



## **Cisco Unified IP Conference Station 7937G 電話指南（適用於 Cisco Unified Communications Manager 6.0）**






**包括授權與保固**

### **美洲總部**

Cisco Systems, Inc.  
170 West Tasman Drive  
San Jose, CA 95134-1706  
USA  
<http://www.cisco.com>  
電話：408 526-4000  
800 553-NETS (6387)  
傳真：408 527-0883



## 常用電話工作

撥打電話	於撥號前或撥號後按  。
接聽電話	按  , 或按接聽軟鍵。
結束通話	按  , 或按結束軟鍵。
重撥號碼	按  , 或按重撥軟鍵。
電話靜音	按  。
使用通話記錄	按  , 再依序選取所需之通話記錄及清單。若要撥號, 請反白選取消單, 然後按撥號。
保留 / 繼續通話	若要保留通話, 請按保留軟鍵; 若要繼續通話, 請按繼續軟鍵。
將通話轉接至新號碼	按轉接軟鍵, 再輸入號碼, 然後按轉接。
開始標準 (特別) 電話會議	按會議軟鍵, 接著撥打參與者的號碼, 然後再按一次會議。
轉撥所有來電	按全轉軟鍵。



Cisco, Cisco Systems, the Cisco logo, and the Cisco Systems logo are registered trademarks or trademarks of Cisco Systems, Inc. and/or its affiliates in the United States and certain other countries. All other trademarks mentioned in this document or Website are the property of their respective owners. The use of the word partner does not imply a partnership relationship between Cisco and any other company. (0705R)

© 2007 Cisco Systems, Inc. All rights reserved.

OL-14697-01  
1725-40071-018



### 快速參考



## Cisco Unified IP Conference Station 7937G (適用於 Cisco Unified Communications Manager 6.0)

### 軟鍵定義

#### 電話螢幕圖示

#### 按鈕圖示

#### 常用電話工作

## 軟鍵定義

縮撥	使用快速撥號索引號碼撥號
接聽	接聽任何響鈴中的來電
<<	刪除已輸入的字元
插話	將自己加入共用線路上的通話
回撥	當忙線中的內線空出時收到通知
介入	將自己加入共用線路上的通話, 並建立會議
全轉	設定 / 取消來電轉撥
清除	刪除記錄或設定
會議表	檢視會議參與者
會議	建立會議通話
明細	接收所有已撥出電話、已接來電或未接來電的相關資訊
撥號	撥打電話號碼
直接轉	將兩通電話相互轉接給對方
向下	降低顯示螢幕的對比設定
編輯	編輯通話記錄中的號碼
結束	中斷目前的通話
結束	返回上一個畫面
組代接	接聽其他群組的來電
保留	將進行中的通話設為保留
轉移	將來電傳送或轉接至語音留言系統
加入	加入同一條線路上已存在的其他通話, 以建立會議
進會議	主持即時會議
留言	設定、檢查或接聽語音留言
其他	顯示其他軟鍵

新通話	撥打新的電話
關閉	關閉顯示螢幕的背光
開啓	開啓顯示螢幕的背光
駐留	駐留來電，並加以顯示
代接	接聽群組中響鈴的來電
播放	聆聽選取的鈴聲類型
重撥	重撥最近撥出的號碼
繼續	繼續保留的通話
儲存	儲存所選的設定
選取	選擇功能表項目或通話
送出	確認存取「個人目錄」時所輸入的使用者 ID 及 PIN 碼
轉接	轉接來電
向上	提高顯示螢幕的對比設定
更新	重新整理顯示螢幕的內容
驗證	確認設定安全性時所輸入的使用者名稱及密碼
語音信箱	檢查語音信箱的內容

## 電話螢幕圖示

線路與通話狀態	
	通話保留中
	接通的通話
	來電
	拿起電話
	共用線路使用中
其他功能	
	已核取的方塊
	已鎖定
	留言
	設定
	未核取的方塊
	未鎖定

## 按鈕圖示

	拿起電話
	電話掛上
	導覽
	選取
	應用程式
	目錄
	重撥
	調高音量
	調低音量
	靜音
	軟鍵

# 目錄

---

<b>快速入門</b>	<b>1</b>
使用本指南	1
尋找其他資訊	2
安全與效能資訊	2
Cisco 產品安全性概觀	3
可存取性功能	3
<b>連接 conference station</b>	<b>4</b>
將 conference station 連接到網路	4
使用 TAPS 註冊	7
<b>conference station 概觀</b>	<b>8</b>
瞭解按鈕及硬體	8
瞭解線路及通話	11
瞭解線路與通話圖示	11
瞭解顯示螢幕功能	12
選擇功能表項目	13
顯示螢幕的清潔與保養	13
瞭解功能按鈕與功能表	13
瞭解功能的可用性	13
<b>基本通話處理</b>	<b>14</b>
撥打電話 — 基本選項	14
撥打電話 — 其他選項	15
接聽來電	16
結束通話	16
使用保留與繼續	16
使用靜音	17
在多通電話間切換	17
檢視多通電話	17

轉接來電	18
將所有來電轉撥至其他號碼	18
召開電話會議	19
瞭解電話會議的類型	19
開始及加入標準電話會議	20
開始或加入即時電話會議	21
<b>進階通話處理</b>	<b>22</b>
快速撥號	22
代接轉接至 conference station 的通話	23
儲存與擷取駐留的通話	24
使用共用線路	24
瞭解共用線路	24
將自己加入共用線路的通話中	25
防止他人檢視或插入共用線路上的通話	26
追蹤可疑的通話	26
使用 Cisco 行動化內線	27
使用動接聽	27
<b>變更 conference station 的設定</b>	<b>28</b>
自訂鈴聲及留言指示燈	28
自訂 conference station 顯示螢幕	28
<b>使用通話記錄及目錄</b>	<b>29</b>
使用通話記錄	29
目錄撥號	30
使用 conference station 上的公司目錄	30
在 conference station 上使用個人目錄	31
<b>存取語音留言</b>	<b>34</b>

<b>使用「使用者選項」網頁</b>	<b>35</b>
存取使用者選項網頁	35
在網頁上設定功能及服務	36
在網頁上使用個人目錄	36
在網頁上使用個人通訊錄	36
在網頁上設定快捷撥號	37
使用通訊錄同步工具	38
在網頁上設定快速撥號	38
在網頁上設定 conference station 服務	39
在網頁上控制使用者設定	40
在網頁上控制線路設定	41
使用 Cisco WebDialer	44
<b>瞭解其他組態選項</b>	<b>46</b>
<b>Conference Station 的疑難排解</b>	<b>47</b>
一般疑難排解	47
檢視 conference station 的管理資料	48
使用品質報告工具	48
<b>Cisco 一年有限硬體保固條款</b>	<b>49</b>
<b>索引</b>	<b>51</b>





# 快速入門

## 使用本指南

本指南包含 Cisco Unified IP Conference Station 7937G 各項功能的概述。您可以仔細閱讀本手冊，深入瞭解 conference station 的所有功能，或參考下表所列的常用章節。

若要 ...	請 ...
檢閱安全資訊	請參閱第 2 頁的安全與效能資訊。
連接到 conference station	請參閱第 4 頁的連接 conference station。
安裝好 conference station 之後開始使用	從第 8 頁的 conference station 概觀開始。
瞭解 conference station 按鈕的代表意義	請參閱第 8 頁的瞭解按鈕及硬體。
瞭解顯示螢幕	請參閱第 12 頁的瞭解顯示螢幕功能。
撥打電話	請參閱第 14 頁的撥打電話 — 基本選項。
保留通話	請參閱第 16 頁的使用保留與繼續。
通話靜音	請參閱第 17 頁的使用靜音。
轉接來電	請參閱第 18 頁的轉接來電。
召開電話會議	請參閱第 19 頁的召開電話會議。
設定快速撥號	請參閱第 22 頁的快速撥號。
共用電話號碼	請參閱第 24 頁的使用共用線路。
變更鈴聲音量或類型	請參閱第 28 頁的自訂鈴聲及留言指示燈。
變更語音留言指示燈	請參閱第 28 頁的自訂鈴聲及留言指示燈。
檢視未接來電	請參閱第 29 頁的使用通話記錄。
聽取您的語音留言	請參閱第 34 頁的存取語音留言。
查看軟鍵與圖示的定義	請參閱本指南扉面的「快速參考卡」。

## 尋找其他資訊

您可以從下列 URL 的全球資訊網上，存取最新的 conference station 說明文件：

[http://www.cisco.com/univercd/cc/td/doc/product/voice/c\\_ipphon/index.htm](http://www.cisco.com/univercd/cc/td/doc/product/voice/c_ipphon/index.htm)

您可以存取下列 URL 上的 Cisco 網站：

<http://www.cisco.com/>

您可以從下列 URL 存取 Cisco 全球各地的網站：

[http://www.cisco.com/public/countries\\_languages.shtml](http://www.cisco.com/public/countries_languages.shtml)

## 安全與效能資訊

如需電力中斷及其他裝置對 conference station 之影響的相關資訊，請參閱下列各節。

### 停電

電話機必須獲得供電，才能夠透過電話使用緊急服務。供電中斷時，「服務與緊急電話」撥號功能即會停止運作，直到恢復供電為止。若發生供電故障或斷電的狀況，可能須重設或重新設定設備，才可繼續使用「服務與緊急電話」撥號功能。

### 使用外接裝置

若要將 conference station 與外接裝置搭配使用，請注意下列資訊：

Cisco 建議使用品質優良，並可遮蔽不必要之無線電頻率 (RF) 及音訊頻率 (AF) 訊號的外接裝置（如耳機）。

根據這些裝置的品質及其與其他裝置（如手機或雙向無線電）的距離遠近，可能還是會出現雜音。當發生上述情況時，Cisco 建議您採取下列一或多項動作：

- 將外接裝置移離 RF 或 AF 訊號來源。
- 將外接裝置的纜線佈線避開 RF 或 AF 訊號來源。
- 外接裝置請使用遮蔽纜線，或使用具有良好遮蔽與接頭的纜線。
- 縮短外接裝置纜線的長度。
- 外接裝置的纜線請使用亞鐵鹽芯或類似的線材。

由於 Cisco 無法對外接裝置、纜線與接頭的品質進行控管，因此無法保證系統的效能。只有使用品質優良的纜線與接頭連接適當的裝置，系統才能夠正常運作。



#### 注意

歐盟國家的使用者請只使用完全符合 EMC Directive [89/336/EC] 標準的外接喇叭及麥克風。

## Cisco 產品安全性概觀

本產品包含加密功能，在進口、出口、轉讓與使用方面均受美國及當地國家法律的約束。傳遞 Cisco 加密產品不表示第三方有權進口、出口、散佈或使用加密。凡進口商、出口商、經銷商與使用者，皆須有遵守美國與當地國家法律的規定。使用此產品即表示您同意遵守適當的法律與法規。若您無法遵守美國及當地法律的約束，請立即退還此產品。

約束 Cisco 加密產品的美國法律摘要可在以下網址找到：

<http://www.cisco.com/wwl/export/crypto/tool/stqrg.html>。如需進一步的協助，請將電子郵件寄至 [export@cisco.com](mailto:export@cisco.com) 與我們聯絡。

## 可存取性功能

可存取性功能清單需要申請才會提供。

# 連接 conference station

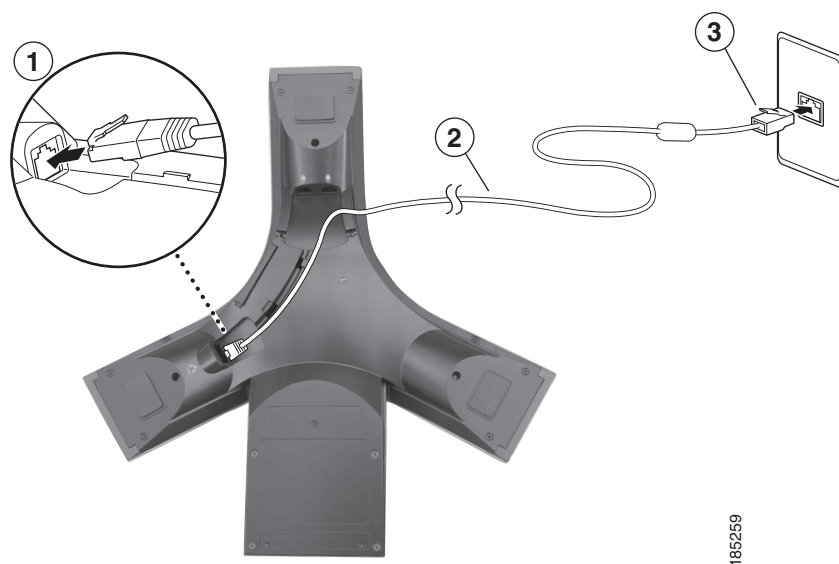
系統管理員可能會將新的 Cisco Unified IP Conference Station 7937G 連接到公司的 IP 網路電話網路中。若非如此，請參閱下列圖表連接您的 conference station。

