

## INÍCIO RÁPIDO



## Telefone IP Cisco Unified 6921

- 1 Marcar
- 2 Atender
- 3 Silenciar
- 4 Correio de voz
- 5 Encaminhar
- 6 Desviar todas
- 7 Espera
- 8 Conferência
- 9 Transferir
- 10 Histórico de chamadas
- 11 Directórios
- 12 Linhas partilhadas
- 13 Definições
- 14 Navegação
- 15 Sugestões



### Nota

Para obter os melhores resultados, imprima em papel de 8,5 x 14" (tamanho Legal).

## 1 Marcar

Para efectuar uma chamada, levante o auscultador e marque um número. Também pode tentar uma das alternativas seguintes.

### Remarcar o último número

Prima a tecla de função ReMarc.

### Marcar no descanso

1. Marque um número quando o telefone estiver inactivo.
2. Levante o auscultador ou prima uma das seguintes teclas: tecla de linha, tecla de função **Ligar**, tecla de auricular , tecla de altifalante  ou a tecla redonda **Selec.** na barra de Navegação.

### Marcação rápida

Efectue um dos seguintes procedimentos:

- Marque um número de marcação rápida e prima a tecla de função **Marcação rápida**.
- Prima a seta **para baixo** na barra de Navegação quando o telefone estiver inactivo. Em seguida, desloque-se para um item de marcação rápida e prima a tecla redonda **Selec.** na barra de Navegação. A barra de Navegação está localizada no centro do telefone, acima do teclado.

## 2 Atender

Indicadores de novas chamadas:

- Luz vermelha intermitente no auscultador
- Tecla de linha âmbar intermitente
- Ícone  animado e ID do chamador

Para atender a chamada, levante o auscultador. Em alternativa, prima a tecla de linha âmbar intermitente, a tecla de função **Atender** ou a tecla de auricular ou altifalante apagada.

### Atender em várias linhas

Se estiver a falar ao telefone quando receber outra chamada, prima a tecla de linha âmbar intermitente para atender a segunda chamada e colocar a primeira chamada em espera automaticamente.

O seu telefone suporta uma chamada por linha ou muitas chamadas por linha. Consulte o seu administrador relativamente à melhor opção para si.

## 3 Silenciar

1. Durante uma chamada, prima a tecla **Silenciar** . A tecla pisca para indicar que a opção Silenciar está activa.
2. Prima novamente **Silenciar** para desactivar a opção.

## 4 Correio de voz

Quando receber uma nova mensagem, o telefone fornece os seguintes indicadores:

- Luz vermelha fixa no auscultador
- Sinal de marcação intermitente (se estiver disponível)
- Mensagem "Novo correio de voz" no ecrã

### Ouvir mensagens

Prima a tecla **Mensagens**  e siga os comandos de voz.

Se tiver várias linhas, pode verificar as mensagens de uma linha específica premindo primeiro a tecla de linha.

## 5 Encaminhar

Prima a tecla de função **Encaminhar** quando a chamada estiver a tocar, activa ou em espera. A opção Encaminhar redirecciona uma chamada individual para o correio de voz (ou para outro número configurado pelo administrador do sistema).

Se pretender redireccionar todas as chamadas recebidas para outro número, utilize **Desviar todas**. Para silenciar a campanha, consulte **Sugestões**.

## 6 Desviar todas

1. Prima a tecla de função **DsvTdCh**.
2. Marque um número de telefone ou prima a tecla **Mensagens**  para desviar todas as chamadas para o correio de voz.
3. Procure a confirmação no ecrã do telefone.
4. Para cancelar o desvio de chamadas, prima **Dsv DESACT**.

Para configurar o desvio remotamente ou na Linha 2 (se for suportado), aceda às páginas Web Opções do utilizador. Contacte o administrador do sistema para obter detalhes.

## 7 Espera

1. Prima a tecla **Espera** . É apresentado o ícone de espera  e a tecla de linha fica verde intermitente.
2. Para retomar uma chamada em espera, prima a tecla de linha verde intermitente ou a tecla de função **Retomar**.

