 4 選擇 -。

在 Mac 上重新指定位置

您可以將目前的網路位置重新指定為您已建立的位置。

- 步驟 1 選取 **Jabber** > 偏好設定。
- 步驟 2 在偏好設定視窗中，選取位置標籤。

步驟 3 在我的位置視窗，從清單中選取位置，然後選取重新指定按鈕。

在 Windows 中管理狀態請求

Cisco Jabber 的某些部署可讓您在有人請求檢視您的線上狀態時管理通知。

步驟 1 選擇下列一個選項：

- 對於更高版本：在中心視窗中，打開“設置”功能表，然後轉到“選項”。
- 對於早期版本：選擇“文件 選項” >

步驟 2 選取隱私標籤。

步驟 3 選取下列一個選項：

選項	描述
自動接受公司內聯絡人的請求	當您公司內的人員將您新增為聯絡人時，Cisco Jabber 不會通知您。當您公司外的人員將您新增為聯絡人時，Cisco Jabber 會通知您。
自動接受所有聯絡人的請求	當任何人將您新增為聯絡人時，Cisco Jabber 均不會通知您。
每個請求均提示我	<p>當有人將您新增為聯絡人時，Cisco Jabber 會通知您。當 Cisco Jabber 通知您時，您可以選取下列選項：</p> <ul style="list-style-type: none"> • 允許—讓某人檢視您的可用性狀態，並給您傳送即時訊息。 • 阻止 - 不讓某人檢視您的可用性狀態，也不給您傳送即時訊息。將某人新增至您的封鎖清單。 • 新增至聯絡人—讓某人檢視您的可用性狀態，並給您傳送即時訊息。將某人新增至您的聯絡人名單。

步驟 4 選取套用，然後選取確定。

在 Mac 中移除自訂標籤

如果您曾使用特定標籤自訂了應用程式，則可以在不需要時將其移除。

步驟 1 選取要移除的標籤。

步驟 2 選取 Jabber > 檔案 > 移除自訂標籤...

步驟 3 選取移除。

通話選項

如果您有使用經由辦公室撥號 (DvO) 的電話服務帳戶，便可設定在撥話時您的行動裝置要連接到何種網路的偏好設定。

在 iPhone 和 iPad 中設定通話選項

步驟 1 在“設置”螢幕中的“通話”下，點擊“通話選項”。

步驟 2 選取選項。

選項	描述
IP 語音	始終透過行動資料網路或 Wi-Fi 網路進行 VoIP 通話。
行動語音網路	始終對您的裝置透過行動語音網路進行 DVO 通話。 在使用 DVO 時，公司通話系統將回撥您以啟動所有通話。
自動選取	讓 Cisco Jabber 根據網路連線選擇 VoIP 或行動語音網路。 在使用 DVO 時，公司通話系統將回撥您以啟動所有通話。

步驟 3 如果您選取行動語音網路或自動選取，請確認「DVO 回撥號碼」部分已填寫正確的回撥號碼（通常為您的行動電話號碼）。

在 Android 中設定通話選項

步驟 1 在“設置”螢幕中的“通話”下，點擊“通話選項”。

步驟 2 選取選項。

選項	描述
IP 語音	始終透過行動資料網路或 Wi-Fi 網路進行 VoIP 通話。
行動語音網路	始終對您的裝置透過行動語音網路進行 DVO 通話。 在使用 DVO 時，公司通話系統將回撥您以啟動所有通話。
自動選取	讓 Cisco Jabber 根據網路連線選擇 VoIP 或行動語音網路。 在使用 DVO 時，公司通話系統將回撥您以啟動所有通話。

步驟 3 如果您選取行動語音網路或自動選取，請確認「DVO 回撥號碼」部分已填寫正確的回撥號碼（通常為您的行動電話號碼）。

低頻寬模式

當您透過低頻寬網路進行 Voice over IP (VoIP) 通話時，Cisco Jabber for Android、iPhone 和 iPad 都可讓您使用低頻寬模式，藉以改善通話品質。

為 iPhone 和 iPad 設定低頻寬模式



附註 若您撥打的裝置不支援同一低頻寬編解碼器，且系統未設定為可處理轉碼器不相符，則可能會遇到下列其中一個問題：

- 您無法聽到音訊。
- 通話會立即中斷。

開始之前

若要使用低頻寬模式，管理員已設定系統處理使用不同編解碼器之裝置間的通話。

步驟 1 在設定畫面中的通話下，點選音訊和視訊。

步驟 2 在「音訊」下，將「低頻寬模式」設置設置為 打開 或 關閉。

設定 Android 的低頻寬模式



附註 若您撥打的裝置不支援同一低頻寬編解碼器，且系統未設定為可處理轉碼器不相符，則可能會遇到下列其中一個問題：

- 您無法聽到音訊。
- 通話會立即中斷。

開始之前

若要使用低頻寬模式，必須滿足下列其中一項條件：

- 管理員已設定系統處理使用不同編解碼器之裝置間的通話

- 您的裝置以及您所撥打的裝置皆支援同一低頻寬轉碼器（G.729a 或 G.729b）

步驟 1 在設定畫面中的通話下，點選音訊和視訊。

步驟 2 打開 或關閉低頻寬模式 設置。

電話會議橋接器

任何人皆可透過Telepresence從任何行動裝置、桌上型電腦和會議室系統加入會議，共用視訊、音訊和內容。當您不使用 Webex 會議用戶端時，可以為電話會議設定私人 Telepresence 橋接器。如要設定私人Telepresence橋接器，必須停用「協作會議室」選項。

在 Windows 中設定電話會議橋接器資訊

在建立多點會議時，使用會議橋資訊指定邀請中要傳送給使用者的通話詳細資料。

步驟 1 選擇下列一個選項：

- 在更高版本上：從中心視窗，打開“設置”功能表，然後轉到“選項”。
- 在早期版本上，選擇“文件 > 選項”。

步驟 2 選取通話標籤。

步驟 3 選取使用我的會議服務選項。

步驟 4 輸入用於會議橋的號碼或 URI。

步驟 5 (可選) 如果您想要會議橋受密碼保護，請指定主持人 PIN和來賓 PIN。

步驟 6 選取套用，然後選取確定。

相關主題

[SIP URI 通話](#)，第 42 頁上的

在 Mac 中設定電話會議橋接器資訊

您可以指定用於多點會議的備用號碼。

步驟 1 選取 Jabber > 系統偏好設定。

步驟 2 選取通話標籤。

步驟 3 選取一般標籤。

步驟 4 選取使用我的會議服務選項。

步驟 5 輸入您的會議橋號碼或 URI。

如果管理員已新增會議橋型式，您將無法編輯此欄位。

步驟 6 (可選) 輸入主機 PIN。

步驟 7 (可選) 輸入訪客 PIN。

相關主題

[SIP URI 通話](#)，第 42 頁上的

在行動裝置中設定電話會議橋接器資訊

不使用 Cisco Webex 會議使用者端時，可以使用私人 Telepresence 會議橋進行電話會議。



附註 若您的帳戶啓用了 Collaboration Meeting Room 則無法使用私人 Telepresence 會議橋。

步驟 1 在設定畫面中，點選會議橋。

步驟 2 開啓使用我的會議服務選項。

步驟 3 (可選) 輸入您的橋會議號碼及 PIN 碼。

步驟 4 點選套用。

視訊偏好設定

您可以使用視訊或不使用視訊撥打或接聽電話，具體取決於哪種方式最適合您。您可以將偏好設定設為使用視訊進行通話，然後看哪幾天不想使用視訊接聽來電，就在當天變更偏好設定。

設定 Windows 的視訊偏好設定

步驟 1 移至「設定」功能表，選取「選項 > 通話」，然後選取「始終以視訊開始通話」或「永不以視訊開始通話」偏好設定。

步驟 2 選擇“應用”，然後選擇“確定”。

步驟 3 (可選) 對於版本 12.0 及更高版本：如果您使用同時具有前置和後置攝像頭的 Windows 設備，則前置攝像頭將用於視頻通話，但您可以在“選項 視頻” > 中更改該設置。

設定 Mac 的視訊偏好設定

前往 Jabber 偏好 > 設定通話 >，然後選擇始終使用視訊 開始我的通話。



第 8 章

整合、工具和附件

- [Jabber 與配件和工具的整合](#)，第 103 頁上的
- [Cisco Webex](#)，第 104 頁上的
- [鬆弛](#)，第 108 頁上的
- [Microsoft Teams](#)，第 113 頁上的
- [VDI](#), on page 119

Jabber 與配件和工具的整合

Cisco Jabber 可讓您輕鬆地使用其他公司的配件，如此一來，您就可以搭配 Jabber 的通話和會議功能使用各種耳機和喇叭。

配件

Plantronics

如需 Plantronics 與 Cisco 整合的詳細資訊及產品概觀，請前往 <http://www.plantronics.com/us/solutions/cisco>。

Jabra

請參閱視訊：[Jabra 和 Cisco 最大化協作使用者體驗](#)

如需 Jabra 與 Cisco 整合的詳細資訊及產品概觀，請前往 <http://www.jabra.com/business/for-your-platform/cisco>

Logitech

For further Logitech and Cisco integration information, and a product overview see the [Logitech website](#).