## 將 conference station 連接到網路

下列圖表將說明如何將 conference station 連接到網路。



**附註** 連接多部 conference station 是不受支援的組態，因此亦無法運作。

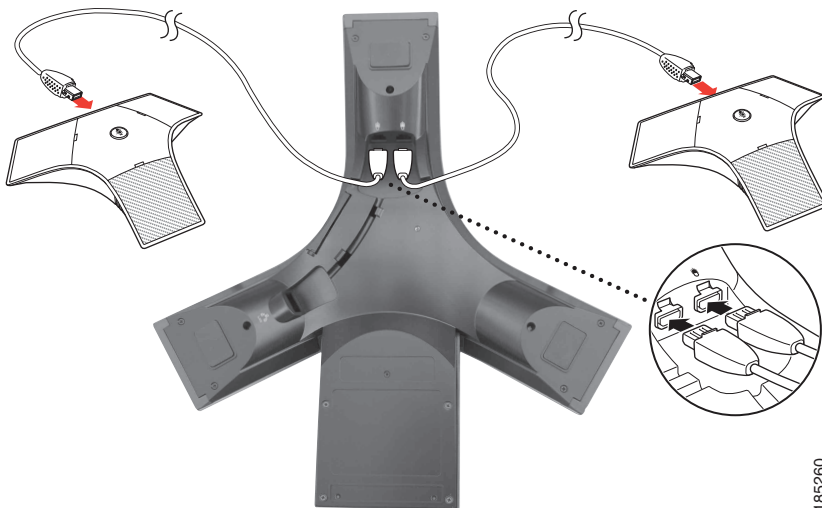


185259

1	將網路纜線的一端（未使用亞鐵鹽芯）連接到 conference station 底部的 RJ-45 連接埠
2	網路纜線（25 針）
3	將網路纜線的一端（使用亞鐵鹽芯）連接到 LAN 埠

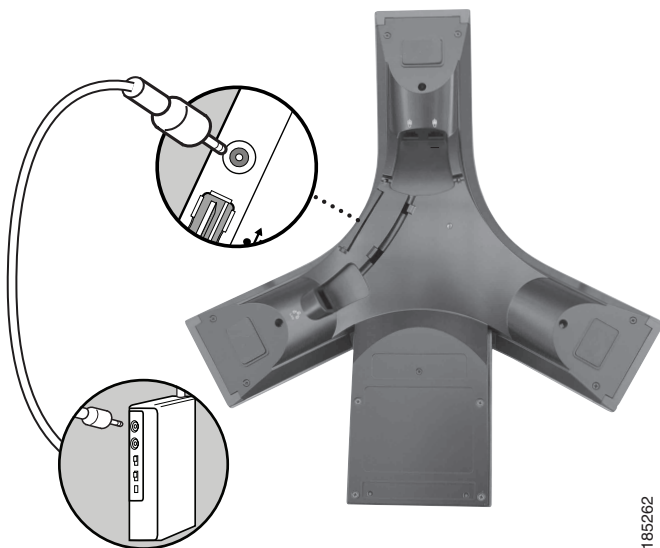
## 連接選用的外接麥克風

您可以連接選用的外接麥克風。請參閱下圖。



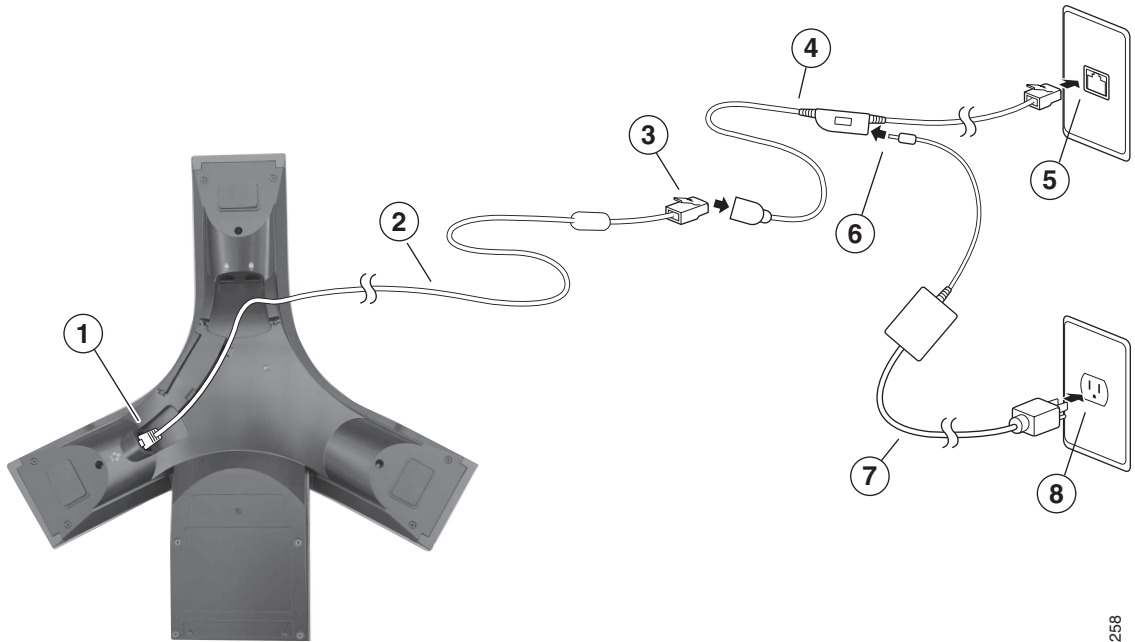
## 連接選用的行動 conference station 裝置

您可以連接選用的外接行動 conference station 裝置。請參閱下圖。



## 使用選用的外接電源連接 conference station

若要使用外部電源將 conference station 連接到網路，必須使用電源介面纜線及外接電源。上述各項皆為選購項目，不含在 conference station 組件中。下列圖表是使用外接電源時，應如何將 conference station 連接到網路。如需使用外接電源的更多資訊，請洽詢系統管理員。



185258

1	將網路纜線的一端（未使用亞鐵鹽芯）連接到 conference station 的 RJ-45 連接埠
2	網路纜線（25 針）
3	將網路纜線的一端（使用亞鐵鹽芯）連接到電源介面纜線
4	電源介面纜線
5	將電源介面纜線連接到牆上的 LAN 連接埠
6	將電源介面纜線連接到外部電源供應器
7	外部電源供應器
8	將外部電源供應器連接到牆上的插座

## 使用 TAPS 註冊

將 conference station 連接到網路之後，系統管理員可能會要求您使用 TAPS（自動註冊電話支援工具）自動註冊 conference station。無論是安裝新的 conference station，或是更換現有的 conference station，均可使用 TAPS。若要使用 TAPS 進行註冊，請啓動 conference station，然後輸入系統管理員所提供的 TAPS 內線，再遵循語音提示執行作業。您可能需輸入完整的內線（包括區碼）。當 conference station 顯示確認訊息之後，請掛斷電話。如此將會重新啓動 conference station。

# conference station 概觀

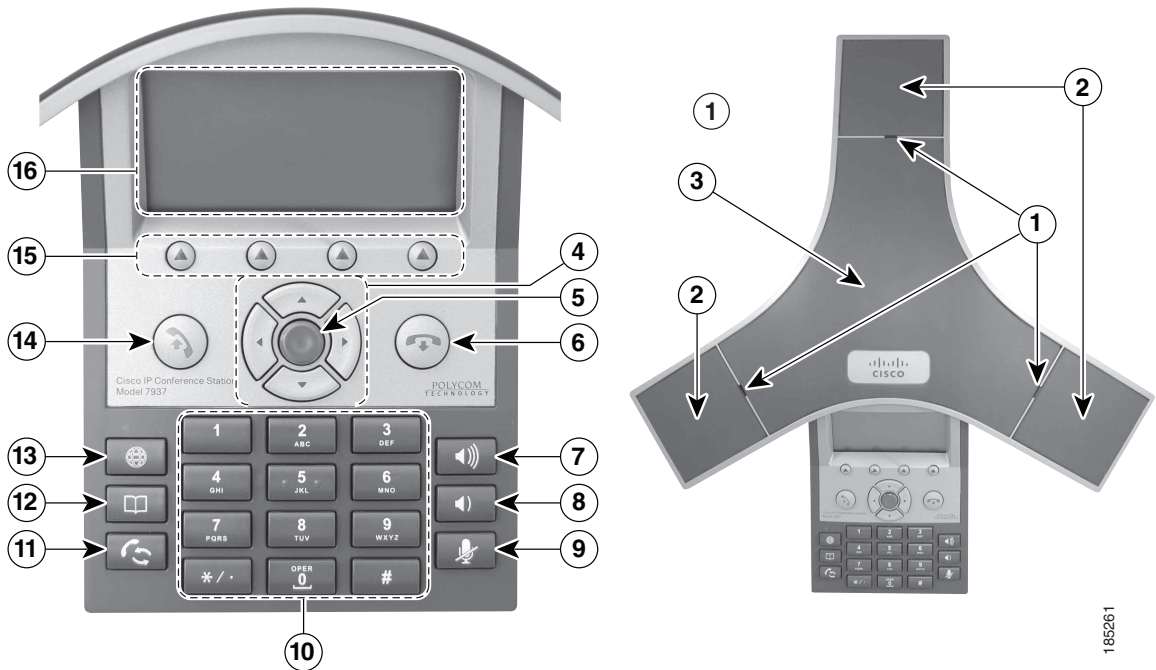
Cisco Unified IP Conference Station 7937G 是一款多功能的 conference station，可在電腦所使用的數據網路上提供語音通訊。您可以使用它撥打及接聽電話、保留通話、轉接來電及召開電話會議等。

除了基本的通話處理功能之外，您的 conference station 還提供豐富的進階功能，讓您能夠擴展您的通話處理能力。本 conference station 根據組態的不同，可支援：

- 存取網路資料、XML 應用程式及網路型服務。
- 從「使用者選項」網頁線上自訂 conference station 的功能與服務。

## 瞭解按鈕及硬體

您可以利用下方的圖表，辨識 conference station 上的按鈕及硬體。



185261



	項目	說明	如需更多資訊，請參閱/洽詢...
1	LED 指示燈	有三個 LED 指示燈分別會以不同的色彩提供通話狀態資訊： <ul style="list-style-type: none"> <li>• 熄滅：就緒、通話狀態關閉</li> <li>• 穩定的琥珀燈：電源開啓</li> <li>• 穩定的紅燈：電源開啓、靜音或語音留言</li> <li>• 閃爍的紅燈：保留</li> <li>• 穩定的綠燈：撥號音、撥號中或已接通</li> <li>• 閃爍的綠燈：來電（響鈴 / 接通中）或接收中</li> </ul>	<a href="#">Cisco Unified IP Conference Station 7937G 管理指南（適用於 Cisco Unified Communications Manager 6.0）</a> 。
2	麥克風	三個內建單向麥克風。	您的系統管理員。
3	喇叭	內建喇叭。	您的系統管理員。
4	導覽按鈕（四個） 	可讓您捲動功能表及反白選取項目。	<a href="#">第 29 頁的使用通話記錄</a> 。
5	選取按鈕 	啓動目前所反白選取的螢幕功能表選項。	<a href="#">第 13 頁的選擇功能表項目</a> 。
6	電話掛上按鈕 	結束目前的通話。	<a href="#">第 14 頁的撥打電話 — 基本選項</a> 。 <a href="#">第 16 頁的結束通話</a> <a href="#">第 18 頁的轉接來電</a>
7	調高音量按鈕 	調高喇叭（拿起電話）及鈴聲（掛上電話）的音量。	<a href="#">第 28 頁的自訂鈴聲及留言指示燈</a> 。
8	調低音量按鈕 	調低喇叭（拿起電話）及鈴聲（掛上電話）的音量。	<a href="#">第 28 頁的自訂鈴聲及留言指示燈</a> 。

	項目	說明	如需更多資訊，請參閱/洽詢...
9	靜音按鈕 	切換「靜音」功能。	<a href="#">第 17 頁的使用靜音。</a>
10	鍵台	可讓您撥打電話號碼、輸入字母及選擇功能表項目。	<a href="#">第 14 頁的基本通話處理。</a>
11	重撥按鈕 	撥打最近撥出的號碼。	<a href="#">第 14 頁的撥打電話 — 基本選項。</a>
12	目錄按鈕 	切換「目錄」功能表。可讓您存取通話記錄、快速撥號及目錄。	<a href="#">第 29 頁的使用通話記錄及目錄。</a> <a href="#">第 22 頁的進階通話處理。</a>
13	應用程式按鈕 	切換「應用程式」功能表。可讓您存取「留言」、「設定」及「服務」功能表。	<a href="#">第 34 頁的存取語音留言。</a> <a href="#">第 28 頁的變更 conference station 的設定。</a> <a href="#">第 39 頁的在網頁上設定 conference station 服務。</a>
14	拿起電話按鈕 	可讓您拿起電話執行下列作業： <ul style="list-style-type: none"> <li>• 叫用撥號音</li> <li>• 取得撥號音，以開始撥話</li> <li>• 在輸入電話號碼後開始撥話</li> <li>• 接聽來電</li> <li>• 檢視特定軟鍵</li> </ul>	<a href="#">第 14 頁的撥打電話 — 基本選項。</a> <a href="#">第 21 頁的開始或加入即時電話會議。</a> <a href="#">第 23 頁的代接轉接至 conference station 的通話。</a>
15	軟鍵按鈕（四個） 	可讓您選取螢幕上所顯示的軟鍵選項。	<a href="#">第 12 頁的瞭解顯示螢幕功能。</a>
16	conference station 螢幕	顯示 conference station 的功能表及功能。	<a href="#">第 12 頁的瞭解顯示螢幕功能。</a>