## 8 Conferência

1. A partir de uma chamada ligada (e não em espera), prima a tecla **Conferência** .
2. Efectue uma nova chamada.
3. Prima a tecla **Conferência** ou a tecla de função **Conferência** (antes ou depois de o destinatário atender). A conferência é iniciada e o telefone apresenta "Conferência".
4. Repita estes passos para adicionar mais participantes.

A conferência termina quando todos os participantes desligarem.

### Conferência entre linhas

Pode combinar duas chamadas em duas linhas numa conferência (apenas telefones com várias linhas).

1. A partir de uma chamada ligada (e não em espera), prima a tecla **Conferência** .
2. Prima a tecla de linha da outra chamada (em espera). A conferência é iniciada e o telefone apresenta "Conferência".

### Visualizar e remover participantes

Durante uma conferência, prima a tecla de função **Detalhes**. Para remover um participante da conferência, desloque-se para o participante e prima a tecla de função **Remover**.

## 9 Transferir

1. A partir de uma chamada ligada (e não em espera), prima a tecla **Transferir** .
2. Marque o número de telefone do destinatário da transferência.
3. Prima a tecla **Transferir** ou a tecla de função **Transf.** (antes ou depois de o destinatário atender). A transferência fica concluída.

# 10 Histórico de chamadas

## Visualizar o histórico de chamadas

1. Prima a tecla **Aplicações** .
2. Selecione **Histórico chamadas**. (Utilize a barra de Navegação e a tecla redonda **Selec.** para se deslocar e seleccionar.)
3. Selecione uma linha a visualizar.  
O telefone apresenta as últimas 150 chamadas perdidas, efectuadas e recebidas.
4. Para visualizar detalhes de uma chamada, desloque-se para a chamada e prima a tecla de função **mais** e, em seguida, prima **Detalhes**.
5. Para regressar ao histórico de chamadas, prima a tecla de função **Retroced.** . Para sair do menu **Aplicações**, prima a tecla **Aplicações** .

## Visualizar apenas as chamadas perdidas

1. Visualize o histórico de chamadas.
2. Prima a tecla de função **Perdidas**.

## Visualizar apenas as chamadas efectuadas

Prima a seta para cima na barra de Navegação quando o telefone estiver inactivo, com todos os menus fechados.

## Marcar a partir do histórico de chamadas

1. Visualize o histórico de chamadas ou navegue para as chamadas perdidas ou efectuadas.
2. Desloque-se para uma lista e levante o auscultador ou prima uma tecla de linha ou a tecla **Selec.**  
Para editar um número antes de marcar, prima estas teclas de função: **mais** > **EdtMarc**.

# 11 Directórios

1. Prima a tecla **Contactos** .
2. Selecione um directório. (Utilize a barra de Navegação e a tecla redonda **Selec.** para se deslocar e seleccionar.)
3. Utilize o teclado para introduzir os critérios de pesquisa.
4. Prima a tecla de função **Submet**.
5. Para marcar, desloque-se para uma lista e prima a tecla de função **Marcar**.

# 12 Linhas partilhadas

Se partilhar uma linha com um colega, a tecla de linha indica a actividade de chamadas na linha partilhada:

- **Âmbar intermitente:** chamada recebida na linha partilhada. A chamada pode ser atendida por si ou pelo seu colega.
- **Tecla de linha vermelha fixa:** o seu colega está a falar na linha partilhada.
- **Tecla de linha vermelha intermitente:** o seu colega colocou uma chamada em espera na linha partilhada. A chamada pode ser retomada por si ou pelo seu colega.

# 13 Definições

## Volume

A barra de Volume está localizada à esquerda do teclado.

- Para ajustar o volume do auscultador, auricular ou altifalante, prima a barra de **Volume** quando o telefone estiver a ser utilizado.
- Para ajustar o volume da campainha, prima a barra de **Volume** para cima ou para baixo.
- Para silenciar o telefone quando estiver a tocar, prima a barra de **Volume** para baixo uma vez (premir várias vezes diminui o volume da campainha).

## Toque

1. Prima a tecla **Aplicações** .
2. Selecione **Preferências**. (Utilize a barra de Navegação e a tecla redonda **Selec.** para se deslocar e seleccionar.)
3. Selecione **Toque**.
4. Se for necessário, selecione uma linha.
5. Desloque-se na lista de toques e prima **Tocar** para ouvir uma amostra.
6. Prima **Definir** e **Aplicar** para guardar uma selecção.