Sennheiser

如需 Sennheiser 與 Cisco 整合的詳細資訊和產品概觀，請前往[針對 Cisco™ Unified Communication 最佳化的耳機 - Sennheiser](#)。

生產力工具

恩布拉瓦配件

如需進一步的 Jabra 整合資訊和產品概觀，請移至 [Lync 的忙碌指示燈 - Embrava](#)。

Embrava Lumena 耳機亦允許內嵌通話控制和連線狀態。

如需詳細資訊，請參閱 [Lumena - Embrava](#)。

寬多忙碌之光

Blynclight 產品之相關詳細資料可在此處取得：[BusyLight - Kuando](#)

Cisco Webex

將聯絡人和常用設定移至 Webex

如果您的管理員已為您設置從 Cisco Jabber 升級到 Webex，您可以使用內置工具遷移聯繫人和常用設置，以便為遷移到 Webex 做好準備。

啓動 Jabber 並登錄後，工具會自動短暫出現（可能需要 5 分鐘至 3 個小時），但您可以按照以下步驟自行執行。您可能需要重新啓動 Jabber。您在 Jabber 中的資料是安全的，不會被工具將資料移至 Webex 的影響。



附註 您一次只能在一個通話應用程式上登入電話服務。例如，您無法同時在 Jabber 和 Webex 上登入電話服務。若您使用 Jabber 並登入 Webex，Jabber 中的電話服務將會斷開連接。

開始之前

確保您使用的是以下已支援的 Jabber 版本之一：

表 3: 支援的 Jabber 版本

平台	版本	修補程式	遷移了何項目
Windows 版 Jabber	最新的主要版本 (MR)：12.1.4、12.5.3、12.6.4、12.7.3、12.8.4、12.9.3、12.9.4	否	本文中所提到的所有聯絡人和設定都已移出。
Windows 版 Jabber	較早的 MR：12.1.0、12.1.1、12.1.2、12.1.3、12.5.0、12.5.1、12.5.2、12.6.0、12.6.1、12.6.2、12.6.3、12.7.0、12.7.1、12.7.2、12.8.0、12.8.1、12.8.2、12.8.3、12.9.0、12.9.1、12.9.2	是一自 此處 下載	本文中所提到的所有聯絡人和設定都已移出。

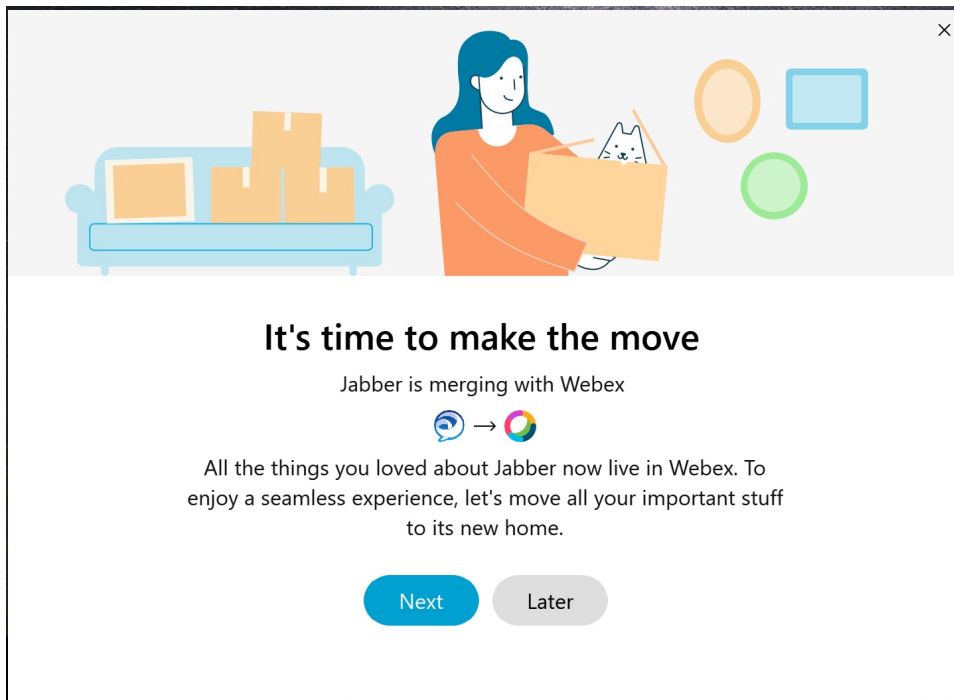
平台	版本	修補程式	遷移了何項目
Mac 版 Jabber	12.8.5, 12.8.6, 12.9.4, 12.9.5	否	本文中所提到的所有聯絡人和設定都已移出。

請確定您符合下列 Webex 要求：

- 我們建議您從 <https://www.webex.com/downloads.html> 或管理員指示您存取的網站下載 Webex，然後將其安裝在您已經在使用 Jabber 的系統上。
- 確保安裝最新版本;您可能需要先登入 Webex，然後才能移轉 Jabber 資料。

步驟 1 按兩下“說明”，然後選擇“將數據移動到 Webex”。

步驟 2 閱讀歡迎螢幕，然後按兩下一步。

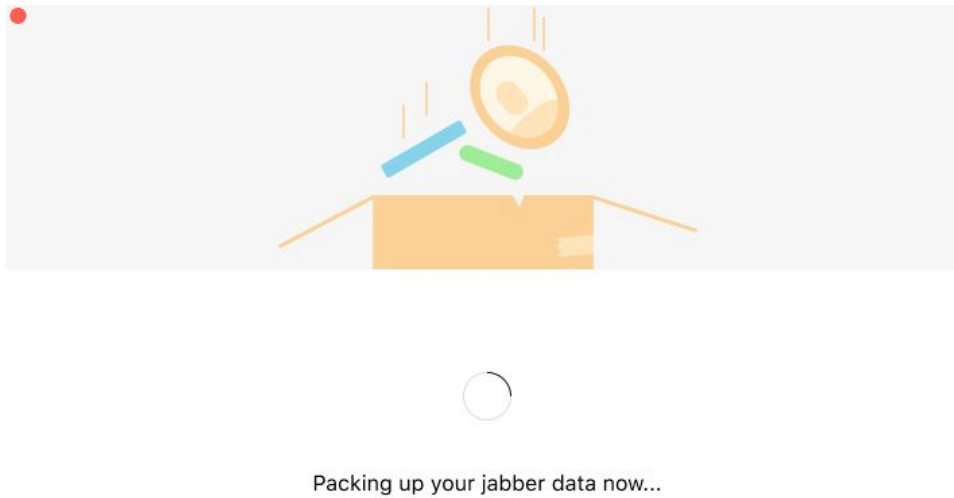


步驟 3 核取要移至 Webex 的項目：

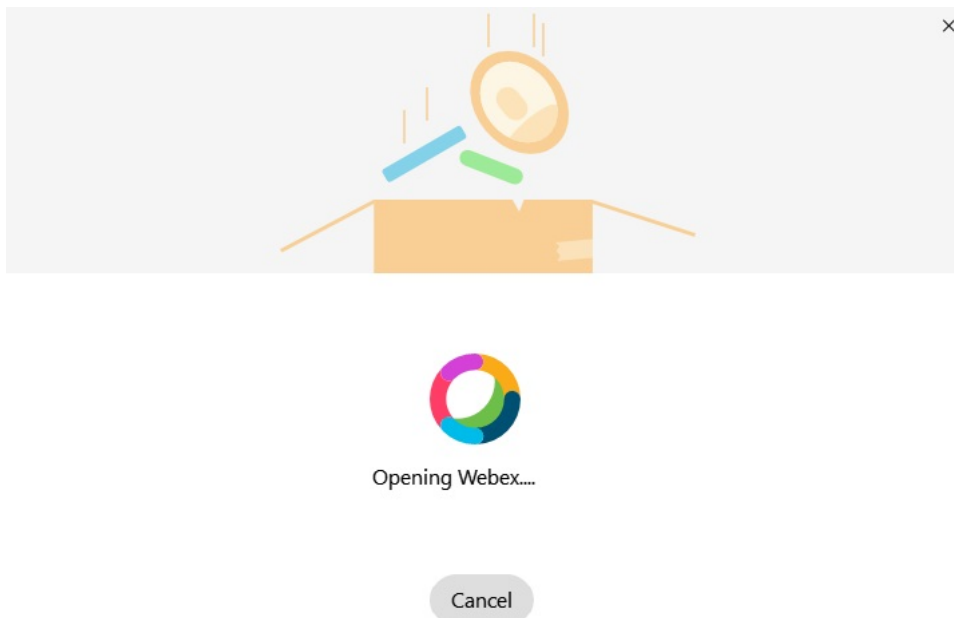
- **聯繫人** - 移動最常見的聯繫人類型：將包含雲中現有電子郵件的聯繫人、自定義聯繫人和照片以及 XMPP 聯盟聯繫人目錄。
- **偏好設定** - 移動通話偏好設定：視訊通話偏好設定（開或關）、靜音通知設定（聊天和通話 - 如果在 Jabber 中設定，則全部靜音，否則為 Webex 中的預設設定）以及音訊和視訊裝置選擇（目前選定的裝置，如果已設定）。