## 瞭解線路及通話

為避免您在線路及通話之間產生混淆，請參閱下列說明：

- 線路 — 每條線路皆會與一個目錄號碼相對應，以便於讓他人能夠用於撥電話給您。每部 conference station 只可支援一條線路。若要確認您的 conference station 線路，請查看顯示螢幕的右上角。
- 通話 — 每條線路均可支援多通電話。conference station 上的每條線路預設皆可支援四通電話，但系統管理員可以根據您的需求調整此值。但不論何時，都只會有一通電話在進行中，而其他通話則會自動轉為保留。

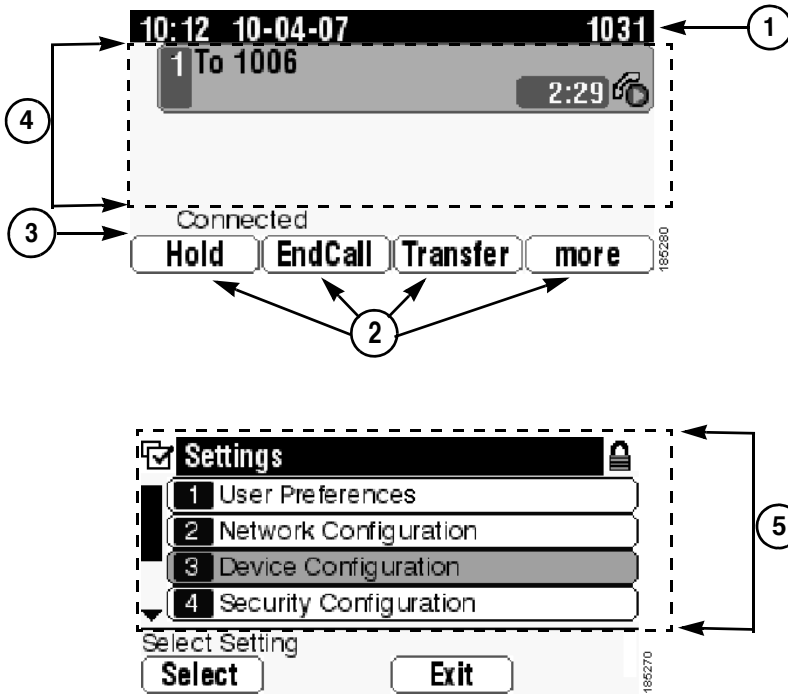
## 瞭解線路與通話圖示

conference station 會顯示圖示，以協助您判斷線路的通話狀態。

圖示	線路或通話狀態	說明
	電話掛上時的線路	此線路沒有任何通話活動。
	拿起電話時的線路	您正在撥號或去電正在響鈴。
	接通的通話	您目前已和對方接通。
	響鈴的通話	您的線路上有電話正在響鈴。
	通話保留中	您已將通話設為保留。請參閱 <a href="#">第 16 頁的使用保留與繼續</a> 。
	遠端使用中	與您共用線路的另一部電話有接通的電話。請參閱 <a href="#">第 24 頁的使用共用線路</a> 。

# 瞭解顯示螢幕功能

您可以使用下列圖表，瞭解通話進行中及功能表開啓時，conference station 顯示螢幕的外觀。



項目	說明
1 conference station 目錄號碼	顯示 conference station 目前的時間、日期及號碼（目錄號碼）。
2 軟鍵標籤	每一項標籤皆可用於顯示軟鍵功能。軟鍵標籤是依軟鍵按鈕進行選取。
3 狀態列	顯示 conference station 的狀態資訊及提示。
4 通話活動區域	顯示目前的通話，包括來電者 ID、來電時間及通話狀態。請參閱第 11 頁的瞭解線路與通話圖示。
5 功能表	每一項皆表示開啓的功能表及功能表選項。請參閱第 13 頁的瞭解功能按鈕與功能表。

## 選擇功能表項目

您有三種方式可選擇 conference station 顯示螢幕上的功能表項目。

若要選擇顯示螢幕項目 ...	請執行 ...
依軟鍵	按 <b>選取軟鍵</b> 。
依導覽（捲動）	按適當的 <b>導覽按鈕</b> ，以反白選取所需要的功能表項目，再按 <b>選取按鈕</b> 或 <b>選取軟鍵</b> 。
項目號碼方式	按鍵台上的對應號碼。例如，按 <b>4</b> 即會選擇功能表中的第四個項目。

## 顯示螢幕的清潔與保養





### 注意

請只使用柔軟的乾布擦拭 conference station 螢幕。請勿使用任何液體或粉末清潔電話，因為這些物質會污染電話的元件，並造成故障。

## 瞭解功能按鈕與功能表

按功能按鈕可以開啓或關閉功能表。

若要 ...	請 ...
開啓或關閉功能表	按功能按鈕：  應用程式（留言、設定及服務）。  目錄（未接來電、已撥出電話、已接來電、快速撥號、個人目錄、公司目錄）。
捲動清單或功能表	按「向上」或「向下」 <b>導覽按鈕</b> 。
回到功能表的上一層	按 <b>結束</b> 。按功能表頂層的「結束」，可關閉功能表。

## 瞭解功能的可用性

您的 conference station 可能會因為 conference station 系統組態的不同，而無法使用此電話指南所述之功能，或其操作方式可能會有所不同。如需功能操作或可用性的相關資訊，請聯絡支援服務或系統管理員。

# 基本通話處理

您可以使用多種功能與服務執行基本的通話處理工作。所提供的功能十分多樣化；如需更多資訊，請洽詢系統管理員。

## 撥打電話 — 基本選項

您可以使用下列幾種簡單的方式在 conference station 撥打電話。

若要 ...	請 ...	如需更多資訊，請參閱 ...
拿起電話，然後撥打電話（有撥號音）	按  拿起電話，然後輸入號碼。	<a href="#">第 8 頁的瞭解按鈕及硬體。</a>
於電話掛上時撥打電話（無撥號音），或預先撥號	輸入號碼，然後按 <b>撥號</b> 或  拿起電話。	<a href="#">第 8 頁的瞭解按鈕及硬體。</a>
重撥號碼	按  可撥打上一組號碼。 或按「向下」導覽按鈕（conference station 保持閒置），再反白選取所需要的電話號碼，然後按 <b>撥號</b> 。	<a href="#">第 29 頁的使用通話記錄。</a>
當另一個通話在作用中時撥打電話	<ol style="list-style-type: none"><li>1. 按 <b>保留</b>。</li><li>2. 按 <b>新通話</b>。</li><li>3. 輸入號碼。</li></ol>	<a href="#">第 16 頁的使用保留與繼續。</a>
從通話記錄撥號	<ol style="list-style-type: none"><li>1. 選擇  &gt; <b>未接來電、已撥出電話</b> 或 <b>已接來電</b>。</li><li>2. 從通話記錄中選取所需要的清單，然後按 <b>撥號</b>。</li></ol>	<a href="#">第 29 頁的使用通話記錄。</a>

### 秘訣

- 撥號如有錯誤，請按 << 清除數字。

## 撥打電話 — 其他選項

您可以使用 conference station 上可能提供的特殊功能及服務撥打電話。如需這些其他選項的更多資訊，請洽詢系統管理員。

若要 ...	請 ...	如需更多資訊，請參閱/洽詢 ...
快速撥號	執行下列一項作業： <ul style="list-style-type: none"><li>選擇  &gt; <b>快速撥號</b>。</li><li>使用「簡化撥號」功能。</li><li>使用「快捷撥號」功能。</li></ul>	<a href="#">第 22 頁的快速撥號</a> 。
從 conference station 上的公司目錄撥號。	<ol style="list-style-type: none"><li>選擇  &gt; <b>公司目錄</b>（名稱可能會有所不同）。</li><li>輸入名稱，再按<b>搜尋</b>。</li><li>反白選取消單，再按一下<b>撥號</b>。</li></ol>	<a href="#">第 30 頁的使用 conference station 上的公司目錄</a> 。
使用 Cisco WebDialer 從個人電腦的公司目錄撥號	<ol style="list-style-type: none"><li>開啓網路瀏覽器，然後連線至具備 WebDialer 功能的公司目錄。</li><li>按一下所要撥打的號碼。</li></ol>	<a href="#">第 44 頁的使用 Cisco WebDialer</a> 。
使用 Cisco 的「回撥」功能，可讓您在忙線或響鈴的內線空出時收到通知。	<ol style="list-style-type: none"><li>聽到忙線音或響鈴聲時按<b>回撥</b>。</li><li>掛斷。您的 conference station 會在該線路空出後發出警示。</li><li>再次撥打該電話。</li></ol>	您的系統管理員。
從個人通訊錄 (PAB) 項目撥號	<ol style="list-style-type: none"><li>選擇  &gt; <b>個人目錄</b>，然後使用個人目錄的使用者 ID 及 PIN 碼登入。</li><li>選擇<b>個人通訊錄</b>，並搜尋清單。</li></ol>	<a href="#">第 31 頁的在 conference station 上使用個人目錄</a> 。
使用 Cisco 行動化內線設定檔撥打電話	登入 conference station 上的 Cisco 行動化內線。	<a href="#">第 27 頁的使用 Cisco 行動化內線</a> 。


## 接聽來電

只要按下「拿起電話」按鈕，即可接聽來電；您也可以使用 conference station 所提供的其他選項接聽來電。

若要 ...	請 ...	如需更多資訊，請參閱 ...
從已接通的通話切換至接聽新來電	按 <b>接聽</b>	<a href="#">第 16 頁的使用保留與繼續</a>
接聽保留的通話	反白選取適當的通話，然後按 <b>繼續</b>	<a href="#">第 16 頁的使用保留與繼續</a>
將來電傳送至語音留言系統	按 <b>轉移</b>	<a href="#">第 34 頁的存取語音留言</a>
自動接通來電	使用自動接聽	<a href="#">第 27 頁的使用動接聽</a>
擷取駐留在其他 conference station 上的來電	使用來電駐留	<a href="#">第 24 頁的儲存與擷取駐留的通話</a>
您可以使用 conference station 接聽他處響鈴的來電	使用來電代接	<a href="#">第 23 頁的代接轉接至 conference station 的通話</a>

## 結束通話

您可使用下列兩種方式結束通話：

若要 ...	請 ...
掛斷目前的通話	按  或 <b>結束</b> 。
掛斷一通電話，但保留相同線路上的其他通話	按 <b>結束</b> 。如有需要，請先取消該通話的保留狀態。


## 使用保留與繼續

您可以保留與繼續通話。

若要 ...	請 ...
保留通話	<ol style="list-style-type: none"><li>1. 您必須反白選取所要保留的通話。</li><li>2. 按<b>保留</b>。</li></ol>
移除保留的通話	<ol style="list-style-type: none"><li>1. 您必須反白選取適當的通話。</li><li>2. 按<b>繼續</b>。</li></ol>





## 秘訣

- 使用「保留」功能時通常會播放音樂或發出嗶聲。
- 保留的通話會標以保留圖示：

## 使用靜音

啓用「靜音」功能時，您可以聽到通話中的其他方，但這些人則聽不到您。「靜音」可與 conference station 或外接麥克風搭配使用。

若要 ...	請 ...
開啓靜音	按 
關閉靜音	按 

## 在多通電話間切換

您可以在相同線路上的多通電話間進行切換。若要切換的目標通話未自動反白選取，請使用適當的「導覽」按鈕捲動至該通話。

若要 ...	請 ...
在同一條線路上的已接通電話間切換	<ol style="list-style-type: none"><li>1. 您必須反白選取所要切換的目標通話。</li><li>2. 按繼續。</li></ol> 所有線上通話皆會轉爲保留，只有選取的通話會繼續。
從已接通的通話切換爲接聽來電	按接聽。所有進行中的通話皆會轉爲保留，而只有選取的通話會繼續。

## 檢視多通電話

瞭解 conference station 顯示多通電話的方式，有助於您組織通話處理。

在標準的檢視模式中，conference station 會以下列規則顯示反白選取之線路上的通話：

- 最高優先與時間最長的通話會顯示在清單的頂端。
- 類型相似的通話會排列在一起。例如，與您有互動往來的通話排列於頂端附近，而保留的通話排列於最後。

# 轉接來電

轉接功能會重新導向接通的來電。目標是指來電轉接的目的地號碼。

若要 ...	請 ...
轉接來電而不與轉接受話者交談	<ol style="list-style-type: none"><li>1. 從線上的通話中按<b>轉接</b>。</li><li>2. 輸入目標號碼。</li><li>3. 再次按<b>轉接</b>，以完成轉接程序；或按<b>結束</b>，以取消該程序。</li></ol> <p><b>附註</b> 您的 conference station 若是支援掛上電話的轉接功能，也可選擇掛斷電話完成轉接程序。</p>
在轉接通話之前，先與轉接受話者交談（商議轉接）	<ol style="list-style-type: none"><li>1. 從線上的通話中按<b>轉接</b>。</li><li>2. 輸入目標號碼。</li><li>3. 等候轉接受話者接聽。</li><li>4. 再次按<b>轉接</b>，以完成轉接程序；或按<b>結束</b>，以取消該程序。</li></ol> <p><b>附註</b> 您的 conference station 若是支援掛上電話的轉接功能，也可選擇掛斷電話完成轉接程序。</p>
將來電轉接至語音留言系統	按 <b>轉移</b> 。來電將自動轉接至您的語音留言問候語。您可以「轉移」進行中、響鈴或保留的通話。