## Contraste do ecrã

1. Prima a tecla **Aplicações** .
2. Selecione **Preferências**. (Utilize a barra de Navegação e a tecla redonda **Selec.** para se deslocar e seleccionar.)
3. Selecione **Contraste**.
4. Prima a barra de Navegação para cima ou para baixo.
5. Prima a tecla de função **Guardar**.

# 14 Navegação

## Onde estão localizadas as teclas de linha?

As duas teclas de linha estão localizadas junto ao teclado. O telefone pode suportar ambas as linhas ou apenas a Linha 1.

O administrador do sistema pode atribuir uma funcionalidade, como um número de marcação rápida, à tecla Linha 2.



## Onde estão localizadas as teclas de função?

As quatro teclas de função estão localizadas abaixo do ecrã do telefone.

Pode premir a tecla de função **mais** (quando estiver disponível) para revelar teclas de função adicionais.

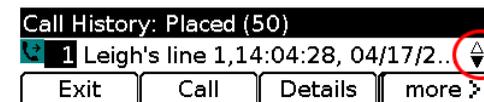


## Como se deslocar numa lista ou menu?

Prima as setas **para cima** ou **para baixo** na barra de Navegação.



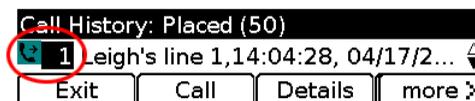
Uma barra de deslocamento no ecrã indica a posição relativa numa lista.



## Como seleccionar um item numa lista ou menu?

Com o item realçado, prima a tecla **Selec.** no centro da tecla de Navegação.

Em alternativa, utilize o teclado para marcar o número de item correspondente.



## Como sair rapidamente de um menu?

Para fechar um menu em qualquer nível, prima a tecla de função correspondente. Por exemplo, prima a tecla **Aplicações**  para fechar o menu **Aplicações**.

Para retroceder um nível num menu, prima a tecla de função **Sair** ou **Retroced.** .

# 15 Sugestões

## Como silenciar a campainha?

Prima a barra de **Volume** para baixo uma vez enquanto o telefone estiver a tocar. Em alternativa, pode solicitar ao administrador do sistema que configure a funcionalidade **Não interromper (DND)** no telefone. A funcionalidade **DND** silencia a campainha e redirecciona as chamadas para o correio de voz.

## O que faz a tecla de função Trocar?

A tecla **Trocar** permite alternar entre chamadas e falar em privado com cada participante antes de concluir uma transferência ou conferência.

## Como configurar as marcações rápidas?

Para configurar as marcações rápidas e personalizar as várias funcionalidades e definições do telefone, utilize um Web browser no computador para aceder às páginas **Web Opções** do utilizador do Cisco Unified CM. Contacte o administrador do sistema para obter o URL e mais informações.

## Onde encontrar um Manual do Utilizador completo?

[http://www.cisco.com/en/US/products/ps10326/products\\_user\\_guide\\_list.html](http://www.cisco.com/en/US/products/ps10326/products_user_guide_list.html)

Sede nas Américas  
Cisco Systems, Inc.  
170 West Tasman Drive  
San Jose, CA 95134-1706  
EUA  
<http://www.cisco.com>  
Tel: +1 408 526-4000  
800 553-NETS (6387)  
Fax: +1 408 527-0883



Cisco e o logótipo da Cisco são marcas comerciais da Cisco Systems, Inc. e/ou respectivas afiliadas nos E.U.A. e outros países. Pode encontrar uma lista de marcas comerciais da Cisco em [www.cisco.com/go/trademarks](http://www.cisco.com/go/trademarks). As marcas comerciais de terceiros mencionadas são propriedade dos respectivos proprietários. A utilização do termo parceiros não implica uma relação de parceria entre a Cisco e qualquer outra empresa. (1005R)

© 2011 Cisco Systems, Inc. Todos os direitos reservados.

Publicado: 24 de Maio de 2011, OL-25128-01