步驟 4 請點按移至 Webex。

您會看到一個狀態指示，指示您的資料正在準備中。



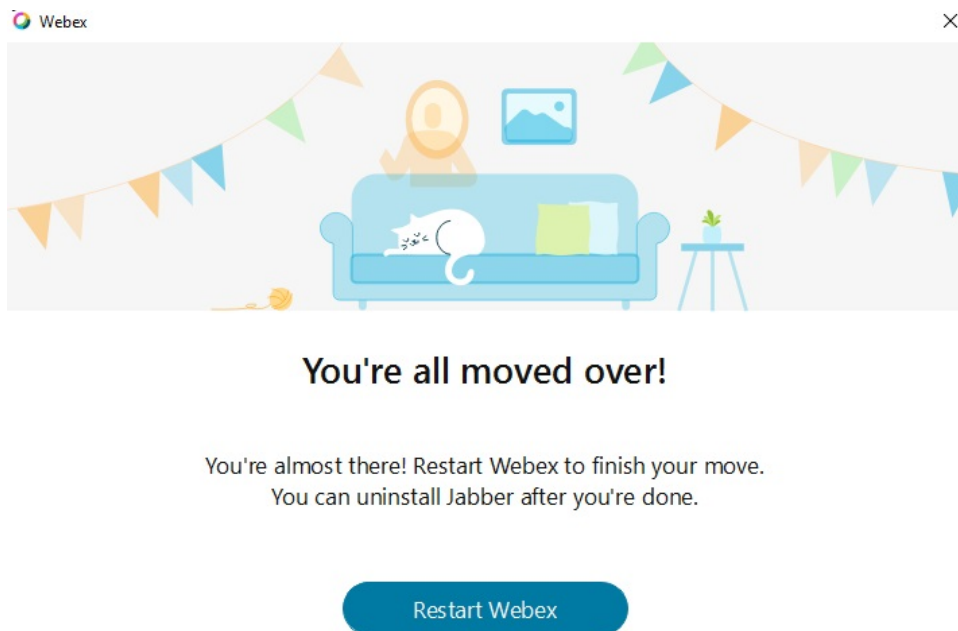
下一個畫面顯示Webex若已安裝則將啟動。若為第一次開啓，您需要登錄Webex。



附註 若Webex未安裝，將顯示錯誤訊息。您可以聯絡管理員或安裝以上先決條件中已提及的最新版本的Webex。

步驟 5 在你們都搬過來了！螢幕上，按兩下 **重新啟動 Webex**。

如果無法移動聯絡人或出現網路問題，可能會發生錯誤。在 Jabber 中的工具將顯示一份報告及在發生任何問題時可以採取的後續措施—無法移動的聯絡人（例如，Webex 使用的雲端目錄服務或 AD 中未同步至雲端的本地聯絡人）會以 .CSV 檔案匯出以供您參閱。若在任何時候故障，您可重新啟動內建的工具。



Jabber 中的聊天和 Webex 中的會議

與您的朋友或同事進行聊天對話時，您也可以在此 Cisco Jabber 加入 Webex 會議。

加入 Webex 會議之前，請確保您已在裝置中安裝 Cisco Webex Meetings 應用程式且您已登入。

在 Windows 版 Jabber 中聊天時加入 Webex 會議

步驟 1 在 Cisco Jabber 按一下會議以檢視會議邀請。



步驟 2 當您仍在與同事對話時，按一下加入 **Webex** 並遵循提示加入您的通話。

在 Mac 版 Jabber 中聊天時加入 Webex 會議

步驟 1 在 Cisco Jabber 按一下會議以檢視會議邀請。


步驟 2 當您仍在與同事對話時，按一下加入 **Webex** 並遵循提示加入您的通話。

在 iPhone 和 iPad 版 Jabber 中聊天時加入 Webex 會議

- 如果您使用的是 Cisco Jabber for iPhone，請在聊天對話視窗中，點選 ++，然後點選 。當您仍在與同事對話時，遵循提示加入通話。
- 如果您使用的是 iPad 版 Cisco Jabber，請在聊天對話視窗中點選 。當您仍在與同事對話時，遵循提示加入通話。

在 Jabber for Android 中聊天時加入 Webex 會議

步驟 1 選擇下列一個選項：

- 如果您在電話上使用 Jabber，請在聊天對話視窗中，點選 ++ 和 。
- 如果您在平板電腦上使用 Jabber，請選取 Cisco Webex Meetings 圖示。

步驟 2 遵循提示連線並加入會議。

鬆弛

如果您使用 Jabber 和 Slack，我們讓使用 Slack 中的 Cisco Jabber 應用程式直接撥打電話變得更容易了。您僅需自 Slack 目錄安裝應用程式並啟用 Slack 中的本機撥號程式即可使用 Jabber。要將 Jabber 與 Slack 一起使用，您需有有效的 Jabber 帳戶，並確保正確設定了撥號計劃以使用所有功能。

2021 年 9 月的最新資訊

使用者

重新安裝 Slack 以將 Cisco Jabber 更新到最新版本並啟用新功能。

安裝 Jabber 後，您可在訊息視窗中輸入特定的命令以快速開始與某人的通話，倘若未安裝，該命令會給予您指向系統管理員安裝說明的連結。

管理員

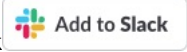
使用新命令：`/jabberconfig` 設定連結，將您的使用者引導至安裝方面的協助。

使用者

安裝 Slack 的 Jabber

開始之前

如果您的工作空間系統管理員已經為您的工作空間安裝了此應用程式，則無需執行此操作。

單擊“添加到 Slack ”，然後按照說明操作。

自 Slack 撥話


開始之前

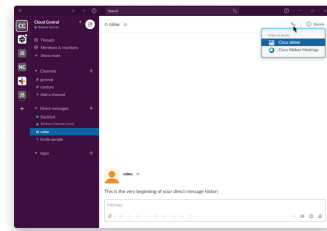
您在 Slack 上使用的登入位址必須與您登入 Jabber 所使用的位址相同。

您的系統管理員必須在 Slack 中啓用 Jabber 為通話選項。

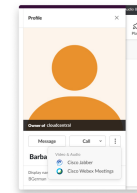
步驟 1 與您要撥話的人開啓直接訊息（DM）或通道。

步驟 2 請執行下列一項動作：

- 在訊息或通道中，按一下電話圖示  並選擇 **Cisco Jabber**。



- 按兩下使用者的配置檔，按兩下呼叫，然後選擇 **Cisco Jabber**。



Slack 中的 Jabber 應用程式指令



附註 安裝 App 更新—若要啓用最近新增的功能，在 2021 年 9 月之前授權 Jabber 的使用者需重新安裝 Slack 應用程式。

在 Slack 中的 Cisco Jabber 應用程式中使用這些指令，以在 Jabber 中的直接訊息，電話號碼或 SIP 統一資源標識符（URI）中撥話給某人。您還可以使用 Slack 中的應用程式指令獲取有關 Jabber 的支援資訊。輸入指令將在訊息或通道中創建一個可點按的連結以啟動 Jabber。



附註 首次使用 Jabber 應用程式撥打電話時，Slack 會要求您進行確認。若要停止在每次撥打電話時收到此消息，請選中「始終打開來自 ciscotel 的連結」框，然後按兩下「打開連結」。