## 秘訣

- 您的 conference station 如有啓用免持話筒的轉接功能，可以掛斷電話完成轉接來電；或按**轉接**，然後掛斷電話。
- 您的 conference station 若未啓用免持話筒的轉接功能，則掛斷電話後若未再按一次**轉接**，即會將該通話設為保留。
- 您不可使用**轉接**轉接保留中的通話。請先按**繼續**取消通話的保留狀態，然後再轉接通話。

# 將所有來電轉撥至其他號碼

您可以將 conference station 上的通話轉接到其他號碼。

若要 ...	請 ...
設定 conference station 的來電轉撥	按 <b>全轉</b> ，然後輸入目標 conference station 號碼。
取消 conference station 的來電轉撥	按 <b>全轉</b> 。

若要 ...	請 ...
檢查 conference station 上是否啓用來電轉撥	在狀態線路中尋找來電轉撥的目標號碼。
從遠端設定或取消來電轉撥	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. 登入您的「使用者選項」網頁。請參閱第 35 頁的存取使用者選項網頁。</li> <li>2. 存取您的來電轉撥設定。請參閱第 41 頁的在網頁上控制線路設定。</li> </ol>

## 秘訣

- 輸入的來電轉撥目標號碼，必須與使用 conference station 所撥打的號碼一致無二。例如視需要輸入存取碼或區碼。
- 雖然系統管理員可能會限制貴公司啓用來電轉撥功能的 conference station 數量，但您仍可以將來電轉撥至傳統的類比電話或另一台 IP conference station。
- 系統管理員可以變更 conference station 線路的來電轉撥條件。

## 召開電話會議

conference station 可讓您將三通或多通個別的電話結合成一通電話，以召開電話會議。

## 瞭解電話會議的類型

電話會議的類型分為兩種：標準與即時會議。

### 標準電話會議

您可以根據需求及 conference station 所提供的軟鍵，使用不同的方式建立標準會議：

- **會議** — 使用此軟鍵可去電每一位參與者建立標準會議。大多數 conference station 預設皆會提供標準的電話會議功能。
- **介入** — 使用此軟鍵可將自己加入共用線路上目前的通話，再將此通話轉變成標準的電話會議。只有使用共用線路的 conference station 會提供此功能。

如需其他說明，請參閱第 20 頁的開始及加入標準電話會議。

### 即時電話會議

只要在指定時間撥打「即時會議」的 conference station 號碼，即可建立即時電話會議。如需其他說明，請參閱第 21 頁的開始或加入即時電話會議。

# 開始及加入標準電話會議

標準會議最少可以讓三位參與者在一通電話中交談。

若要 ...	請 ...
<ul style="list-style-type: none"><li>去電參與者以建立會議</li><li>將新參與者加入現有的會議中</li></ul>	<ol style="list-style-type: none"><li>從已接通的電話按<b>會議</b>。（可能須按<b>其他軟鍵</b>，才會顯示會議。）</li><li>輸入參與者的 conference station 號碼。</li><li>等候電話接通。</li><li>再按一次<b>會議</b>，將參與者加入通話中。</li><li>重複步驟 1 至 4，以加入其他參與者。</li></ol>
參與會議	於 conference station 響鈴時接聽電話。
藉由插話而建立會議	反白選取共用線路上的通話，然後按 <b>介入</b> 。（可能須按 <b>其他軟鍵</b> ，才會顯示 <b>介入</b> 。）請參閱第 24 頁的 <b>使用共用線路</b> 。
檢視會議參與者清單	<ol style="list-style-type: none"><li>反白選取線上的會議。</li><li>按<b>會議表</b>。</li></ol> 參與者會以其加入會議的順序進行排列，最晚加入者列於最頂端。
取得更新的參與者清單	在檢視會議清單時按 <b>更新</b> 。
查閱會議發起人	檢視會議清單時，於底部找出姓名旁標示有星號 (*) 的人士。
排除最後一位加入會議的參與者	按 <b>RmLstC</b> 。 只有會議發起人才可移除參與者。
移除會議參與者	<ol style="list-style-type: none"><li>反白選取參與者的姓名。</li><li>按<b>移除</b>。</li></ol> 只有會議發起人才可移除參與者。
結束您對會議的參與	掛斷或按 <b>結束</b> 。

## 秘訣

- 您若是離開自己所建立的會議，可能會結束此會議，視 conference station 設定的方式而定。為避免此狀況發生，請先轉接該會議，然後再掛斷電話。

## 開始或加入即時電話會議

即時會議可讓您透過撥打會議號碼，而開始或加入會議。

若要 ...	請 ...
開始即時會議	<ol style="list-style-type: none"><li>1. 向系統管理員索取即時會議的 conference station 號碼。</li><li>2. 將此號碼分送給參與者。</li><li>3. 準備就緒可以開始會議時，請拿起電話，並於聽到撥號音時，按進會議。</li><li>4. 撥打即時會議號碼。 參與者撥入即可加入會議。</li></ol> <p><b>附註</b> 參與者若是在會議發起人加入之前撥入，會聽到忙線音。當發生此狀況時，參與者必須回撥。</p>
加入即時會議	<p>撥打會議發起人所提供的即時會議號碼。</p> <p><b>附註</b> 您若是在會議發起人加入之前撥入會議，會聽到忙線音。當發生此狀況時，請重新撥號。</p>
結束即時會議	<p>所有參與者皆須掛斷電話。</p> <p>會議發起人中斷連線後，會議不會自動結束。</p>

# 進階通話處理

進階通話處理工作包括系統管理員根據通話處理需求與工作環境而設定的特殊 Cisco Unified IP Conference Station 7937G 電話功能。

## 快速撥號

使用「快速撥號」只需要輸入索引號碼，或選取 conference station 螢幕的項目，即可撥打電話。此 conference station 隨其組態不同，而可支援下列數種「快速撥號」功能：

- 快速撥號
- 簡化撥號
- 快捷撥號



- 附註**
- 若要設定「快速撥號」與「簡化撥號」，必須使用「使用者選項」網頁。請參閱第 35 頁的[存取使用者選項網頁](#)。
  - 若要設定「快捷撥號」，必須使用「個人目錄」功能。請參閱第 31 頁的在[conference station 上使用個人目錄](#)。
  - 您也可以要求系統管理員為您設定「快速撥號」功能。

若要 ...	請 ...
使用「快速撥號」	<ol style="list-style-type: none"><li>1. 設定「快速撥號」。請參閱第 38 頁的在網頁上設定快速撥號。</li><li>2. 若要撥打「快速撥號」通話，請按 <input type="button" value="☐"/> &gt; <b>快速撥號</b>，然後選取所需之快速撥號號碼。</li></ol>
使用簡化撥號	<ol style="list-style-type: none"><li>1. 設定簡化撥號代碼。請參閱第 38 頁的在網頁上設定快速撥號。</li><li>2. 若要撥打電話，請輸入簡化撥號代碼，再按縮撥。</li></ol>
使用快捷撥號	<ol style="list-style-type: none"><li>1. 建立個人通訊錄項目，並指定快捷撥號代碼。請參閱第 31 頁的在<a href="#">conference station 上使用個人目錄</a>或第 36 頁的在網頁上使用個人目錄。</li><li>2. 若要撥打電話，請使用 conference station 上的「快捷撥號」服務。請參閱第 31 頁的在<a href="#">conference station 上使用個人目錄</a>。</li></ol>

## 代接轉接至 conference station 的通話

「來電代接」可將您同事之 conference station 上的來電，轉接至您的 conference station 由您接聽。您若與同事共用通話處理，即可使用「來電代接」。

若要 ...	請 ...
接聽來電代接群組內其他內線上的來電	<ol style="list-style-type: none"><li>執行下列一項作業：<ul style="list-style-type: none"><li>如可使用<b>代接</b>軟鍵，請按此鍵。</li><li>若無法使用<b>代接</b>軟鍵，請拿起話筒顯示此鍵，然後按<b>代接</b>。</li></ul>conference station 若支援自動代接，即可接通來電。</li><li>如有響鈴，請按<b>接聽</b>接通來電。</li></ol>
接聽群組外其他內線上的來電	<ol style="list-style-type: none"><li>執行下列一項作業：<ul style="list-style-type: none"><li>如可使用<b>組代接</b>軟鍵，請按此鍵。</li><li>若無法使用<b>組代接</b>軟鍵，請拿起話筒顯示此鍵，然後按<b>組代接</b>。</li></ul></li><li>輸入群組代接的代碼。 conference station 若支援自動代接，即可接通來電。</li><li>如有響鈴，請按<b>接聽</b>接通來電。</li></ol>
接聽群組或相關群組內其他內線上的來電	<ol style="list-style-type: none"><li>執行下列一項作業：<ul style="list-style-type: none"><li>如可使用<b>另接</b>軟鍵，請按此鍵。</li><li>若無法使用<b>另接</b>軟鍵，請拿起話筒顯示此鍵，然後按<b>另接</b>。</li></ul>conference station 若支援自動代接，即可接通來電。</li><li>如有響鈴，請按<b>接聽</b>接通來電。</li></ol>

### 秘訣

- 按**代接**及**組代接**可接通響鈴最久的來電。
- 按**另接**可接通代接群組中最高優先順序的來電。系統管理員會設定代接群組的優先順序。

# 儲存與擷取駐留的通話

若要儲存通話，以便於自己或他人能夠從 Cisco Unified Communications Manager 系統的其他 conference station（如同事桌上或會議室的 conference station）擷取通話，可以駐留通話。

若要 ...	請 ...
使用來電駐留儲存進行中的通話	<ol style="list-style-type: none"><li>1. 於通話時按<b>駐留</b>。（您可能需要按<b>其他軟鍵</b>，才會顯示<b>駐留</b>。）</li><li>2. 記下 conference station 螢幕上所顯示的來電駐留號碼。</li><li>3. 掛斷。</li></ol>
擷取駐留的來電	從網路中的任一台 conference station 輸入來電駐留號碼，以接通該通話。



**附註** 若您無法在時限內擷取駐留的來電，其便會回復成原來號碼並響鈴。如需更多資訊，請洽詢系統管理員。


## 使用共用線路

在下列情況下，系統管理員可能會要求您使用共用線路：

- 擁有多部 conference station，但只需要一組 conference station 號碼
- 與同事共用通話處理時
- 代替管理員處理來電時

## 瞭解共用線路

### 遠端使用中圖示

當與您共用線路的其他 conference station 接通來電時，遠端使用中圖示  即會出現。即使出現遠端使用中圖示，您仍可使用共用線路撥打及接聽電話。

### 共用通話資訊與插話

共用相同線路的所有 conference station，皆會顯示由此共用線路上撥出及接聽之通話的相關資訊。這些訊息可能包括了來電者 ID 與通話時間。

通話資訊若是以此方式顯示，您與共用線路的同事便可使用**插話**或**介入**加入通話。請參閱[第 25 頁的將自己加入共用線路的通話中](#)。



## 私人

若您不希望共用線路的同事看見您的通話資訊，可啓用「私人」功能。「私人」功能亦可禁止同事插入您的通話。請參閱[第 26 頁的防止他人檢視或插入共用線路上的通話](#)。




### 附註

共用線路所能夠支援的通話數上限，會因 conference station 而不同。

## 將自己加入共用線路的通話中

依據 conference station 設定方式的不同，您可以使用**插話**或**介入**將自己加入共用線路的通話中。



若要 ...	請 ...
查看共用線路是否正在使用中	於 conference station 顯示螢幕的左下角尋找遠端使用中圖示  。
使用 <b>插話</b> 軟鍵將您自己加入共用線路的通話中。	<ol style="list-style-type: none"><li>1. 反白選取遠端使用中的通話。</li><li>2. 按<b>插話</b>。（可能須按<b>其他</b>軟鍵，才會顯示<b>插話</b>。） 其他通話方會聽到通知您加入的嗶聲。</li></ol>
使用 <b>介入</b> 軟鍵將您自己加入共用線路的通話中。	<ol style="list-style-type: none"><li>1. 反白選取遠端使用中的通話。</li><li>2. 按<b>介入</b>。（可能須按<b>其他</b>軟鍵，才會顯示<b>介入</b>。） 其他通話方會聽到一聲簡短的干擾音訊，然後 conference station 螢幕上的通話資訊便會隨之變更。</li></ol>
將新的會議參與者加入您插話的通話中	如可使用 <b>介入</b> ，請使用此鍵插入通話。 <b>插話</b> 與 <b>介入</b> 的不同點在於後者會將通話轉換成標準的電話會議，可讓您加入新的參與者。請參閱 <a href="#">第 19 頁的召開電話會議</a> 。
離開插入的通話	掛斷。 使用 <b>插話</b> 之後掛斷電話，其他通話方會聽到中斷聲，但原來的通話仍會繼續。 若在使用 <b>介入</b> 之後掛斷電話，則該通話上的電話會議（假設線上至少仍有三名參與者）仍會繼續進行。

## 秘訣

- 使用共用線路的 conference station 若啓用「私人」功能，則共用該線路的其他 conference station 上便不會出現通話資訊與「插話」軟鍵。
- 若是將通話設為保留、轉接或轉換成電話會議，便會中斷您使用**插話**加入的通話。

## 防止他人檢視或插入共用線路上的通話

若與他人共用 conference station 線路，您可以使用「私人」功能禁止共用線路的他人檢視或插入（或將他們自己加入）您的通話。系統管理員必須為您設定這項「私人」功能。

若要 ...	請 ...
禁止他人檢視或插入共用線路上的通話	<ol style="list-style-type: none"><li>1. 按私人。</li><li>2. 若要驗證是否啓用了「私人」功能，可查看主顯示螢幕上的目錄號碼旁，是否顯示有功能已啓用的圖示 。</li></ol>
允許他人檢視或插入共用線路上的通話	<ol style="list-style-type: none"><li>1. 按私人。</li><li>2. 若要驗證是否關閉了「私人」功能，可查看主顯示螢幕上的目錄號碼旁，是否顯示有功能已停用的圖示 。</li></ol>

### 秘訣

- 與您共用線路的 conference station 如有啓用「私人」功能，您仍可使用共用線路撥打與接聽來電。



## 追蹤可疑的通話

您若是接到可疑或惡意的來電，可以要求系統管理員為您的 conference station 新增「惡意來電識別 (MCID)」功能。此功能會藉由初始化一連串自動化追蹤與通知訊息，讓您確定線上的通話是否為可疑來電。

若要 ...	請 ...
向系統管理員通報可疑或騷擾來電	按 MCID。 您的 conference station 會播放音訊，並顯示「MCID 成功」的訊息。

## 使用 Cisco 行動化內線

Cisco 行動化內線 (EM) 可讓您暫時將 conference station 設定成您的專線。當您登入 EM 之後，conference station 便會採用您的使用者設定檔，包括您的 conference station 線路、功能、已建立的服務與網路設定。您的系統管理員必須為您設定 EM。

若要 ...	請 ...
登入 EM	<ol style="list-style-type: none"><li>1. 選擇  &gt; 服務 &gt; EM 服務 (名稱可能會有所不同)。</li><li>2. 輸入您的使用者 ID 及 PIN 碼 (由系統管理員提供)。</li><li>3. 當有所提示時，請選取裝置設定檔。</li></ol>
登出 EM	<ol style="list-style-type: none"><li>1. 選擇  &gt; 服務 &gt; EM 服務 (名稱可能會有所不同)。</li><li>2. 當出現登出提示時，請按是。</li></ol>

### 秘訣

- EM 會在一段時間後自動將您登出。此時間限制是由系統管理員所設立。
- 您對 EM 設定檔的變更 (於「使用者選項」網頁中執行)，會在下次登入 conference station 的 EM 時生效。
- 只能從 conference station 控制的設定，無法透過 EM 設定檔進行維護。

## 使用動接聽




如有啓用「自動接聽」，conference station 便會在鈴響數聲後，自動接聽來電。系統管理員會設定「自動接聽」使用 conference station。若來電數量繁多，即可使用「自動接聽」。

# 變更 conference station 的設定

您可以調整鈴聲類型與音量、顯示螢幕及語音留言指示燈，藉以個人化您的 Cisco Unified IP Conference Station 7937G。


## 自訂鈴聲及留言指示燈

您可以自訂 conference station 指示來電及新語音留言的方式，也可以調整 conference station 的鈴聲音量。


若要 ...	請 ...
變更鈴聲類型	<ol style="list-style-type: none"><li>選擇  &gt; 設定 &gt; 使用者偏好 &gt; 鈴聲類型。</li><li>反白選取鈴聲類型，然後按播放，以試聽鈴聲。</li><li>按選取，再按儲存，以設定該鈴聲類型。</li></ol>
變更 conference station 表示新語音留言的方式	<ol style="list-style-type: none"><li>登入您的「使用者選項」網頁。請參閱第 35 頁的存取使用者選項網頁。</li><li>存取留言設定。請參閱第 41 頁的在網頁上控制線路設定。</li></ol> <p><b>附註</b> 系統管理員必須先為您啓用此功能，您才可存取此設定。</p>
調整 conference station 的鈴聲音量	當 conference station 掛上時（亦即無通話活動時），按  或  。如此即會自動儲存音量。

## 自訂 conference station 顯示螢幕

您可以調整 conference station 顯示螢幕的特性。





若要 ...	請 ...
變更顯示螢幕的對比	<ol style="list-style-type: none"><li>選擇  &gt; 設定 &gt; 使用者偏好 &gt; 對比。</li><li>若要調整對比設定，請按向上或向下。</li><li>按儲存。</li></ol>
變更顯示螢幕的語言	<ol style="list-style-type: none"><li>登入您的「使用者選項」網頁。請參閱第 35 頁的存取使用者選項網頁。</li><li>存取使用者設定。請參閱第 40 頁的在網頁上控制使用者設定。</li></ol>

# 使用通話記錄及目錄

本節將說明如何在 Cisco Unified IP Conference Station 7937G 上使用通話記錄及目錄。若要存取這兩項功能，必須使用「目錄」按鈕 。

## 使用通話記錄

您的 conference station 會保留一份通話記錄，其中包含未接來電、已撥出電話與已接來電的記錄。

若要 ...	請 ...
檢視通話記錄	選擇  > 未接來電、已撥出電話或已接來電。每份記錄最多可儲存 100 筆記錄。若要檢視刪減的清單，請反白選取之，然後按編輯。
清除通話記錄	選擇  ，再按清除。如此即會清除所有記錄中的各項記錄。
從通話記錄撥號（未接聽其他通話時）	<ol style="list-style-type: none"><li>1. 選擇  &gt; 未接來電、已撥出電話或已接來電。</li><li>2. 反白選取記錄中的通話記錄。</li><li>3. 拿起電話撥號。</li></ol>
從通話記錄撥號（接通其他電話時）	<ol style="list-style-type: none"><li>1. 選擇  &gt; 未接來電、已撥出電話或已接來電。</li><li>2. 反白選取記錄中的通話記錄。</li><li>3. 按撥號。</li><li>4. 選擇功能表項目，以處理原來的通話：<ul style="list-style-type: none"><li>- 保留 — 將第一通電話設為保留，並撥出第二通電話。</li><li>- 轉接 — 將第一個通話方轉接至第二個通話方，然後將您排除在通話外。（撥號後再按一次轉接，即可完成此動作。）</li><li>- 會議 — 與所有通話方（包括您自己）建立電話會議。（撥號後再按一次會議，即可完成此動作。）</li><li>- 結束 — 中斷第一通電話，並撥出第二通電話。</li></ul></li></ol>



# 目錄撥號

您的 conference station 會因組態不同，而可提供公司及個人目錄的功能：

- 公司目錄 — 您可使用 conference station 進行存取的公司聯絡人。「公司目錄」是由系統管理員進行設定及維護。
- 個人目錄 — 可讓您在 conference station 及「使用者選項」網頁上設定及存取的個人聯絡人與相關快捷撥號代碼。「個人目錄」包含下列功能表項目：
  - 個人通訊錄 (PAB) — 個人聯絡人的目錄。
  - 快捷撥號 — 可讓您在快捷撥號清單中指定 PAB 項目及 conference station 號碼的快速撥號方法。只要在清單中搜尋所要撥打的號碼，即可進行快速撥號。

## 使用 conference station 上的公司目錄

您可以使用公司目錄去電同事。

若要 ...	請 ...
從公司目錄撥號（未接聽其他通話時）	<ol style="list-style-type: none"><li>1. 選擇  &gt; 公司目錄（實際名稱可能不同）。</li><li>2. 使用鍵台輸入完整或部分的姓名，然後按<b>搜尋</b>。</li><li>3. 若要撥號，請按清單或捲動清單，然後拿起電話。</li></ol>
從公司目錄撥號（接聽其他通話時）	<ol style="list-style-type: none"><li>1. 選擇  &gt; 公司目錄（實際名稱可能不同）。</li><li>2. 使用鍵台輸入完整或部分的姓名，然後按<b>搜尋</b>。</li><li>3. 捲動清單，然後按<b>撥號</b>。</li><li>4. 選擇功能表項目，以處理原來的通話：<ul style="list-style-type: none"><li>– <b>保留</b> — 將第一通電話設為保留，並撥出第二通電話。</li><li>– <b>轉接</b> — 將第一個通話方轉接至第二個通話方，然後將您排除在通話外。（撥號後再按一次<b>轉接</b>，即可完成此動作。）</li><li>– <b>會議</b> — 與所有通話方（包括您自己）建立電話會議。（撥號後再按一次<b>會議</b>，即可完成此動作。）</li><li>– <b>結束</b> — 中斷第一通電話，並撥出第二通電話。</li></ul></li></ol>

### 秘訣

- 使用鍵台上的數字在 conference station 螢幕上輸入字元。使用 conference station 上的「導覽」按鈕，在輸入欄位間移動。

## 在 conference station 上使用個人目錄

「個人目錄」功能組合中包括 PAB 及快捷撥號。本節將說明如何在 conference station 上設定及使用「個人目錄」。若要在網頁上使用「個人目錄」，請參閱第 36 頁的在網頁上使用個人目錄。

若要 ...	請 ...
存取個人目錄（適用於 PAB 及快捷撥號代碼）	<ol style="list-style-type: none"><li>1. 選擇  &gt; 個人目錄（實際名稱可能不同）。</li><li>2. 輸入個人目錄的使用者 ID 及 PIN 碼，然後按送出。</li></ol>
搜尋 PAB 項目	<ol style="list-style-type: none"><li>1. 存取「個人目錄」，然後選擇個人通訊錄。</li><li>2. 輸入搜尋條件，然後按送出。 選擇上一個或下一個，即可在清單間移動。</li><li>3. 反白選取所需的 PAB 項目，然後按選取。</li></ol>
從 PAB 項目撥號	<ol style="list-style-type: none"><li>1. 搜尋 PAB 項目。</li><li>2. 反白選取該項目，然後按選取。</li><li>3. 按撥號。（可能須按其他軟鍵，才會顯示撥號。）</li><li>4. 反白選取所要撥打的號碼，然後按確定。</li><li>5. 再按一次確定，以開始撥號。</li></ol>
刪除 PAB 項目	<ol style="list-style-type: none"><li>1. 搜尋 PAB 項目。</li><li>2. 反白選取清單，然後按選取。</li><li>3. 按刪除。（您可能須按其他軟鍵，才會顯示刪除。）</li><li>4. 按確定確認刪除。</li></ol>
編輯 PAB 項目	<ol style="list-style-type: none"><li>1. 搜尋 PAB 項目。</li><li>2. 反白選取該項目，然後按選取。</li><li>3. 按編輯，以修改姓名或電子郵件地址。（可能須按其他軟鍵，才會顯示編輯。） 如有需要，可選擇電話，以修改電話號碼。</li><li>4. 按更新。</li></ol>

若要 ...	請 ...
新增 PAB 項目	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. 存取「個人目錄」，然後選擇<b>個人通訊錄</b>。</li> <li>2. 按<b>送出</b>。</li> <li>3. 按<b>新增</b>。（可能須按<b>其他軟鍵</b>，才會顯示<b>新增</b>。）</li> <li>4. 您可以使用 conference station 鍵台輸入姓名及電子郵件資訊。</li> <li>5. 選擇<b>電話</b>，然後使用鍵台輸入電話號碼。如有必要，請提供存取代碼，如 9 或 1。</li> <li>6. 按<b>送出</b>，以將項目加入資料庫中。</li> </ol>
指定 PAB 項目的快捷撥號代碼	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. 搜尋 PAB 項目。</li> <li>2. 反白選取該項目，然後按<b>選取</b>。</li> <li>3. 按<b>快捷撥號</b>。</li> <li>4. 反白選取要新增到快捷撥號清單的號碼，然後按<b>選取</b>。</li> <li>5. 反白選取未加以指定的快捷撥號清單，然後按<b>選取</b>。</li> </ol>
新增快捷撥號代碼 (不使用 PAB 項目)	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. 存取「個人目錄」，然後選擇<b>個人快捷撥號</b>。</li> <li>2. 反白選取未加以指定的快捷撥號清單，然後按<b>選取</b>。（可能須按<b>下一個軟鍵</b>，才會顯示未經指定的項目。）</li> <li>3. 按<b>指定</b>。</li> <li>4. 輸入電話號碼。</li> <li>5. 按<b>更新</b>。</li> </ol>
搜尋快捷撥號代碼	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. 存取「個人目錄」，然後選擇<b>個人快捷撥號</b>。</li> <li>2. 反白選取所需要的清單，然後按<b>選取</b>。 按<b>上一個</b>或<b>下一個</b>，可以在清單間移動。</li> </ol>
使用快捷撥號代碼撥打電話	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. 搜尋快捷撥號清單。</li> <li>2. 反白選取所需要的清單，然後按<b>選取</b>。</li> <li>3. 按<b>撥號</b>。</li> <li>4. 按<b>確定</b>完成此動作。</li> </ol>
刪除快捷撥號代碼	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. 搜尋快捷撥號清單。</li> <li>2. 反白選取所需要的清單，然後按<b>選取</b>。</li> <li>3. 按<b>移除</b>。</li> </ol>
登出個人目錄	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. 在「個人目錄」功能表中，反白選取<b>登出</b>，然後按<b>選取</b>。</li> <li>2. 按<b>確定</b>。</li> </ol>