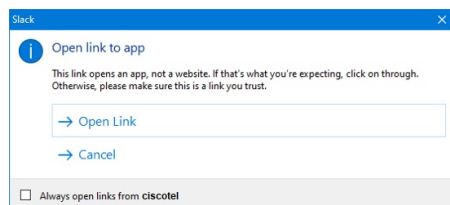


表 4: Jabber 的應用程式指令

指令	描述
<code>/jabber</code>	<p>新功能 - 2021 年 9 月之後 安裝或重新授權 的 Slack</p> <p>在與 Slack 上的另一個使用者的訊息中，執行此命令將提供一個 加入 選項以開啓與該使用者的 Jabber 通話。</p> <p>若您沒有安裝 Jabber，加入會將您導向至系統管理員提供的資訊頁面，其中包含進一步的說明。</p> 
<code>/jabber @[搜索名稱]</code>	在您的通訊錄中搜尋要撥話的同事。
<code>/jabber [號碼]</code>	撥打您輸入的電話號碼。
<code>/jabber [電子郵件地址]</code>	向您以 SIP URI 輸入的電子郵件地址撥話。
<code>/callme</code>	<p>在與 Slack 上的另一個使用者的直接訊息中執行此命令，便會將活動通話按鈕發送給您的同事，讓他們致電給您。</p> 

相關主題

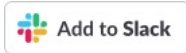
[SIP URI 通話](#)，第 42 頁上的

管理員

為您的工作空間的所有成員安裝 Slack 的 Jabber

步驟 1 登入至 Slack 中的工作空間系統管理員帳戶。

步驟 2 在下方按 **新增至 Slack** 然後依指示操作。



使用 Jabber 在 Slack 中啟用通話

開始之前

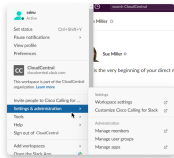


附註 如果您使用的是 Slack 的免費版本，則按下 Slack 通話按鈕僅能使用單一通話應用程式。若您有訂閱（標準版、Plus 版、企業版）則可以將多個通話應用程式與通話按鈕建立關聯。

步驟 1 請執行下列一項動作：

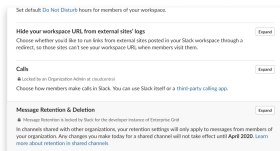
- 在 Web 瀏覽器中移至 [“Teams 設定”](#) 頁面。
- 按兩下左上角的工作區名稱，然後選擇 **“設置”** 和 **“管理 > 工作區設置”**。

下圖顯示了「工作區設置」螢幕。



步驟 2 在設定標籤下，向下捲動頁面，在通話旁點選展開。

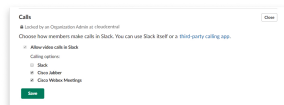
下圖所示為頁面。



步驟 3 在通話選項底下勾選 Cisco Jabber 旁邊的方塊。

下圖所示為頁面。

在 Slack 中配置通話



步驟 4 點擊儲存。

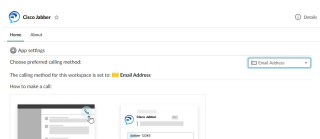
在 Slack 中配置通話

Slack 中的通話應用程式設定可讓您選擇 Cisco Jabber 通話應用程式的預設通話行爲。在電子郵件地址（SIP URI）和電話號碼之間選擇。

步驟 1 在您的 Slack 工作場所中點擊應用程式。

步驟 2 點擊 **Cisco Jabber**。

下圖所示為頁面顯示。



步驟 3 在「首頁」標籤下，從下拉功能表中選擇您的通話方式。

下圖所示為頁面顯示。



為 Slack 自訂 Jabber Calling

控制當使用者嘗試撥打 Jabber 通話但尚未安裝 Jabber 時所發生的情況。當他們輸入 Jabber call 命令並按一下 加入時，預設將被路由至 Cisco 網頁。但您可以輕鬆地將使用者路由至您自己的網站。

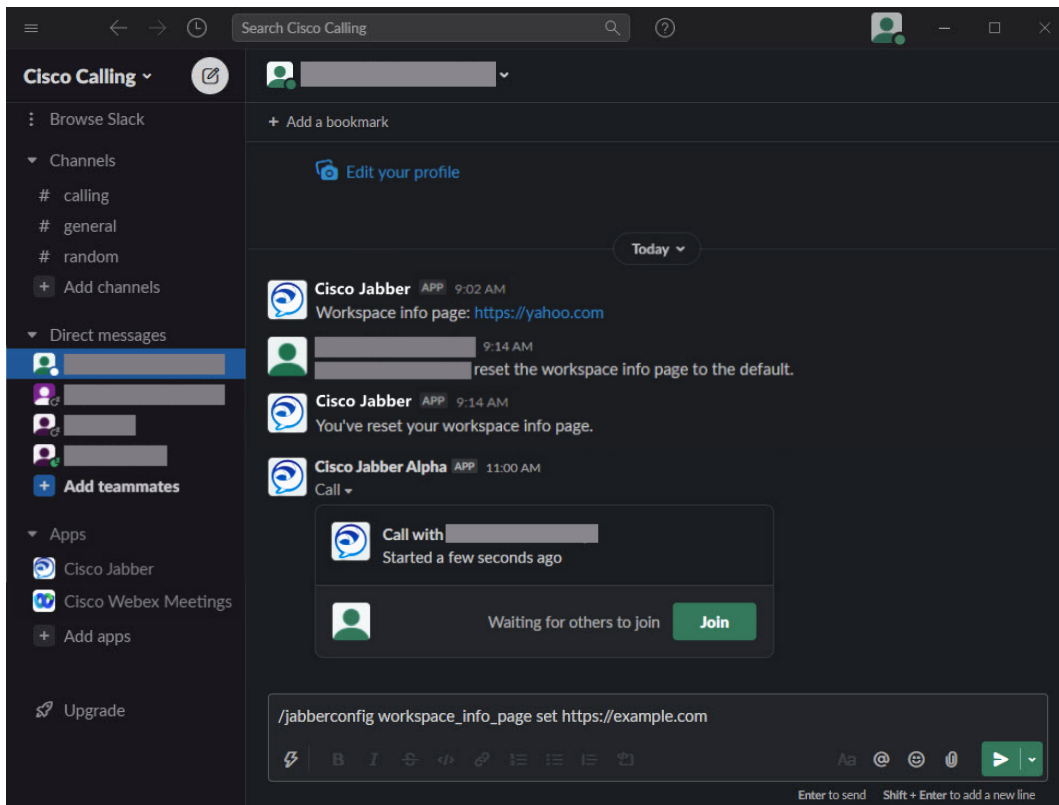
2021 年 9 月之前—在 2021 年 9 月之前授權 Jabber 的使用者需重新安裝應用程式才能使用資訊頁面。

步驟 1 在任何訊息視窗中輸入：`/jabberconfig workspace_info_page set https://example.com`，刪除 `https://example.com` 然後輸入您的網址。

步驟 2 執行下列其中一個選項：

- 要驗證您配置的資訊頁面請輸入：`/jabberconfig workspace_info_page show`。
- 要將資訊頁面重設為預設值請輸入：`/jabberconfig workspace_info_page reset`。