## 秘訣

- 系統管理員可以提供登入「個人目錄」所需的使用者 ID 及 PIN 碼。
- 「個人目錄」會在一段時間後自動將您登出。此時間限制不為固定值。如需更多資訊，請洽詢系統管理員。
- 使用鍵台上的數字在 conference station 螢幕上輸入字元。使用 conference station 上的「導覽」按鈕，在輸入欄位間移動。

# 存取語音留言

若要存取語音留言，請使用**留言軟鍵**。



**附註** 貴公司可指定 Cisco Unified IP Conference Station 7937G 系統所使用的語音留言服務。如需最正確詳盡的資訊，請參閱語音留言服務隨附的說明文件。

若要 ...	請 ...
設定及個人化您的語音留言服務	按 <b>留言軟鍵</b> ，然後遵循「整合式語音應答」的指示執行作業。當顯示螢幕上出現功能表時，請選擇適當的功能表項目。
查看是否有新的語音留言	尋找下列視訊及音訊警示： <ul style="list-style-type: none"><li>• conference station 上的紅色 LED 指示燈</li><li>• 顯示螢幕上的留言圖示</li><li>• 撥出電話時出現斷續撥號音</li></ul> 若要設定留言指示燈，請參閱 <a href="#">第 28 頁的自訂鈴聲及留言指示燈</a> 。
聽取語音留言或存取語音留言功能表	按 <b>留言軟鍵</b> 。 執行此作業會因您語音留言服務的不同，而可自動撥號至留言服務，或在顯示螢幕上顯示功能表。
將來電傳送至語音留言系統	按 <b>轉移軟鍵</b> 。 「轉移」功能會自動將來電（包括正在響鈴或保留的通話）轉接至語音留言系統。來電者會聽到您的語音留言問候語，並可留言。

# 使用「使用者選項」網頁

Cisco Unified IP Conference Station 7937G 為網路裝置，可與貴公司其他網路裝置（包括您的個人電腦在內）共用資訊。您可以使用電腦登入「使用者選項」網頁，從中控制 conference station 的功能、設定及服務。

## 存取使用者選項網頁

本節將說明如何登入及選取 conference station。

若要 ...	請執行 ...
登入您的「使用者選項」網頁	<ol style="list-style-type: none"><li>1. 向系統管理員索取 Cisco Unified Communications Manager 之「使用者選項」的 URL、使用者名稱及密碼。</li><li>2. 開啓電腦上的網路瀏覽器，然後輸入此 URL 進行登入。當出現提示要求您接受安全設定時，請按一下是或安裝憑證。</li></ol> <p>Cisco Unified Communications Manager 之「使用者選項」的主網頁會隨即顯示。在此頁面中，您可以選擇<b>使用者選項</b>，以存取「裝置設定」、「使用者設定」、「目錄」等功能，以及「個人通訊錄」與「快捷撥號」。</p>
登入之後選取裝置	<ol style="list-style-type: none"><li>1. 登入「使用者選項」網頁，然後選擇<b>使用者選項 &gt; 裝置</b>。 「裝置組態」頁面會隨即顯示。</li><li>2. 若已為您指定多部 conference station，請確認選取適當的 conference station。如有需要，請從「名稱」下拉式清單中選擇其他 conference station。 您可從「裝置組態」頁面中存取 conference station 特有的選項，如「線路設定」、「快速撥號」、「電話服務」及「服務 URL」。 若要從其他頁面返回「裝置組態」頁面，請選擇<b>使用者選項 &gt; 裝置</b>。</li></ol>

# 在網頁上設定功能及服務

本節將說明登入之後，應如何使用「使用者選項」網頁設定功能及服務。若要存取「使用者選項」網頁，請參閱第 35 頁的存取使用者選項網頁。

## 在網頁上使用個人目錄

您可從電腦上存取的「個人目錄」功能包括下列項目：

- 個人通訊錄 (PAB)
- 快捷撥號
- Cisco Unified Communications Manager 通訊錄同步程式



**附註** 您也可以從 conference station 存取 PAB 及「快捷撥號」。請參閱第 31 頁的在 conference station 上使用個人目錄。

## 在網頁上使用個人通訊錄

本節將說明如何從「使用者選項」網頁使用您的 PAB。若要存取「使用者選項」網頁，請參閱第 35 頁的存取使用者選項網頁。

若要 ...	請在登入之後執行 ...
新增 PAB 項目	<ol style="list-style-type: none"><li>1. 選擇使用者選項 &gt; 個人通訊錄。</li><li>2. 按一下新增。</li><li>3. 輸入該項目的資訊。</li><li>4. 按一下儲存。</li></ol>
搜尋 PAB 項目	<ol style="list-style-type: none"><li>1. 選擇使用者選項 &gt; 個人通訊錄。</li><li>2. 指定搜尋資訊，然後按一下尋找。</li></ol>
編輯 PAB 項目	<ol style="list-style-type: none"><li>1. 選擇使用者選項 &gt; 個人通訊錄。</li><li>2. 搜尋所要編輯的 PAB 項目。</li><li>3. 按一下所要編輯的 PAB 項目暱稱。</li><li>4. 編輯該項目，然後按一下儲存。</li></ol>
刪除 PAB 項目	<ol style="list-style-type: none"><li>1. 選擇使用者選項 &gt; 個人通訊錄。</li><li>2. 搜尋所要刪除的 PAB 項目。</li><li>3. 核取所要刪除之 PAB 項目旁的核取方塊。</li><li>4. 按一下刪除選取。</li></ol>

## 在網頁上設定快捷撥號

本節將說明如何從「使用者選項」網頁指定「快捷撥號」。若要存取「使用者選項」網頁，請參閱第 35 頁的存取使用者選項網頁。

若要 ...	請在登入之後執行 ...
指定 PAB 項目的快捷撥號代碼	<ol style="list-style-type: none"><li>1. 建立 PAB 項目以指定到快捷撥號。如需如何建立 PAB 項目的資訊，請參閱上節內容。</li><li>2. 選擇<b>使用者選項 &gt; 快捷撥號</b>。</li><li>3. 按一下<b>新增</b>。</li><li>4. 如有需要，可在「快捷撥號項目」區域中，變更「快捷撥號」索引號碼。</li><li>5. 搜尋您在步驟 1 所建立的 PAB 項目。</li><li>6. 在搜尋結果區中，按一下 PAB 項目的電話號碼。 「電話號碼」欄位即會自動顯示此電話號碼。</li><li>7. 按一下<b>儲存</b>。</li></ol>
指定 conference station 號碼的快捷撥號代碼 (不使用 PAB 項目)	<ol style="list-style-type: none"><li>1. 選擇<b>使用者選項 &gt; 快捷撥號</b>。</li><li>2. 按一下<b>新增</b>。</li><li>3. 如有需要，可在「快捷撥號項目」區域中，變更「快捷撥號」索引號碼。</li><li>4. 在<b>電話號碼</b>欄位中，輸入 conference station 的電話號碼。</li><li>5. 按一下<b>儲存</b>。</li></ol>
搜尋快捷撥號項目	<ol style="list-style-type: none"><li>1. 選擇<b>使用者選項 &gt; 快捷撥號</b>。</li><li>2. 指定搜尋資訊，然後按一下<b>尋找</b>。</li></ol>
編輯快捷撥號 conference station 號碼	<ol style="list-style-type: none"><li>1. 選擇<b>使用者選項 &gt; 快捷撥號</b>。</li><li>2. 搜尋所要編輯的快捷撥號項目。</li><li>3. 在搜尋結果區中，按一下快捷撥號項目的元件。</li><li>4. 在<b>電話號碼</b>欄位中，變更 conference station 的電話號碼。</li><li>5. 按一下<b>儲存</b>。</li></ol>
刪除快捷撥號項目	<ol style="list-style-type: none"><li>1. 選擇<b>使用者選項 &gt; 快捷撥號</b>。</li><li>2. 搜尋所要刪除的快捷撥號項目。</li><li>3. 核取所要刪除之快捷撥號項目旁的核取方塊。</li><li>4. 按一下<b>刪除選取</b>。</li></ol>

## 秘訣

- 您最多可建立 500 個快捷撥號及 PAB 項目。
- 若不是使用 PAB 項目建立新的快捷撥號項目，則該快捷撥號項目在「使用者選項」網頁中會標記為「Raw」（原始）。此項目不會顯示可設定的文字標籤，在 PAB 中亦沒有相符的項目。

## 使用通訊錄同步工具

您可以使用 Cisco Unified Communications Manager 通訊錄同步程式，同步處理現有的 Microsoft Windows 通訊錄（如其適用）與 PAB。如此即可從 conference station 及「使用者選項」網頁存取 Microsoft Windows 通訊錄的項目。您的系統管理員可授予您同步程式的存取權，並提供詳細的安裝指示。

## 在網頁上設定快速撥號

此 conference station 隨其組態不同，而可支援下列數種「快速撥號」功能：

- 快速撥號
- 簡化撥號
- 快捷撥號



**附註** 如需「快速撥號」功能的更多資訊，請參閱[第 22 頁的快速撥號](#)。

本節將說明如何從「使用者選項」網頁設定「快速撥號」功能。若要存取「使用者選項」網頁，請參閱[第 35 頁的存取使用者選項網頁](#)。

若要 ...	請在登入之後執行 ...
設定快速撥號	<ol style="list-style-type: none"><li>1. 選擇使用者選項 &gt; 裝置。</li><li>2. 如有多項裝置，請從中選取一項。</li><li>3. 按一下<b>快速撥號</b>。</li><li>4. 在「快速撥號設定」區域中，輸入快速撥號項目的號碼及標籤。</li><li>5. 按一下<b>儲存</b>。</li></ol> <p><b>附註</b> conference station 若不支援雙位元組字元集，將會使用「ASCII 標籤」欄位。</p>

若要 ...	請在登入之後執行 ...
設定簡化撥號	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. 選擇使用者選項 &gt; 裝置。</li> <li>2. 如有多項裝置，請從中選取一項。</li> <li>3. 按一下快速撥號。</li> <li>4. 在「簡化撥號設定」區域中，輸入簡化撥號項目的號碼及標籤。</li> <li>5. 按一下儲存。</li> </ol>
設定快捷撥號	<p>請參閱第 37 頁的在網頁上設定快捷撥號。</p> <p>您也可以 <a href="#">在 conference station 上設定「快捷撥號」</a>。請參閱第 31 頁的在 <a href="#">conference station 上使用個人目錄</a>。</p>

## 在網頁上設定 conference station 服務

conference station 服務可能包括特殊的 conference station 功能、網路資料與網頁資訊（如股票指數及電影時刻表）。您必須先訂閱 conference station 服務，才可在 conference station 上存取這些服務。

本節將說明如何使用您的「使用者選項」網頁，設定 conference station 服務。若要存取「使用者選項」網頁，請參閱第 35 頁的存取使用者選項網頁。

若要 ...	請在登入之後執行 ...
訂閱服務	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. 選擇使用者選項 &gt; 裝置。</li> <li>2. 如有多項裝置，請從中選取一項。</li> <li>3. 按一下電話服務。</li> <li>4. 按一下新增。</li> <li>5. 從選取服務下拉式清單中選取服務，然後按下一步。</li> <li>6. 按一下儲存。</li> </ol>
搜尋服務	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. 選擇使用者選項 &gt; 裝置。</li> <li>2. 如有多項裝置，請從中選取一項。</li> <li>3. 按一下電話服務。</li> <li>4. 按一下尋找。</li> </ol>

若要 ...	請在登入之後執行 ...
結束服務	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. 選擇<b>使用者選項 &gt; 裝置</b>。</li> <li>2. 如有多項裝置，請從中選取一項。</li> <li>3. 按一下<b>電話服務</b>。</li> <li>4. 按一下<b>尋找</b>。</li> <li>5. 核取所要結束之服務旁的核取方塊。</li> <li>6. 按一下<b>刪除選取</b>。</li> </ol>
變更服務名稱	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. 選擇<b>使用者選項 &gt; 裝置</b>。</li> <li>2. 如有多項裝置，請從中選取一項。</li> <li>3. 按一下<b>電話服務</b>。</li> <li>4. 按一下<b>尋找</b>。</li> <li>5. 按一下要更新之服務的名稱。</li> <li>6. 變更服務資訊。</li> <li>7. 按一下<b>儲存</b>。</li> </ol>
在 conference station 上存取服務	在電話會議機上選擇  > <b>服務</b> 。

## 在網頁上控制使用者設定

使用者設定包括密碼、PIN 碼及語言（地區）設定。

您的 PIN 碼及密碼可讓您存取不同的功能與服務。例如，使用 PIN 碼可登入 conference station 的「Cisco 行動化內線」或「個人目錄」。使用密碼則可登入個人電腦的「使用者選項」網頁與 Cisco WebDialer。如需更多資訊，請洽詢系統管理員。

本節將說明如何從「使用者選項」網頁控制您的使用者設定。若要存取「使用者選項」網頁，請參閱第 35 頁的存取使用者選項網頁。

若要 ...	請在登入之後執行 ...
變更密碼	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. 選擇<b>使用者選項 &gt; 使用者設定</b>。</li> <li>2. 在「瀏覽器密碼」區域中輸入密碼資訊。</li> <li>3. 按一下<b>儲存</b>。</li> </ol>
變更 PIN 碼	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. 選擇<b>使用者選項 &gt; 使用者設定</b>。</li> <li>2. 在「電話的 PIN 碼」區域中輸入 PIN 碼資訊。</li> <li>3. 按一下<b>儲存</b>。</li> </ol>



若要 ...	請在登入之後執行 ...
變更「使用者選項」網頁的語言（地區設定）	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. 選擇<b>使用者選項 &gt; 使用者設定</b>。</li> <li>2. 在「使用者地區設定」區域中，從<b>地區設定</b>下拉式清單中選擇語言。</li> <li>3. 按一下<b>儲存</b>。</li> </ol>
變更 conference station 螢幕的語言（地區設定）	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. 選擇<b>使用者選項 &gt; 裝置</b>。</li> <li>2. 如有多項裝置，請從中選取需要變更語言的裝置。</li> <li>3. 從<b>使用者地區設定</b>下拉式清單中，選擇 conference station 螢幕的語言。</li> <li>4. 按一下<b>儲存</b>。</li> </ol>

## 在網頁上控制線路設定

線路設定包括來電轉撥、語音留言指示燈、鈴聲類型，以及您為 conference station 所設定的線路文字標籤。



- 附註**
- 您也可以直接在 conference station 上設定來電轉撥。請參閱[第 18 頁的將所有來電轉撥至其他號碼](#)。
  - 如需瞭解可在 conference station 上直接存取的電話設定，請參閱[第 28 頁的變更 conference station 的設定](#)。
  - 「使用者選項」網頁預設不會顯示「鈴聲類型」及「線路文字標籤」等選項。請聯絡系統管理員設定這些選項供您存取。

本節將說明可從「使用者選項」網頁更新您的線路設定。若要存取「使用者選項」網頁，請參閱第 35 頁的存取使用者選項網頁。

若要 ...	請在登入之後執行 ...
設定來電轉撥	<ol style="list-style-type: none"><li>1. 選擇<b>使用者選項 &gt; 裝置</b>。</li><li>2. 如有多項裝置，請從中選取一項。</li><li>3. 按一下<b>線路設定</b>。</li><li>4. 在「來電轉撥」區域中，請針對各種情況選擇來電轉撥設定。</li><li>5. 按一下<b>儲存</b>。</li></ol>
變更留言指示燈設定	<ol style="list-style-type: none"><li>1. 選擇<b>使用者選項 &gt; 裝置</b>。</li><li>2. 如有多項裝置，請從中選取一項。</li><li>3. 按一下<b>線路設定</b>。</li><li>4. 在「留言指示燈」區域中，從<b>留言指示燈原則</b>下拉式清單中選擇原則。 此原則可指定 conference station 表示新語音留言的方式。conference station 可在螢幕中顯示燈號及 / 或提示訊息。</li></ol> <p><b>附註</b> 「系統原則」一般會指定 conference station 以顯示穩定的燈號，表示有新的語音留言。</p> <ol style="list-style-type: none"><li>5. 按一下<b>儲存</b>。</li></ol>
變更語音留言指示燈設定	<ol style="list-style-type: none"><li>1. 選擇<b>使用者選項 &gt; 裝置</b>。</li><li>2. 如有多項裝置，請從中選取一項。</li><li>3. 按一下<b>線路設定</b>。</li><li>4. 在「語音留言指示燈」區域中，從<b>語音留言指示燈原則</b>下拉式清單中選擇原則。 如有開啓留言指示燈，則當有新的語音留言時，您將會在撥打電話時聽到斷續的撥號音。</li><li>5. 按一下<b>儲存</b>。</li></ol>

若要 ...	請在登入之後執行 ...
變更鈴聲類型	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. 選擇<b>使用者選項 &gt; 裝置</b>。</li> <li>2. 如有多項裝置，請從中選取一項。</li> <li>3. 按一下<b>線路設定</b>。</li> <li>4. 在「鈴聲設定」區域中選擇設定，以指定 conference station 表示來電的方式。</li> <li>5. 按一下<b>儲存</b>。</li> </ol> <p><b>附註</b> 如果在 conference station 閒置期間接到來電，可使用「閒置」鈴聲設定。 如果在 conference station 作用中接到來電，可使用「連續」鈴聲設定。</p>
更新受話方之 conference station 上所顯示的用於表示您目錄號碼的文字（線路文字標籤）。	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. 選擇<b>使用者選項 &gt; 裝置</b>。</li> <li>2. 如有多項裝置，請從中選取一項。</li> <li>3. 按一下<b>線路設定</b>。</li> <li>4. 在「線路文字標籤」區域中，輸入可在您撥打其他 conference station 時，用於表示您目錄號碼的文字。</li> </ol> <p><b>附註</b> 若未指定「線路文字標籤」，將會在受話方 conference station 上顯示您的目錄號碼。</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>5. 按一下<b>儲存</b>。</li> </ol> <p><b>附註</b> conference station 若不支援雙位元組字元集，將會使用「ASCII 標籤」欄位。</p>

## 使用 Cisco WebDialer

使用 Cisco WebDialer 時，只要按一下網路瀏覽器中的項目，即可從 conference station 去電目錄聯絡人。系統管理員必須為您設定這項功能。

若要 ...	請 ...
使用 Cisco WebDialer 與 Cisco Unified Communications Manager 使用者選項目錄	<ol style="list-style-type: none"><li>1. 登入您的「使用者選項」網頁。請參閱第 35 頁的存取使用者選項網頁。</li><li>2. 選擇<b>使用者選項 &gt; 目錄</b>，然後搜尋同事。</li><li>3. 按一下所要撥打的號碼。</li><li>4. 若是第一次使用 Cisco WebDialer，請設定偏好設定，然後按一下<b>送出</b>。（如需詳細資訊，請參閱本表最後一列。）</li><li>5. 當「撥打電話」頁面出現時，按一下<b>撥號</b>。（如需瞭解日後隱藏此頁面的方法，請參閱本表最後一列。） 如此即可在 conference station 上撥打電話。</li><li>6. 若要結束通話，請按一下<b>掛斷</b>，或從 conference station 掛斷電話。</li></ol>
使用 Cisco WebDialer 與其他線上公司目錄（非 Cisco Unified Communications Manager 使用者選項目錄）	<ol style="list-style-type: none"><li>1. 登入具有 Cisco WebDialer 功能的公司目錄，並搜尋同事。</li><li>2. 按一下所要撥打的號碼。</li><li>3. 當有所提示時，輸入您的使用者 ID 及密碼。</li><li>4. 若是第一次使用 Cisco WebDialer，請設定偏好設定，然後按一下<b>送出</b>。（如需詳細資訊，請參閱本表最後一列。）</li><li>5. 當「撥打電話」頁面出現時，按一下<b>撥號</b>。（如需瞭解日後隱藏此頁面的方法，請參閱本表最後一列。） 如此即可在 conference station 上撥打電話。</li><li>6. 若要結束通話，請按一下<b>掛斷</b>，或從 conference station 掛斷電話。</li></ol>

若要 ...	請 ...
登出 Cisco WebDialer	按一下「撥打電話」或「掛斷」頁面的登出圖示。
設定、檢視或變更 Cisco WebDialer 偏好設定	<p>存取「偏好設定」頁面。</p> <p>「偏好設定」頁面會在您第一次使用 Cisco WebDialer（按一下所要撥打的號碼之後）時出現。</p> <p>日後若要返回「偏好設定」，只需按一下「撥打電話」或「掛斷」頁面的偏好設定圖示即可。</p> <p>「偏好設定」頁面包括下列選項：</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• 偏好的語言 — 決定 Cisco WebDialer 設定及提示所使用的語言。</li> <li>• 使用永久裝置 — 指定用以撥打 Cisco WebDialer 電話的 conference station 及目錄號碼（線路）。</li> <li>• 使用行動化內線 — 選取此項目會提示 Cisco WebDialer 使用與 Cisco 行動化內線設定檔（若有）相關聯的 conference station。</li> <li>• 不顯示通話確認 — 選取此項目會提示 Cisco WebDialer 隱藏「撥打電話」頁面。此頁面預設會在您按一下具備 Cisco WebDialer 功能之線上目錄的 conference station 號碼後出現。</li> <li>• 停用自動關閉 — 選取此項目會提示 Cisco WebDialer 顯示「掛斷」頁面。</li> </ul>

## 瞭解其他組態選項

系統管理員可以將 Cisco Unified IP Conference Station 7937G 設定成使用特定按鈕與軟鍵範本，與特殊服務及功能（如其適用）一起搭配運用。本表將提供部份組態選項的概觀；您可根據通話需求及工作環境，與您的電話系統管理員進行討論。

若 ...	請 ...	如需更多資訊 ...
conference station 線路需要處理多通電話	要求系統管理員將您的電話線路設定為支援多通電話。	諮詢您的系統管理員或電話支援小組。
需要更多快速撥號項目	先確定是否已指定了所有的快速撥號項目。 如需更多的快速撥號，請嘗試使用簡化撥號或快捷撥號。	請參閱第 22 頁的快速撥號。
數部電話使用同一條內線	要求一條共用線路。舉例來說，您辦公室與研究室的電話便可透過此方法使用同一條內線。	請參閱第 24 頁的使用共用線路。
與同事共用 conference station 或辦公空間	考慮使用： <ul style="list-style-type: none"> <li>「來電駐留」儲存及擷取來電，而不使用轉接功能，。</li> <li>「來電代接」接聽其他電話上的來電。</li> <li>共用線路檢視或加入同事的通話。</li> <li>「Cisco 行動化內線」將您的 conference station 號碼與使用者設定檔套用到共用的 conference station。</li> </ul>	如需這些功能的資訊，請洽詢系統管理員及參閱下列內容： <ul style="list-style-type: none"> <li>第 22 頁的進階通話處理。</li> <li>第 24 頁的使用共用線路。</li> <li>第 26 頁的追蹤可疑的通話。</li> <li>第 27 頁的使用 Cisco 行動化內線。</li> </ul>
經常代理他人接聽或處理通話	要求系統管理員為 conference station 設定「自動接聽」功能。	請參閱第 27 頁的使用動接聽。
希望暫時將 conference station 號碼與設定套用到共用的 conference station。	要求系統管理員提供「Cisco 行動化內線服務」。	請參閱第 27 頁的使用 Cisco 行動化內線。

# Conference Station 的疑難排解

本節將提供 Cisco Unified IP Conference Station 7937G 的疑難排解資訊。




## 一般疑難排解

本節資訊將可協助您排解 conference station 的一般問題。如需更多詳細資訊，請洽詢系統管理員。

徵狀	說明
聽不到撥號音，或無法完成通話	可能是下列一或多種原因所致： <ul style="list-style-type: none"><li>您必須登入「Cisco 行動化內線」服務。</li><li>您的 conference station 因有每日時段限制，致使您在一天中的某些時段無法使用某些功能。</li></ul>
conference station 按鈕無回應	系統管理員可能已停用 conference station 上的該按鈕。
要使用的軟鍵未出現	可能是下列一或多種原因所致： <ul style="list-style-type: none"><li>您必須變更線路狀態（例如，拿起電話或接通電話）。</li><li>您必須按<b>其他</b>，才會顯示其他軟鍵。</li><li>conference station 設定不支援該軟鍵的相關功能。</li></ul>
插話失敗，並引發快速的忙線音	可能是下列一或多種原因所致： <ul style="list-style-type: none"><li>您的 conference station 若未設定加密功能，即無法插入加密的通話。您的插入作業若是因此而失敗，conference station 將會出現快速的忙線音。</li><li>您開啓了<b>私人軟鍵</b>。</li></ul>
使用插話加入通話卻遭到中斷	若是將通話設為保留、轉接或轉換成電話會議，便會中斷您使用插話加入的通話。
Cisco 的回撥失敗	另一端的通話方可能啓用了來電轉撥的功能。