下圖顯示了上述操作的結果。

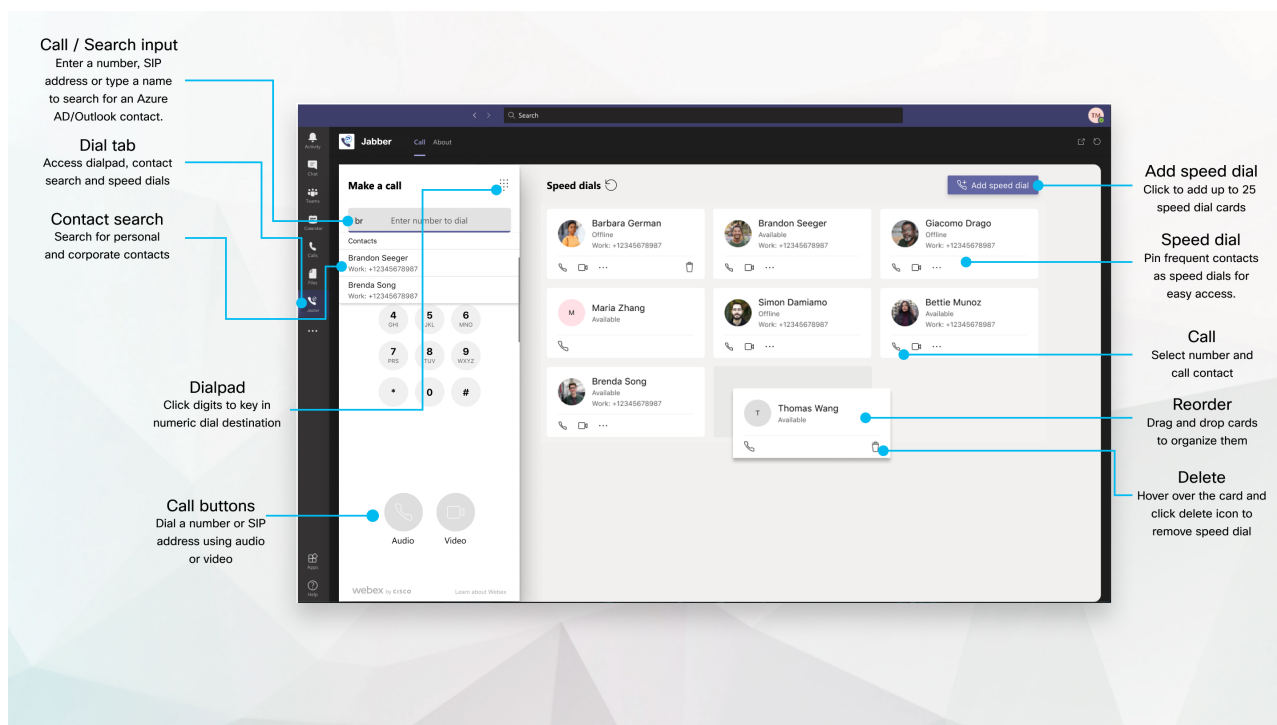


步驟 3 在每個工作區中重複這些步驟。

Microsoft Teams

Cisco Jabber for Microsoft Teams

安裝 Jabber 應用程式增強您的 Microsoft Teams 體驗。您可從 Microsoft Teams 啟動 Jabber 上增強的語音和視訊通話。



Microsoft Teams 使用者- 使用 Microsoft Teams 輕鬆撥打電話

使用用於 Windows, Mac, Android, iPhone, iPad 或 Web 瀏覽器的 Microsoft Teams, 使用撥號鍵台進行通話或將聊天對話轉換為通話。致電給與通訊錄同步和 Outlook 的聯絡人或其他自訂的聯絡人, 並將聯絡人新增為快速撥號。更多資訊請參閱下面的標籤。

對於系統管理員-為 Microsoft Teams 設定 Jabber

有關如何為您的組織配置 Jabber 以支援 Microsoft Teams 中的無縫通話體驗的更多資訊, 請參閱 *Cisco Jabber* 管理任務。

首次使用者-權限

首次使用此 Cisco 應用程式 (或退出 Microsoft Teams) 時, 系統會要求您授予搜尋聯絡人並與 Microsoft Teams 進行互動的權限, 然後要求輸入使用者名稱和密碼進行驗證。

Jabber 虛擬桌面基礎架構 (VDI)

Microsoft Teams 的 Jabber 通話整合可以在 VDI 環境中使用。在 VDI 環境中使用時, Cisco Jabber 和 Microsoft Teams 需在同一虛擬機器上執行, 還必須以 VDI 模式部署 Jabber, 並部署 Jabber VDI 客服和用戶端。如需詳細資訊, 請參閱 VDI 的說明檔案。

面向 Microsoft Teams 的 Cisco Jabber 新增功能

以下是 Microsoft Teams 的 Cisco Jabber 新增功能。

2021 年 2 月

改善快速撥號

- 現在，您可以在 Azure AD 和 Outlook 聯絡人之外再新增聯絡人姓名和電話號碼，以便將鄰近的披薩店儲存為快速撥號的號碼，星期五的下午可輕鬆訂餐！
- 若聯絡人有多個號碼，您現在可選擇將哪個號碼另存為快速撥號號碼。

互動語音回應 (IVR) 撥號鍵台

現在，您可以在進行語音通話時存取撥號鍵台，從而為您提供全面的雙音多頻 (DTMF) 支援。


桌面

在對話標籤中進行撥話

在 iPad 上的 Microsoft Teams 使用 Jabber 應用程式撥打電話。

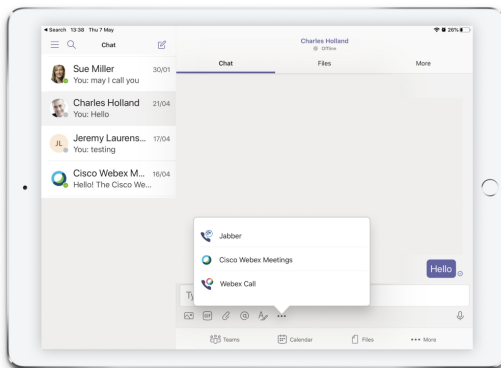
開始之前

確保您的系統管理員或團隊空間所有者已在 Microsoft Teams 中安裝了 Jabber 應用程式。

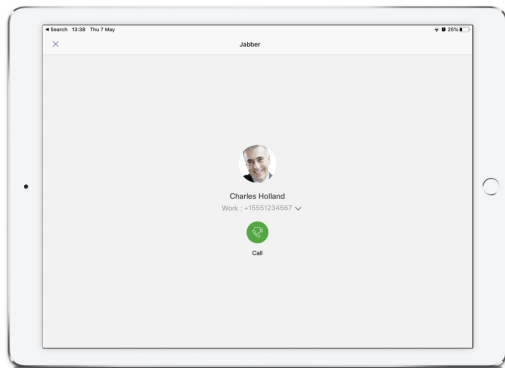
步驟 1 在主螢幕上，點選 **聊天** 和 。


步驟 2 搜尋您要通話的人，然後點按他們的名字。

步驟 3 點選省略號 **...**，然後選擇 Jabber。



步驟 4 若要開啓通話選項，請點按該號碼，然後選擇要撥打的號碼。



步驟 5 按一下 。

使用撥號台撥話

您可以使用與 Microsoft Teams 整合的 Jabber 撥號鍵台來撥話至電話號碼、Azure AD 或 Outlook 聯絡人。

步驟 1 在 Teams 的空間的應用程式欄上點按 **Jabber**。

步驟 2 開始輸入您所要撥話的人員的姓名、電話號碼或視訊位址。

鍵入名稱將搜尋目錄同步的和個人的 Outlook 聯絡人。

步驟 3 點按您要通話的建議聯絡人。

步驟 4 點按通話。

進行快速撥號

在您的 Azure 通訊錄和 Outlook 聯絡人中新增和管理儲存為快速撥號號碼的最多 25 個聯絡人，您即可以 Microsoft Teams 中的 Cisco Jabber 整合快速而輕鬆地致電給最常聯絡的聯絡人，該應用程式會將您的快速撥號儲存至您的 Microsoft 365 設定檔。快速撥號標題旁邊的指示器將指示何時將快速撥號儲存至 Microsoft 雲端。您還可以為不在 Azure AD 或 Outlook 聯絡人中的聯絡人新增自訂快速撥號。

步驟 1 在 Teams 的空間的應用程式欄上點按 **Jabber**。

步驟 2 點按新增快速撥號號碼。

步驟 3 開始輸入姓名以搜尋聯絡人以新增快速撥號號碼，或創建新的快速撥號號碼。

步驟 4 請執行下列一項操作：

- 在螢幕上排列快速撥號號碼—拖曳快速撥號以變更其在螢幕上的顯示順序。
- 刪除快速撥號聯絡人—在聯絡人卡片上點按陀圓，然後點按自快速撥號移除。


- 編輯自訂聯絡人—在聯絡人名片上點按省略符號，然後點按編輯 快速撥號。

在 iPhone 和 Android 上撥打 Microsoft Teams 電話

使用 Jabber 應用程式在 Android 和 Android 版 Microsoft Teams 中的行動裝置上撥打電話。

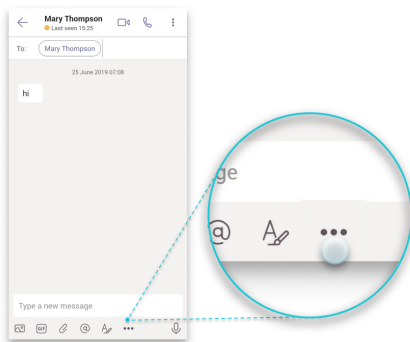
開始之前

確保您的系統管理員或團隊空間所有者已在 Microsoft Teams 中安裝了 Jabber 應用程式。

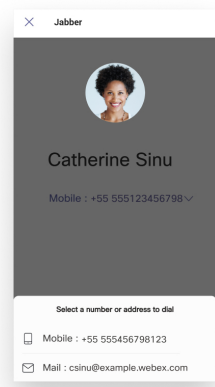
步驟 1 在主螢幕上，點選 **聊天** 和 。


步驟 2 搜尋您要通話的人，然後點按他們的名字。

步驟 3 點選省略號 **...**，然後選擇 Jabber。



步驟 4 點按顯示的號碼以開啓通話選項，然後選擇該號碼。




步驟 5 按一下 。

在 iPad 上進行 Microsoft Teams 通話

在 iPad 上的 Microsoft Teams 使用 Jabber 應用程式撥打電話。

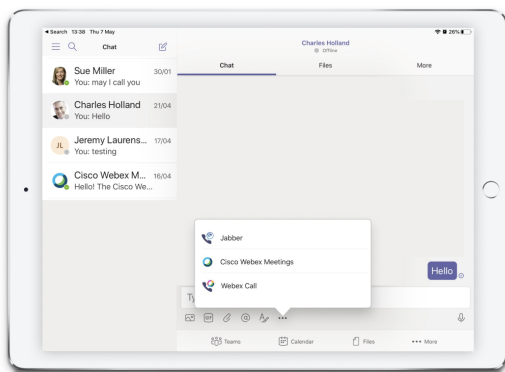
開始之前

確保您的系統管理員或團隊空間所有者已在 Microsoft Teams 中安裝了 Jabber 應用程式。

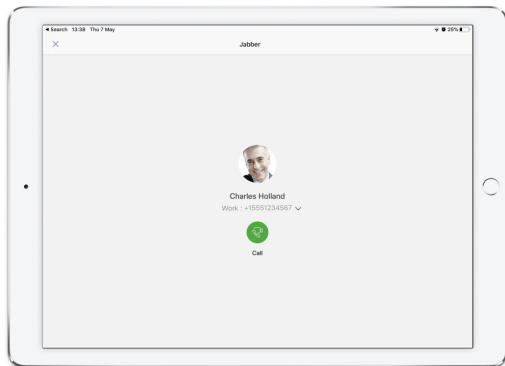
步驟 1 在主螢幕上，點選 **聊天** 和 。


步驟 2 搜尋您要通話的人，然後點按他們的名字。

步驟 3 點選省略號 **...**，然後選擇 Jabber。



步驟 4 若要開啓通話選項，請點按該號碼，然後選擇要撥打的號碼。





步驟 5 按一下 。

VDI

Cisco Virtual Desktop Infrastructure (VDI) provides users with a hosted desktop environment. For more information, see [Virtual Desktop Infrastructure \(VDI\)](#).

VDI 裝置選擇器

Cisco Jabber VDI 版 Softphone 包含一個元件，稱為 **裝置選擇器**。**裝置選擇器**是您用於管理攝影機、喇叭裝置、麥克風及鈴聲警示的功能表。您可以檢視您目前啓用的裝置或進行變更。功能表中首先出現喇叭裝置清單，然後是麥克風、鈴聲裝置及攝影機的清單。

 **裝置選擇器** 圖示 () 出現在螢幕右下角的通知區域 (系統匣) 中。部分圖示 (包括裝置選擇器) 可以隱藏。按一下通知區域中的向上箭頭以顯示隱藏的圖示。

連線新裝置後，通知區域中會顯示發現新裝置訊息，且新裝置變為啓用狀態。

當您中斷連接裝置時，通知區域中會出現裝置中斷連接訊息。Jabber 會選取下一個最高優先順序的可用裝置。要更改設備的優先順序，請轉到 **檔 > 選項 > 音訊 > 高級**。



附註 根據預設，當您連接新耳機時，Cisco Jabber 會將其新增到優先順序清單的最上方。如果您在採用辦公桌輪用制的環境中工作，移動精簡型用戶端和耳機時嵌入式麥克風則成為首選之裝置。您的管理員可以設定參數來覆寫預設的行為，Cisco Jabber 會再將新裝置新增到優先順序清單的底部，您的耳機仍將是首選裝置。

使用 VDI 裝置選擇器

使用 **裝置選擇器** 功能表檢視您的作用中裝置選取項目，或選取不同的作用中攝影機、喇叭裝置、麥克風或鈴聲警示。您必須已連接多個裝置。



附註 **裝置選擇器** 不會覆寫您 Jabber 裝置的優先順序設定 (**進階音訊選項**)。每當您登入 Jabber 或重新連線您的主控虛擬桌面時，裝置選擇都會遵循這些設定。

步驟 1 在 Windows 通知區域，按一下 **裝置選擇器** 圖示。

勾號指示所選的裝置。

步驟 2 按一下某個裝置 (攝影機或音訊) 將其啓用。

步驟 3 按一下 **裝置選擇器** 圖示之外的任何位置，以關閉功能表。

相機變更

Cisco VDI 版 Jabber Softphone 在通話開始時即確立視訊品質。如果您使用支援的高畫質 (HD) 攝影機開始通話，然後切換至標準畫質的攝影機，則視訊品質會受到影響。建議您在兩個通話之間切換攝影機。

螢幕鎖定和通話控制

當您的託管虛擬桌面螢幕鎖定時，無法撥出通話，但可以接收通話。如果在您的託管虛擬桌面螢幕鎖定時有來電，可以使用您的其中一個配件接聽通話。使用可支援的音訊配件，便能在您的螢幕鎖定時使用下列通話控制：

- 接聽來電
- 結束通話
- 保留通話
- 繼續通話
- 切換音訊靜音
- 調整音訊音量

調整 Jabra 藍牙裝置的設定

在載入音訊路徑時，大多數 Jabra 藍牙裝置都會有短暫延遲（大約 1 到 3 秒）。針對支援的 Jabra 藍牙裝置，您可以透過在 Jabra Direct 中變更裝置設定來消除延遲。如需詳細資訊，請瀏覽 Jabra 網站。

開始之前

必須安裝 Jabra Direct。

步驟 1 開啓 Jabra Direct。

步驟 2 按一下您想要修改設定的 Jabra 裝置。

步驟 3 按一下設定。

步驟 4 按一下以展開軟體電話 (PC)。

步驟 5 從「偏好的軟體電話」清單中，選取 **Cisco Jabber**。

步驟 6 將開啟電話線路設定為「開」。

步驟 7 將 PC 音訊設定為「關」。

步驟 8 按一下套用。

耳機和鈴聲

使用某些無線耳機時，您可能聽不到來電鈴聲，因為連接裝置的無線連結未開啓。若要開啓無線連結，按下耳機上的通話接聽按鈕。



附註 某些耳機會播放其專屬的內部提示音。

支援 VDI 功能的 Jabber Softphone

Cisco VDI 版 Jabber Softphone 支援大多數 Windows 版 Cisco Jabber，但有一些例外。有關例外列表，請參閱適用於 Cisco VDI 版 Jabber Softphone 的相應部分。

版本說明 14.0

- 座席問候語
- 應用程式共用
- Hub 功能表中的音訊裝置選取項目
- Cisco 耳機升級通知 (Linux)
- 與 Jabber 同步 Cisco Sunkist 730 耳機狀態 LED (Linux)
- Cisco Unified Survivable Remote Site Telephony (SRST)
- 小組訊息模式的自訂聯絡人
- 遠端攝影機控制 (FECC)
- 聯邦資訊處理標準，出版品 140-2 (FIPS 140-2) 和資訊安全保障 (IA) 合規
- H.264 High Profile 支援
- 螢幕共用
- 改良視訊解像度
- Cisco Jabber 對 Jabber 通話
- Cisco Jabber 桌上型電話視訊 (精簡型用戶端連接至使用者的桌上型電話時，在桌面上顯示視訊)
- Kerberos 與一般存取卡 (CAC)，含單一登入功能 (SSO)
- Cisco VDI 版 Jabber Softphone 不支援 CAC，並且只能配合 SSO 支援 Kerberos。
- MRA 註冊容錯移轉
- PreferP2PDesktopShare (組態參數，用於在 Cisco Jabber 組態檔中排列透過視訊共用進行的個人對個人螢幕共用的優先順序)
- 主管插話

- 靜態監控
- 無線螢幕共用
- 小組訊息模式的 XMPP 聯盟
- 細聲通告

版本 12.9

- 座席問候語
- 應用程式共用
- Hub 功能表中的音訊裝置選取項目
- Cisco 耳機升級通知 (Linux)
- 與 Jabber 同步 Cisco Sunkist 730 耳機狀態 LED (Linux)
- Cisco Unified Survivable Remote Site Telephony (SRST)
- 小組訊息模式的自訂聯絡人
- 遠端攝影機控制 (FECC)
- 聯邦資訊處理標準，出版品 140-2 (FIPS 140-2) 和資訊安全保障 (IA) 合規
- H.264 High Profile 支援
- 螢幕共用
- 改良視訊解像度
- Cisco Jabber 對 Jabber 通話
- Cisco Jabber 桌上型電話視訊 (精簡型用戶端連接至使用者的桌上型電話時，在桌面上顯示視訊)
- Kerberos 與一般存取卡 (CAC)，含單一登入功能 (SSO)
- Cisco VDI 版 Jabber Softphone 不支援 CAC，並且只能配合 SSO 支援 Kerberos。
- PreferP2PDesktopShare (組態參數，用於在 Cisco Jabber 組態檔中排列透過視訊共用進行的個人對個人螢幕共用的優先順序)
- 靜態監控
- 主管插話
- 無線螢幕共用
- 小組訊息模式的 XMPP 聯盟