## 檢視 conference station 的管理資料

系統管理員可能會爲了排解問題，而要求您存取 conference station 上的管理資料。

當要求您 ...	請 ...
存取網路組態資料	選擇  > 設定 > 網路組態，然後導覽至所要檢視的項目。
存取狀態資料	選擇  > 設定 > 狀態，然後導覽至所要檢視的項目。
存取 conference station 的機型資訊	選擇  > 設定 > 機型資訊，然後導覽所至要檢視的項目。

## 使用品質報告工具

系統管理員在排解效能問題時，可能會暫時使用「品質報告工具 (QRT)」設定您的 conference station。您可以按 QRT，將資訊送交系統管理員。根據您的組態，QRT 可用於執行下列作業：

- 立即報告目前通話的音訊問題。
- 從種類清單中選取一般問題，然後選擇原因代碼。



# Cisco 一年有限硬體保固條款

---

在保固期間，有一些適用於您的硬體保固特殊條款，以及可供您使用的各種服務。您可以從 [Cisco.com](http://www.cisco.com) 取得正式的「保固聲明」，其中包括了 Cisco 軟體所適用的保固與授權合約。請遵循下列步驟從 [Cisco.com](http://www.cisco.com) 存取及下載 Cisco Information Packet (Cisco 資訊包) 及保固與授權合約。

1. 啟動瀏覽器，並連線至下列 URL：

[http://www.cisco.com/univercd/cc/td/doc/es\\_inpk/cetrans.htm](http://www.cisco.com/univercd/cc/td/doc/es_inpk/cetrans.htm)

Warranties and License Agreements (保固與授權合約) 頁面會隨即出現。

2. 若要閱讀 *Cisco Information Packet* (Cisco 資訊包)，請遵循下列步驟：

- a. 按一下 **Information Packet Number (資訊包號碼)** 欄位，並確定已反白選取文件號碼 78-5235-03B0。
- b. 選取要用於顯示該文件的語言。
- c. 按一下 **Go (執行)**。

資訊包中的 Cisco Limited Warranty and Software License (Cisco 有限保固與軟體授權) 頁面會隨即出現。

- d. 線上閱讀該文件，或按一下 **PDF** 圖示，以下載及列印可攜式文件格式 (PDF) 的文件。



## 附註

您必須安裝 Adobe Acrobat Reader，才可檢視及列印 PDF 檔案。您可以從 Adobe 的網站下載 Adobe Acrobat Reader：<http://www.adobe.com>

3. 若要閱讀所用產品已經過翻譯及本土化的保固資訊，請遵循下列步驟：

- a. 在 **Warranty Document Number (保固文件號碼)** 欄位中輸入下列文件號碼：  
78-10747-01C0
- b. 選取要用於顯示該文件的語言。
- c. 按一下 **Go (執行)**。

Cisco 保固頁面會隨即出現。

- d. 線上閱讀該文件，或按一下 **PDF** 圖示，以下載及列印可攜式文件格式 (PDF) 的文件。

您也可以聯絡 Cisco 服務與支援網站請求協助：

[http://www.cisco.com/public/Support\\_root.shtml](http://www.cisco.com/public/Support_root.shtml)。

## 硬體保固期限

一 (1) 年

## 硬體的更換、維修或退款原則

Cisco 或其服務中心在收到退貨授權 (RMA) 要求之後，會盡力在十 (10) 個工作日內將更換的零件寄出。至於實際的交貨時間，則會因客戶的所在位置而有所不同。

Cisco 保留以退還購買價格作為唯一保固補償方式的權利。

## 獲取退貨授權 (RMA) 號碼

與出售您所購買之產品的公司聯絡。您若是直接向 Cisco 購買產品，請聯絡您的 Cisco 銷售與服務代表。請完成下列資訊，並予保留以備參考。

公司產品購自	
公司電話號碼	
產品型號	
產品序號	
維修合約編號	

# 索引

---

## A

ASCII 標籤欄位支援 38

## C

Cisco Unified Communications Manager

使用者選項網頁 35–45

通訊錄同步程式 38

Cisco Unified IP Conference Station 7937G。

請參閱 conference station

Cisco WebDialer，使用 15, 44–45

Cisco 行動化內線 15, 27

conference station

分享 46

功能組態 13, 46

安裝 4–6

行動裝置，使用 5

使用外接電源 5–6

服務 39–40

按鈕 8–10

清潔 13

連接，圖例 4–6

連接到電源介面纜線 5–6

連接到網路 4

麥克風，使用 5

註冊 7

概觀 8–13

鈴聲，調整音量 28

圖例 8

疑難排解 47–48

語音信箱設定，調整 28

說明文件 2

線路，說明 11

## E

EM 15, 27

## L

LED 指示燈，關於 9

## M

MCID 26

## P

PAB

存取 31

從 conference station 使用 15, 31–32

從網頁使用 36–37

關於 30

PIN 碼，變更 40

## Q

QRT 48

## T

TAPS 7

## W

WebDialer，使用 [15, 44–45](#)

## 三畫

已接來電，檢視 [29](#)

已撥出電話，檢視 [29](#)

## 四畫

介入

另請參閱插話

使用 [25](#)

關於 [19](#)

公司目錄 [15, 30, 44](#)

切換通話 [17](#)

## 五畫

代接 [23](#)

功能，可用性 [13, 46](#)

功能表 [13](#)

功能表，使用 [13](#)

可疑的通話，處理 [26](#)

另接 [23](#)

外接麥克風，圖表 [5](#)

外接電源

使用 [5–6](#)

圖例 [6](#)

關於 [6](#)

未接來電，檢視 [29](#)

## 目錄

公司 [15, 30, 44](#)

按鈕 [10](#)

個人 [30–32](#)

從 conference station 使用 [30–32](#)

從網頁使用 [36–38](#)

關於 [30](#)

## 六畫

共用 conference station [46](#)

共用線路

及遠端使用中圖示 [24](#)

使用私人 [26](#)

使用插話 [25–26](#)

說明 [24](#)

共用線路的遠端使用中圖示 [24](#)

回撥 [15](#)

多通電話，處理 [17](#)

安全警告 [2](#)

安裝 conference station [4–7](#)

耳機，掛斷 [16](#)

自動接聽 [27](#)

自動註冊電話支援工具 [7](#)

行動化內線 [15, 27](#)

行動裝置，圖表 [5](#)

## 七畫

免持話筒，使用 [14, 16](#)

即時會議 [19, 21](#)

快捷撥號

使用 [22, 31, 32](#)

設定 [37, 39](#)

關於 [30, 31](#)

快速撥號

使用 [15, 22](#)

設定 [38](#)

關於 [22](#)

私人及共用線路 [24, 26](#)

## 八畫

使用者選項網頁 [35–45](#)

來電

記錄 [14](#)

駐留 [24](#)

轉撥，從網頁設定 [19](#)

來電者 ID [12](#)

來電轉撥 [18–19, 41–42](#)

服務 [39–40](#)

狀態資料，檢視 [47](#)

## 九畫

保留

及切換通話 [17](#)

使用 [16](#)

及轉接 [18](#)

品質報告工具 [48](#)

按鈕，識別 [8–10](#)

訂閱，conference station 服務 [39](#)

重撥號碼 [10, 14](#)

音量，調整鈴聲 [28](#)

## 十畫

個人目錄

從 conference station 使用 [31–32](#)

從網頁使用 [36–38](#)

關於 [30](#)

個人通訊錄。請參閱 PAB

拿起電話 [14](#)

拿起電話，關於 [14](#)

留言，聽取 [34](#)

留言指示燈，設定 [28, 42](#)

## 十一畫

密碼，變更 [40](#)

接聽來電 [16](#)

掛斷，選項 [16](#)

清除通話記錄 [29](#)

組代接 [23](#)

軟鍵，關於 [10, 12](#)

通訊錄同步程式 [38](#)

通話

代接 [23](#)

可疑的 [26](#)

共用線路 [24–26](#)

多方 [19](#)

多種，處理與檢視 [17](#)

每條線路最多 [11](#)

及來電轉撥 [18–19, 41–42](#)

- 保留，接聽 **16**
- 保留與繼續 **16**
- 記錄 **29**
- 接聽 **16**
- 移除保留 **16**
- 報告問題以 **48**
- 插話 **24**
- 結束 **16**
- 傳送至語音留言系統 **16**
- 會議 **19–21**
- 禁止插話 **26**
- 圖示 **11**
- 與線路比較 **11**
- 撥打 **14–15**
- 駐留，儲存與擷取 **24**
- 靜音 **17**
- 轉接 **18**
- 轉撥，從 conference station 設定 **18–19**
- 轉撥，從網頁設定 **41–42**
- 響鈴時轉接 **16, 23**
- 通話處理 **14–21, 22–27**
- 麥克風，使用 **5**

## 十二畫

- 惡意來電識別 **26**
- 插話
  - 及共用線路 **24–26**
  - 及私人 **26**
  - 使用 **25**
- 結束通話，選項 **16**

## 十三畫

- 鈴聲，調整 **28**
- 電源
  - 介面纜線
    - 圖例 **6**
    - 關於 **6**
  - 外部
    - 圖例 **6**
    - 關於 **6**
  - 供應，干擾 **2**
- 電話掛上，關於 **14**
- 電話會議 **19–21**
- 預先撥號 **14**

## 十四畫

- 圖示
  - 通話狀態 **11**
  - 線路 **11**
- 疑難排解
  - 一般 **47**
    - 另請參閱 QRT
  - 管理資料，檢視 **48**
  - 網路服務，設定 **35**
  - 網路組態資料，檢視 **47**
  - 網路纜線，連接 **4**
  - 語言設定，變更 **28, 41**
  - 語音信箱設定，變更 **28, 41–42**
  - 說明文件，存取 **2**

## 十五畫

撥打電話，選項 [14, 15](#)

撥號，選項 [14–15](#)

線路

支援的通話數 [11, 46](#)

共用 [24](#)

及來電轉撥 [18, 41–42](#)

相較於通話 [11](#)

通話狀態 [11](#)

鈴聲類型 [28](#)

圖示 [11](#)

語音留言設定 [41–42](#)

說明 [11](#)

駐留的來電，擷取 [16, 24](#)

駐留儲存進行 [24](#)

## 十六畫

導覽按鈕，關於 [9](#)

機型資訊，檢視 [48](#)

螢幕，調整對比 [28](#)

選取按鈕，關於 [9](#)

靜音 [10, 17](#)

## 十七畫

應用程式按鈕，關於 [10](#)

## 十八畫

簡化撥號

使用 [22](#)

設定 [38, 39](#)

關於 [22](#)

轉接來電 [18, 23](#)

轉移 [18, 34](#)

## 二十畫

繼續，使用 [16](#)

警告，安全 [2](#)









#### 美洲總部

Cisco Systems, Inc.  
170 West Tasman Drive  
San Jose, CA 95134-1706  
USA  
[www.cisco.com](http://www.cisco.com)  
電話：408 526-4000  
800 553-NETS (6387)  
傳真：408 527-0883

#### 亞太總部

Cisco Systems, Inc.  
168 Robinson Road  
#28-01 Capital Tower  
Singapore 068912  
[www.cisco.com](http://www.cisco.com)  
電話：+65 6317 7777  
傳真：+65 6317 7799

#### 歐洲總部

Cisco Systems International  
BV  
Haarlerbergpark  
Haarlerbergweg 13-19  
1101 CH Amsterdam  
The Netherlands  
[www-europe.cisco.com](http://www-europe.cisco.com)  
電話：31 0 800 020 0791  
傳真：31 0 20 357 1100

Cisco 在全球各地設有 200 個以上的辦事處。這些辦事處的地址、電話號碼及傳真號碼均詳列於下列 Cisco 網站上：

[www.cisco.com/go/offices](http://www.cisco.com/go/offices)。

CCVP, the Cisco logo, and the Cisco Square Bridge logo are trademarks of Cisco Systems, Inc.; Changing the Way We Work, Live, Play, and Learn is a service mark of Cisco Systems, Inc.; and Access Registrar, Aironet, BPX, Catalyst, CCDA, CCDP, CCIE, CCIP, CCNA, CCNP, CCSP, Cisco, the Cisco Certified Internetwork Expert logo, Cisco IOS, Cisco Press, Cisco Systems, Cisco Systems Capital, the Cisco Systems logo, Cisco Unity, Enterprise/Solver, EtherChannel, EtherFast, EtherSwitch, Fast Step, Follow Me Browsing, FormShare, GigaDrive, HomeLink, Internet Quotient, IOS, iPhone, IP/TV, iQ Expertise, the iQ logo, iQ Net Readiness Scorecard, iQuick Study, LightStream, Linksys, MeetingPlace, MGX, Networking Academy, Network Registrar, Packet, PIX, ProConnect, ScriptShare, SMARTnet, StackWise, The Fastest Way to Increase Your Internet Quotient, and TransPath are registered trademarks of Cisco Systems, Inc. and/or its affiliates in the United States and certain other countries.

All other trademarks mentioned in this document or Website are the property of their respective owners. The use of the word partner does not imply a partnership relationship between Cisco and any other company. (0705R)



© 2007 Cisco Systems, Inc. All rights reserved.

The Java logo is a trademark or registered trademark of Sun Microsystems, Inc. in the U.S. or other countries.