版本說明 12.8

- 應用程式共用

- Hub 功能表中的音訊裝置選取項目
- 小組訊息模式的自訂聯絡人
- 遠端攝影機控制 (FECC)
- H.264 High Profile 支援
- 螢幕共用
- 改良視訊解像度
- Cisco Jabber 對 Jabber 通話
- Cisco Jabber 桌上型電話視訊 (精簡型使用者端連接至您的桌上型電話時，在桌面上顯示視訊)
- 無線螢幕共用

版本 12.7

- 應用程式共用
- Hub 功能表中的音訊裝置選取項目
- 移轉自訂聯絡人
- 遠端攝影機控制 (FECC)
- 改良視訊解像度
- Cisco Jabber 對 Jabber 通話
- Cisco Jabber 桌上型電話視訊 (精簡型使用者端連接至您的桌上型電話時，在桌面上顯示視訊)
- PreferP2PDesktopShare (組態參數，用於在 Jabber 組態檔中排列透過視訊共用進行的個人對個人螢幕共用的優先順序)
- 無線螢幕共用

版本 12.6

- 適用於下列配件的配件通話控制 (調整通話音量、接聽或終止電話通話和將音訊靜音)：
 - Logitech
 - Plantronics
 - Sennheiser
- Hub 功能表中的音訊裝置選取項目
- 通話對話視窗上的裝置選取功能表
- 遠端攝影機控制 (FECC)
- 改良視訊解像度

- Cisco Jabber 對 Jabber 通話
- Cisco Jabber 桌上型電話視訊 (精簡型使用者端連接至您的桌上型電話時，在桌面上顯示視訊)
- 多線路
僅提供多線路帳戶的第一個線路。如果第二通來電傳入，第一線在使用中時，第二線會響鈴，但不顯示任何來電通知。
- 無線螢幕共用

版本 12.5

- 適用於下列配件的配件通話控制（調整通話音量、接聽或終止電話通話和將音訊靜音）：
 - Logitech
 - Plantronics
 - Sennheiser
- Hub 功能表中的音訊裝置選取項目
- 二進位發言權控制通訊協定 (BFCP) 桌面共用
- 通話對話視窗上的裝置選取功能表
- 遠端攝影機控制 (FECC)
- Cisco Jabber 對 Jabber 通話
- Cisco Jabber 桌上型電話視訊 (精簡型使用者端連接至您的桌上型電話時，在桌面上顯示視訊)
- 多線路
僅提供多線路帳戶的第一個線路。如果第二通來電傳入，第一線在使用中時，第二線會響鈴，但不顯示任何來電通知。

版本 12.1

- 適用於下列配件的配件通話控制（調整通話音量、接聽或終止電話通話和將音訊靜音）：
 - Logitech
 - Plantronics
 - Sennheiser
- Hub 功能表中的音訊裝置選取項目
- 二進位發言權控制通訊協定 (BFCP) 桌面共用
- 通話對話視窗上的裝置選取功能表
- 直接代接和群組代接

- 遠端攝影機控制 (FECC)
- Cisco Jabber 對 Jabber 通話
- Cisco Jabber 桌上型電話視訊 (精簡型使用者端連接至您的桌上型電話時，在桌面上顯示視訊)
- 多線路
僅提供多線路帳戶的第一個線路。如果第二通來電傳入，第一線在使用中時，第二線會響鈴，但不顯示任何來電通知。

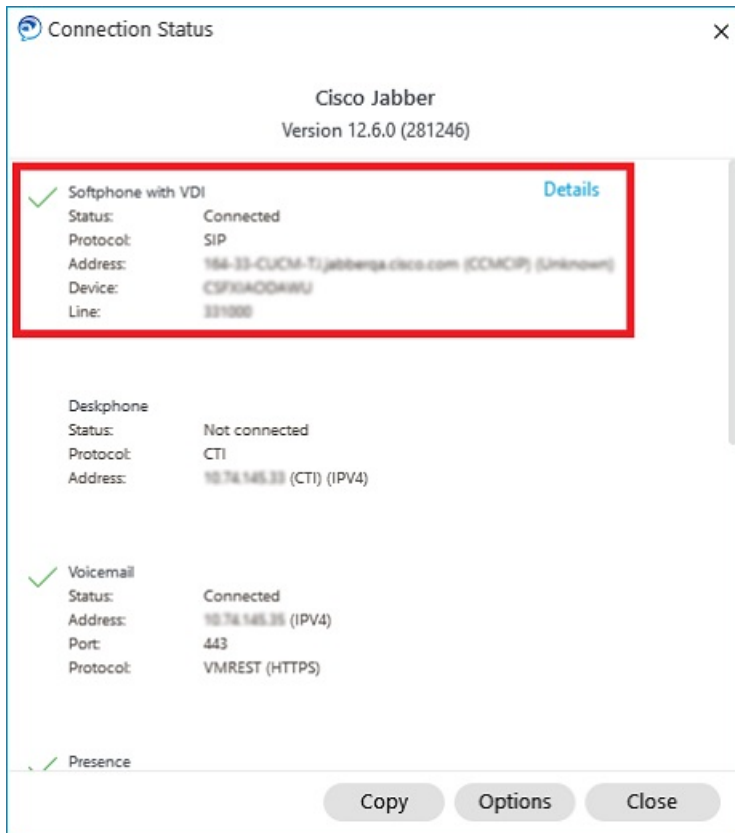
檢查 VDI 版 Jabber 軟體電話的连接設定

您可以輕鬆找到有關您 VDI 版 Cisco Jabber 軟體電話連線和版本的資訊。如果有問題，系統管理員可以使用此資訊來幫助解決問題。

步驟 1 單擊齒輪圖示  以打開 設定功能表。

步驟 2 轉到 幫助 > 顯示連接狀態。

綠色的勾選標記表示連線成功。



步驟 3 按一下複製以將資訊複製至剪貼簿。

您可以將資訊貼到電子郵件中以傳送給系統管理員。

步驟 4 有關更多資訊，包括 JVDI 客服和 JVDI 用戶端版本，請點選 **JVDI 詳細資訊**。

VDI 版 Jabber 軟體電話的顯示設定

爲了使用 VDI 版 Cisco Jabber 軟體電話時獲得最佳的視訊效能，請使用建議的 Citrix 或 VMware 設定。

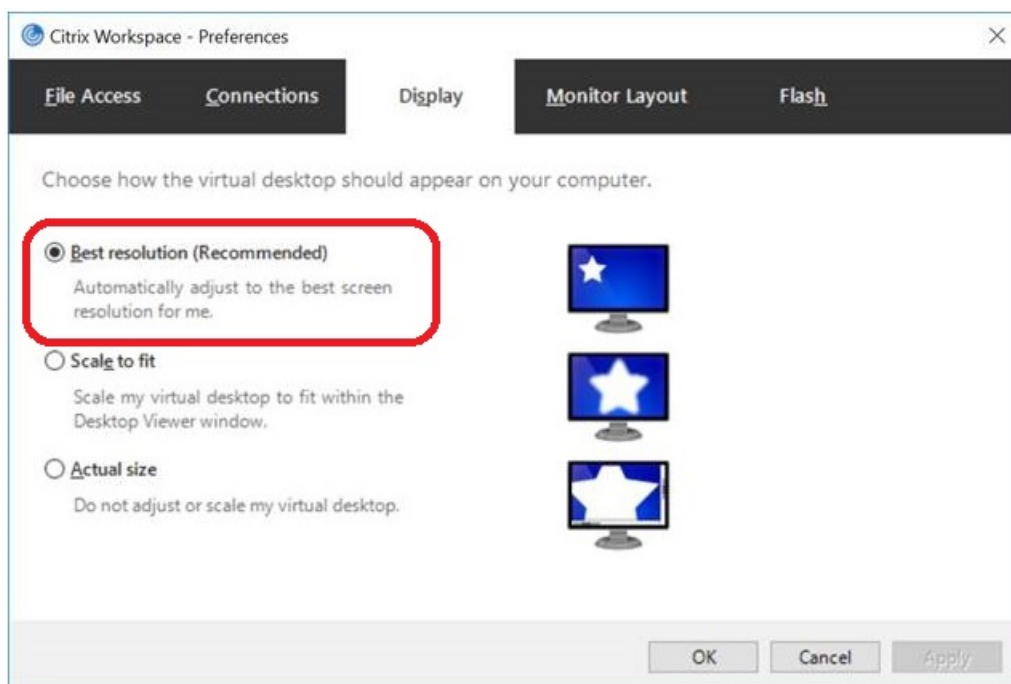
使用 Citrix XenDesktop 和 VMware，基於 Linux 的平台僅支援全螢幕模式：

- VDI 版 Cisco Jabber Softphone—HP Thin Pro and Ubuntu
- Cisco Jabber VDI 版 Softphone—Unicon Elux

Citrix XenApp 發布的應用程式僅在 VDI 版 Cisco Jabber 軟體電話上受支援-視窗模式。

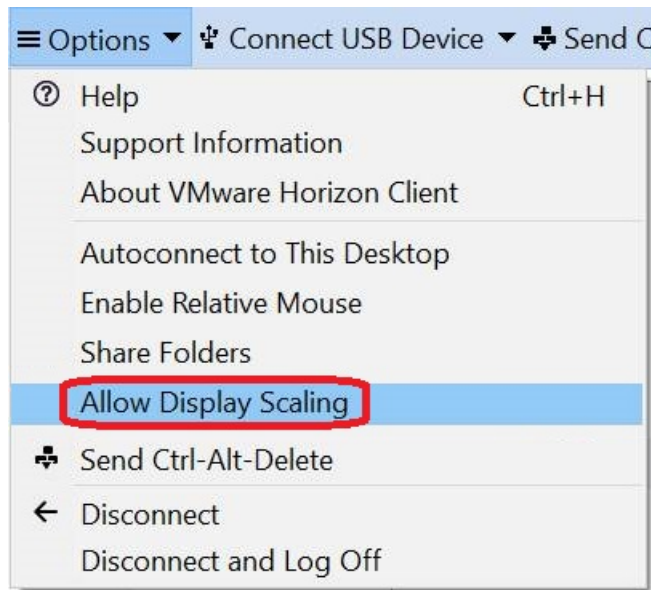
Citrix

Cisco Jabber VDI 版 Softphone 僅支援最佳解析度（推薦）顯示選項。



VMware

Cisco Jabber VDI 版 Softphone—Windows 版本 12.8（及更高版本）支援適用於 VMware 的 Display Scaling 功能。如果您使用的是較早版本，請檢查您的 VMware 選項並確保允許顯示縮放選項未勾選。





第 9 章

疑難排解

- [Sign-In Issue Resolutions](#), on page 129
- [Jabber 組態重新整理](#)，第 131 頁上的
- [Jabber 重設](#)，第 132 頁上的

Sign-In Issue Resolutions

Here are ways to resolve sign-in issues.

iPhone and iPad

If you cannot sign in, try the following troubleshooting tips:

- Check if you are using a supported device and operating system. [Click here| Supported Device and Operating System](#)
- Check if you can access your corporate network from non-corporate Wi-Fi networks.
- If you can access your corporate network from non-corporate Wi-Fi networks, contact your system administrator to check if your collaboration edge environment has been set up correctly.
- If you have access rights to your corporate network from non-corporate Wi-Fi networks, check that your VPN is connected (if VPN is required). If your VPN is not connected, contact your system administrator.
- If you are using **Phone Services**, check the network connection between your device and the corporate network as follows:
 1. Open your Internet browser.
 2. Try to access the administration pages for your corporate calling system by entering the following URL in your Internet browser: `https://your company's Cisco Unified Communications Manager (CUCM) server address`.

Example:`https://209.165.200.224`

Contact your system administrator if you need the address for your company's Cisco Unified Communications Manager server.

- If you cannot access the administration pages for your corporate calling system, try again from a different network access point. If you still cannot access the administration pages for your corporate calling system, contact your system administrator to find out if there is a network issue.
- If you are using Cisco Unified Communications Manager (CUCM) IM and Presence Service Release 9.1 or earlier, check that you can sign in with your user account as follows:
 1. Enter the URL using the following format: *https://presence server name/ccmuser*.
If you cannot access the server, contact your system administrator to find out if there is a network issue.
 2. Sign in with your username and password.
If the sign-in fails, please confirm your username and password with your system administrator.
- If you are using Cisco Unified Communications Manager IM and Presence Service, check the network connection between your device and the server as follows:
 1. Open a ping utility to ping the Cisco Unified Communications Manager IM and Presence Service server.
 2. Enter the Fully Qualified Domain Name of the server in the following format: *presence server name.domain.com*.
If you cannot ping the server, contact your system administrator.

Android

If you cannot sign in, try the following troubleshooting tips:

- Check that you are using a supported device and operating system. For information about supported devices and operating systems, see the Cisco Jabber for Android Release Notes for your release.
- Check that you are using the correct release of Cisco Jabber for Android.
You can download the latest release of Cisco Jabber for Android from the Google Play Store.
- Check that your VPN is connected (if VPN is required). If your VPN is not connected, and you are not using Expressway Remote and Mobile Access, contact your system administrator for configuration details.
- If you are using HTTP basic SAML SSO authentication and the sign-in fails when switching users with the Reset Jabber functionality:
 1. Reset Cisco Jabber.
 2. Force Quit the application fully in Android OS.
 3. Log in.
- If you are using Phone Services, check the network connection between your device and the corporate network as follows:
 1. Open your web browser.

2. Try to access the administration pages for your corporate calling system by entering the following URL in your web browser: `http://cisco_unified_communications_manager_node_name_or_ip_address/ucmuser`.
 3. Contact your system administrator if you do not have the address for your company's Cisco Unified Communications Manager node.
- If you cannot access the administration pages for your corporate calling system, try again from a different network access point. If you still cannot access the administration pages for your corporate calling system, contact your system administrator to find out if there is a network issue.
 - If you are using Cisco Unified Communications Manager IM and Presence Service, check the network connection between your device and the node as follows:
 1. Open a ping utility to ping the Cisco Unified Communications Manager IM and Presence Service node.
 2. Enter the Fully Qualified Domain Name or IP address of the node in one of the following formats:
 - `presence_node_name.domain.com`
 - `ip_address.domain.com`

If you cannot ping the node, contact your system administrator.
 - If you are using a tablet, contact your system administrator to ensure that it is set up for use. Some tablet services require extra configuration that may not have been performed.
 - If you still cannot set up Cisco Jabber for Android, send a problem report to your system administrator.

Jabber 組態重新整理

在您登入後，請隨時更新 Cisco Jabber 組態，使 Cisco Jabber 用戶端保持最新狀態。如果管理員已修改參數設定，請更新 Cisco Jabber。即使您未更新或重新整理，Cisco Jabber 仍會每 8 小時自動檢查伺服器，確定其擁有最新的組態。

重新整理 Windows 組態

-
- 步驟 1 從 Cisco Jabber 中，按兩下齒輪圖示 ，選擇說明，然後選擇刷新配置。
 - 步驟 2 點擊確定。
-

重新整理您的 Mac 設定

-
- 步驟 1 在主功能表中，移至說明並選擇重新整理組態。

步驟 2 點擊確定。

重新整理您的行動設定


步驟 1 點選聯絡人圖片，移至設定，向下捲動到說明。

步驟 2 點選組態然後重新整理組態。

Jabber 重設

當您想要變更您的帳戶、清除您的記錄檔、清除您的聊天或通話記錄或是排除 Jabber 問題時，都可以重設 Cisco Jabber。

重設 Windows App

步驟 1 從 Cisco Jabber 中，按一下齒輪圖示 ，然後選擇登出。

步驟 2 從登入頁面中，按一下重設 Jabber。

步驟 3 按一下保留以保留安全電話憑證。

附註 請勿移除憑證，否則您在管理員重新設定之前將無法使用任何通話功能。

重設 Mac App

步驟 1 在功能表上向下捲動然後選擇退出 Jabber。

步驟 2 從登入頁面中，按一下重設 Jabber。

步驟 3 按一下保留以保留安全電話憑證。

附註 請勿移除憑證，否則您在管理員重新設定之前將無法使用任何通話功能。

重設行動應用程式

步驟 1 點選您的個人檔案圖片然後點選登出。

步驟 2 在登入頁面點選**重設 Jabber**。

步驟 3 在 Android 中點選**保留**，或在 iPhone 和 iPad 中點選**保留憑證**，以保留安全電話憑證。

附註 請勿移除憑證，否則您在管理員重新設定之前將無法使用任何通話功能。
